



POSTAI TERMÉKEK/SZOLGÁLTATÁSOK, TÖBBLET- ÉS KIEGÉSZÍTŐ SZOLGÁLTATÁSOK TERMÉKLAPJAI¹

¹ A terméklapok fejlécének színezése az adott termék/szolgáltatás Postatv. szerinti besorolását jelzi. (zöld - egyetemes postai szolgáltatás, sárga – egyetemes postai szolgáltatást helyettesítő postai szolgáltatás, piros - egyetemes postai szolgáltatást nem helyettesítő postai szolgáltatás, illetve a postai szolgáltatás keretében igénybe vehető többlétszolgáltatások, kék – postai szolgáltatásnak nem minősülő, postai szolgáltatásokhoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások).
A terméklapok fejlécében „A termék/szolgáltatás megnevezése” közvetlen kapcsolatot biztosít a posta.hu oldalon található termékoldallal, ahol további információk találhatók az adott termékről/szolgáltatásról.

1.	Elsőbbségi és nem elsőbbségi levél (levelezőlap, képes levelezőlap)	4
2.	Elsőbbségi és nem elsőbbségi azonosított levél (levelezőlap, képes levelezőlap)	9
3.	Belföldi válaszküldemény szolgáltatás	13
4.	Szerződéses, kedvezményes díjú címzett reklámküldemény (k-dm).....	16
5.	Szerződéses, kedvezményes díjú azonosított címzett reklámküldemény (k-dm)	19
6.	Hivatalos irat.....	23
6.1.	A hivatalos irat feladásához rendszeresített tértivevény tartalmi és formai követelményei	28
6.2.	A hivatalos irathoz kapcsolódó kézbesítési igazolás tartalma és formai megjelenése	28
6.3.	A hivatalos irat átvétele elmaradásának jogkövetkezményei a feladó által meghatározott értesítők/értesítések jelölése szerint	29
7.	Vakok írását tartalmazó küldemény	34
8.	Nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény	37
9.	„M” zsák.....	39
10.	MPL Postacsomag.....	42
11.	Elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag	46
12.	-	51
13.	MPL Üzleti csomag	51
14.	Nemzetközi EMS gyorsposta	60
15.	Európa+ csomag	64
16.	MPL Europe Standard csomag	68
17.	Egyetemes postai szolgáltatás keretében kötelezően nyújtandó többletszolgáltatások	72
17. 1	Ajánlott	72
17. 2	Értéknyilvánítás	73
17. 3	Tértivevény	73
17. 4	-	75
17. 5	Postai kezeléssel kapcsolatos információk (postatechnológiai életút-követés)....	75
17. 6	-	75
18.	Postai szolgáltatás keretében igénybe vehető többletszolgáltatások	76
18. 1	Nyomon követhető kezelés	76
18. 2	Értéknyilvánítás (nem egyetemes postai szolgáltatás igénybevételekor)	76
18. 3	Kézbesítési igazolás hiteles papíralapú másolata	76
18. 4	-	77
18. 5	Háznál történő felvétel	77
18. 6	Terjedelmes.....	78
18. 7	Törékeny.....	78
18. 8	Karácsonyi posta	79
18. 9	Tértivevény (nem egyetemes postai szolgáltatás igénybevételekor)	80
18. 10	Saját kézbe	80
18. 11	Címzett fizet.....	80
18. 12	Árufizetés.....	81
18. 13	1 munkanapos időgarancia	82
18. 14	Időablakos kézbesítés (időgarancia).....	83
18. 15	Szombati kézbesítés.....	84
18. 16	Kétszeri kézbesítési kísérlet.....	85
18. 17	Választható őrzési idő.....	86
18. 18	Meghatározott napi kézbesítés	86
18. 19	Szállítmánykézbesítés	87
18. 20	Riportrendszer	87
18. 21	Telefonos egyeztetés.....	87
18. 22	Áruházi átadás.....	87
18. 23	Dokumentum menedzsment	88
18. 24	Tételes áruátadás	88
18. 25	Egyedi kezelés	89

18. 26	Extra kezelés	89
18. 27	Cserecsomag	90
19.	Postai szolgáltatásnak nem minősülő, postai szolgáltatásokhoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások	91
19. 1	Postafiók bérlet	91
19. 2	Csomagtárolás	95
19. 3	Ki- és beszállítás.....	95
19. 4	Utánküldés.....	99
19. 5	Ismételt kézbesítés egyeztetett napon vagy egyeztetett időpontban	103
19. 6	Ismételt kézbesítés az átvételi határidő lejártát követően.....	104
19. 7	Ismételt kézbesítés új címre.....	105
19. 8	Kétszeri sikertelen kézbesítést követő egyeztetett időpontú kézbesítés.....	105
19. 9	Első kézbesítési kísérletet megelőző címzeti rendelkezés	106
19. 10	-	107
19. 11	Postai vámügynöki szolgáltatás	107
19. 12	Adatszolgáltatás	114
19. 13	Kézbesítési riport	116
19. 14	Raklap-csere	117
19. 15	Címirat megszemélyesítés.....	118
19. 16	Lehívásos megrendelés	118
19. 17	Zártrendszerű rakodás.....	119
19. 18	Meghatalmazotti átvétel (postafiók bérlethez kapcsolódóan)	120

A termék/szolgáltatás megnevezése

1. Elsőbbségi és nem elsőbbségi levél (levelezőlap, képes levelezőlap)

A termék/szolgáltatás definíciója

Az elsőbbségi és nem elsőbbségi levél, belföldi és nemzetközi viszonylatú postai küldemény, amely írásos formában megjelenített, vagy fizikai adathordozón rögzített egyedi vagy személyes jellegű közlést, adatot vagy információt, továbbá mindezekhez közvetlenül és szorosan kapcsolódó – kereskedelmi értékkel rendelkező vagy nem rendelkező – tárgyat is tartalmazhat. A Posta az EU vámhatárán kívüli nemzetközi viszonylatba feladásra szánt bármely tartalmú levélküldeményekre vonatkozó szerződési feltételeket a jelen terméklap „vámköteles tartalmú küldemény”-re alkalmazandó kiegészítő feltételekkel állapítja meg, abban az esetben, ha a célország vonatkozásában külön vámkezelési szabályokat is figyelembe kell venni.

Az elsőbbségi olyan szolgáltatási kategória, amely belföldi és nemzetközi viszonylatban, egyetemes postai szolgáltatási körben a leggyorsabb átfutási időt biztosítja.

A belföldi és nemzetközi viszonylatú levelezőlap levelezőlap-kartonból előállított, kiugró vagy domború részt nem tartalmazó, téglalap alakú levélküldemény.

A belföldi és nemzetközi viszonylatú képes levelezőlap levélküldeménynek minősülő olyan levelezőlap, melynek egyik oldala képet, rajzot tartalmaz, a címloldal baloldali fele pedig közleményt tartalmazhat.

A termék/szolgáltatás alapidja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

tömeg	elsőbbségi belföld	nem elsőbbségi belföld
50 g-ig	250	175
500 g-ig	715	525
2000 g-ig	2 065	1 595

tömeg	elsőbbségi						
	az Európai Unió vámhatárán belüli országok*	az Európai Unió vámhatárán kívüli európai országok**			egyéb külföld		
		nem vámköteles tartalom	vámköteles tartalom		nem vámköteles tartalom	vámköteles tartalom	
			elektronikus feladójegyzék használatára esetén	elektronikus feladójegyzék használatára nélkül		elektronikus feladójegyzék használatára esetén	elektronikus feladójegyzék használatára nélkül
50 g-ig	875	875	1 105	1 320	960	1 190	1 405
500 g-ig	2 330	2 330	2 415	2 630	2 810	2 895	3 110
2000 g-ig	8 175	8 175	8 175	8 390	10 075	10 075	10 290

tömeg	nem elsőbbségi						
	az Európai Unió vámhatárán belüli országok*	az Európai Unió vámhatárán kívüli európai országok**			egyéb külföld		
		nem vámköteles tartalom	vámköteles tartalom		nem vámköteles tartalom	vámköteles tartalom	
			elektronikus feladójegyzék használata esetén	elektronikus feladójegyzék használata nélkül		elektronikus feladójegyzék használata esetén	elektronikus feladójegyzék használata nélkül
50 g-ig	700	700	930	1 145	810	1 040	1 255
500 g-ig	2 145	2 145	2 230	2 445	2 685	2 770	2 985
2000 g-ig	7 435	7 435	7 435	7 650	9 045	9 045	9 260

*Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Csehország, Dánia, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Málta, Monaco, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Svédország, Szlovákia, Szlovénia

**Albánia, Andorra, Azerbajdzsán, Belorusszia (Fehéroroszország), Bosznia-Hercegovina, Feröer-szigetek, Észak-Macedónia, Gibraltár, Grúzia, Izland, Koszovó, Liechtenstein, Moldova, Montenegró, Nagy-Britannia és Észak Írország, Norvégia, Oroszország, Örményország, San Marino, Svájc, Szerbia, Törökország, Ukrajna, Vatikán

A termékhez kapcsolódó egyéb (belföldi) áralkalmazási feltételek és díjak a Posta honlapján közzétett [POSTAI SZOLGÁLTATÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB DÍJAK](#) dokumentumban tekinthető meg.

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, lezárás, címezés

csomagolás,

A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett [ÁSZF](#) 3. pontjából, az [1. SZ. FÜGGELÉK](#)-ből, továbbá a [POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK](#) dokumentumból és a [NEMZETKÖZI POSTAI FORGALOMBÓL KIZÁRT, ILLETVE FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ TÁRGYAK KÖRE](#) elérhetőségen lehet tájékozódni.

Emberi testből származó vizsgálati anyag elsőbbségi levélküldeményként adható fel, amennyiben a csomagolása megfelel a Posta honlapján közzétett [1. SZ. FÜGGELÉK](#)-ben meghatározott követelményeknek.

A levelet csomagolni kell, amelyre alkalmazható boríték, vagy amennyiben a tartalom, méret, vagy tömeg ezt nem teszi lehetővé, burkolatként papír, doboz, vagy tasak is használható. Lezárása saját ragasztóanyaggal történik.

A levelezőlapot és képes levelezőlapot nem szükséges csomagolni, lezárni.

Méret

Belföldi viszonylatban a levél,
legkisebb mérete: 90x140 mm;
legnagyobb mérete:

- címhelyre címzett küldemény esetében 324x229x24 mm;
- „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzett küldemény esetében hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a

hosszúsága és az átmérő kétszerese együttvéve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet.

Nemzetközi viszonylatban a levél,

legkisebb mérete: 90x140 mm;

legnagyobb mérete: hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttvéve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet.

A levelezőlap, képes levelezőlap legkisebb mérete 90x140 mm, a legnagyobb mérete 120x235 mm belföldi és nemzetközi viszonylatba feladásra szánt küldemények esetében is. A mérettől ± 2 mm eltérés megengedett.

Tömeg	Legfeljebb 2000 g/levél, levelezőlapnál, képes levelezőlapnál nem értelmezhető.		
Igénybevételi helyek	Felvételi pontok Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt vámköteles tartalmú levélküldeményeket levélgyűjtő szekrény útján nem lehet feladni.		
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt nem vámköteles tartalmú könyvelt levél, (levelezőlap, képes levelezőlap) papíralapú feladást igazoló okirattal vagy olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ 2019. július 1-jét követő feltételeinek megfelel. Vámköteles tartalmú levél papíralapú feladást igazoló okirattal vagy kizárólag olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ 2020. szeptember 10-ét követő feltételeinek megfelel. Vámköteles tartalmú levél papíralapú feladást igazoló okirattal történő feladását a Posta a honlapján közzétett ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK dokumentumban „Központok” részben feltüntetett felvételi helyek esetében nem biztosítja. A Posta honlapján közzétett POSTALISTA „T” oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények feladása során az azok adatait tartalmazó – az elektronikus feladójegyzéken történő rögzítést követően kinyomtatott – papíralapú feladójegyzéket 2 példányban, továbbá az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást is papíralapú formában a Posta rendelkezésére kell bocsátani.		

Egyéb feladási feltételek

A Posta a termék/szolgáltatás definíciójában foglaltak alapján levélküldeménynek nem minősülő postai küldeményt az e terméklapnak megfelelően – amennyiben a feladó külön írásba foglalt szerződéssel rendelkezik annak egyidejű figyelembevételével – kezelheti és díjazhatja.

A levélsekrény útján – a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 4.2. pont 3) bekezdésében foglaltak szerint – méretei miatt (maximális méret 324x229x24 mm) nem kézbesíthető „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzetten kézbesítendő belföldi viszonylatú küldeménnyel kapcsolatos postai szolgáltatási szerződés megkötését a Posta legalább az ajánlott többletszolgáltatás igénybevételével vállalja.

A megadott méretektől eltérő vagy más alakú, anyagú levelezőlapot, képes levelezőlapot borítékban kell elhelyezni, és levélként lehet feladni.

A levélgyűjtő szekrény útján elsőbbségiként feladott levélküldemények esetében csak a hiánytalanul bérmentesített küldeményeket kezeli a Posta elsőbbségiként.

Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetőményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig

kerülnek feladásra, illetőleg a levélgyűjtő szekrény legkésőbbi ürítése előtt kerülnek a levélgyűjtő szekrénybe elhelyezésre.

A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények

- a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig;
- a Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül

kerülnek feladásra.

Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében (díjhiteles és bérmentesítő gépes szerződések) a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt időpont után feladott elsőbbségi és nem elsőbbségi levélküldeményeknél a Posta nem garantálja az aznapi továbbításukat.

Nemzetközi viszonylatba az EU vámhatárán kívüli országokba címzetten feladásra szánt vámköteles tartalmú levélküldeményeket vám-árnyilatkozatnak (CN 22 vagy CN 23) kell kísélnie, amelyet a feladónak kell kitöltenie és aláírnia. Abban az esetben, ha a feladó által megállapított tartalom értéke a 300 DTS-nek megfelelő összeget meghaladja, a levélküldeményt CN 23 vám-árnyilatkozatnak kell kísélnie.

Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt vámköteles tartalmú levélküldemények postakész borítékban, valamint értékjelzés nélküli bélyeg bérmentesítési móddal, jelzéssel nem adhatóak fel.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások

Belföldi viszonylatba **AJÁNLOTT, TÉRTIVEVÉNY, KÉZBESÍTÉSI IGAZOLÁS HITELES PAPÍRALAPÚ MÁSOLATA, KARÁCSONYI POSTA.**

Nemzetközi viszonylatba **AJÁNLOTT, TÉRTIVEVÉNY** többletszolgáltatások, amennyiben a levélküldemények elsőbbségiként kerülnek feladásra, **KARÁCSONYI POSTA.**

A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a **POSTATECHNOLÓGIAI ÉLETÚT-KÖVETÉS** többletszolgáltatást, amennyiben a levélküldemény könyvelt küldeményként kerül feladásra.

Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt levélküldemények, valamint a hozzá kapcsolódó többlet- és kiegészítő szolgáltatások országokénti feladási feltételeiről az **ORSZÁGLAPOK** nyújt tájékoztatást.

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

A vámköteles tartalmú küldemény feladása nem minden esetben keletkeztet a címzett részére – a küldemény kézbesítését megelőzően teljesítendő – vámfizetési kötelezettséget, mivel ez a küldemény címezése szerinti ország által az adott küldeményben elhelyezett tartalomra vonatkozóan alkalmazott vámkezelési szabálytól függ.

A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 5.** pontjából és a **BÉRMENTESÍTÉSI JELZÉSEK** dokumentumból lehet tájékozódni.

A küldeményazonosító ismeretében belföldi és nemzetközi viszonylatba feladott könyvelt levélküldemény postai kezelésével kapcsolatos **INFORMÁCIÓK** a Posta honlapján elérhetőek.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 7.** és **9.** pontjaiban találhatóak.

Kézbesítés

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF 6.** pont

A Posta honlapján közzétett **POSTALISTA „T”** oszlopában informatikai ellátottsággal rendelkezőként feltüntetett postai szolgáltatóhelyeken és az e postai szolgáltatóhelyek **KÉZBESÍTÉSI TERÜLETÉN** végzett, sikertelen kézbesítési kísérletek

vonatkozásában a Posta az ajánlott többlétszolgáltatással feladott küldeményről – az elektronikus feladójegyzék egyedi nyilvántartási száma, a vonalkódos küldeményazonosító, a sikertelen kézbesítés dátuma, valamint a kézbesíthetatlenségi ok feltüntetésével – a feladót az általa az elektronikus feladójegyzéken megadott e-mail címen értesíti.

Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények esetében a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint, melyről a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.

Átfutási idő

Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 11. pontjában** található. Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények átfutási idejéről az **ORSZÁGLAPOK** ad tájékoztatást. A vámáru tartalmazó küldemények esetében a vámhatósági intézkedés ideje a Posta által tájékoztató jellegű információként meghatározott átfutási idő időtartamába nem számít bele.

A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatások és teljesítésének feltételei

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF 6.2. pont 9)-9/B) bekezdései** alapján szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű külföldről Magyarországra érkezett saját kézbe többlétszolgáltatással feladott könyvelt levélküldeményt a Posta az erre irányadó általános – a többlétszolgáltatás speciális rendelkezéseinek teljesítése nélkül – feltételeknek megfelelően kézbesíti.

A termék/szolgáltatás megnevezése	2. Elsőbbségi és nem elsőbbségi azonosított levél (levelezőlap, képes levelezőlap)
A termék/szolgáltatás definíciója	Az elsőbbségi és nem elsőbbségi azonosított levél belföldi viszonylatú vonalkódos küldeményazonosítóval ellátott postai küldemény, amely írásos formában megjelenített, vagy fizikai adathordozón rögzített egyedi vagy személyes jellegű közlést, adatot vagy információt, továbbá mindezekhez közvetlenül és szorosan kapcsolódó – kereskedelmi értékkel rendelkező vagy nem rendelkező – tárgyat is tartalmazhat. Az elsőbbségi olyan szolgáltatási kategória, amely belföldi és nemzetközi viszonylatban, egyetemes postai szolgáltatási körben a leggyorsabb átfutási időt biztosítja. Az azonosított levelezőlap levelezőlap-kartonból előállított, kiugró vagy domború részt nem tartalmazó, téglalap alakú, belföldi viszonylatú vonalkódos küldeményazonosítóval ellátott levélküldemény. Az azonosított képes levelezőlap belföldi viszonylatú vonalkódos küldeményazonosítóval ellátott levélküldeménynek minősülő olyan levelezőlap, melynek egyik oldala képet, rajzot tartalmaz, a címoldal baloldali fele pedig közleményt tartalmazhat.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

tömeg	elsőbbségi	nem elsőbbségi
50 g-ig	245	170
500 g-ig	710	520
2000 g-ig	2 060	1 590

A fenti díjak kizárólag többletszolgáltatás igénybevétele nélkül feladott küldemények esetén érvényesek. Többletszolgáltatás igénybevétele esetén a Posta a belföldi **ELSŐBBSÉGI ÉS NEM ELSŐBBSÉGI LEVÉL (LEVELEZŐLAP, KÉPES LEVELEZŐLAP)** terméklapján található díjakat alkalmazza.

A termékhez kapcsolódó egyéb (belföldi) áralkalmazási feltételek és díjak a Posta honlapján közzétett **POSTAI SZOLGÁLTATÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB DÍJAK** dokumentumban tekinthető meg.

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint a külön írásba foglalt szerződésben rögzített feltételek szerint átutalással. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címezés

A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 3. pontjából, az 1. SZ. FÜGGELÉK-ből, továbbá a POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK** dokumentumból és a **NEMZETKÖZI POSTAI FORGALOMBÓL KIZÁRT, ILLETVE FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ TÁRGYAK KÖRE** elérhetőségen lehet tájékozódni.

Emberi testből származó vizsgálati anyag elsőbbségi azonosított levélküldeményként adható fel, amennyiben a csomagolása megfelel a Posta honlapján közzétett **1. SZ. FÜGGELÉK**-ben meghatározott követelményeknek.

Az azonosított levelet csomagolni kell, amelyre alkalmazható boríték, vagy amennyiben a tartalom, méret, vagy tömeg ezt nem teszi lehetővé, burkolatként papír, doboz, vagy tasak is használható. Lezárása saját ragasztóanyaggal történik.

Az azonosított levelezőlapot és képes levelezőlapot nem szükséges csomagolni, lezárni.

Méret

Legkisebb mérete: 90x140 mm;
legnagyobb mérete:

a) címhelyre címzett küldemény esetében 324x229x24 mm;

- b) „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzett küldemény esetében hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttvéve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet.

Az azonosított levelezőlap, képes levelezőlap legkisebb mérete 90x140 mm, a legnagyobb mérete 120x235 mm. A mérettől ± 2 mm eltérés megengedett.

Tömeg	Legfeljebb 2000 g/azonosított levél, az azonosított levelezőlapnál, képes levelezőlapnál nem értelmezhető.
Igénybevételi helyek	Felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek, külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK is. Azonosított levelet (levelezőlapot, képes levelezőlapot) levélgyűjtő szekrény útján nem lehet feladni.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A küldemények feladásához elektronikus feladójegyzék kitöltése szükséges, továbbá a küldeményt a feladásra történő előkészítés során vonalkódos küldeményazonosítóval kell a feladónak felszerelnie, figyelembe véve a Posta honlapján közzétett HELYES CÍMZÉS ÉS A KÜLDEMÉNYEK FELADÁSRA TÖRTÉNŐ ELŐKÉSZÍTÉSE dokumentumban foglaltakat is. Az elektronikus feladójegyzék a TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ, a vonalkódos küldeményazonosító a MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ alapján vagy a Posta által díjmentesen rendelkezésre bocsátott – a KÜLÖN ÁSZF szerinti – EPOSTAKÖNYV készítő üzleti alkalmazással állítható elő. A Posta honlapján közzétett POSTALISTA „T” oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő feladás esetén a fentiekben túl a feladónak a Posta rendelkezésére kell bocsátania az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények adatait tartalmazó papíralapú feladójegyzéket valamint az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást papíralapú formában.
Egyéb feladási feltételek	A Posta a termék/szolgáltatás definíciójában foglaltak alapján levélküldeménynek nem minősülő postai küldeményt az e terméknek megfelelően – amennyiben a feladó külön írásba foglalt szerződéssel rendelkezik annak egyidejű figyelembevételével – kezelheti és díjazhatja. A levélszekrény útján – a Posta honlapján közzétett ÁSZF 4.2. pont 3) bekezdésében foglaltak szerint – méretei miatt (maximális méret 324x229x24 mm) nem kézbesíthető „postán maradó”-ként vagy postafiókra címetten kézbesítendő küldeménnyel kapcsolatos postai szolgáltatási szerződés megkötését a Posta legalább az ajánlott többletszolgáltatás igénybevételével vállalja. A megadott méretektől eltérő vagy más alakú, anyagú azonosított levelezőlapot, képes levelezőlapot borítékban kell elhelyezni, és azonosított levélként lehet feladni. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények

- a) a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig;
- b) a Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül

kerülnek feladásra.

Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében (díjhiteles és bérmentesítő gépes szerződések) a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt időpont után feladott elsőbbségi és nem elsőbbségi azonosított levélküldeményeknél a Posta nem garantálja az aznapi továbbításukat.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások²

AJÁNLOTT, TÉRTIVEVÉNY, KARÁCSONYI POSTA

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Ha a Posta a küldeményen szereplő címzésnek az elektronikus feladójegyzékben szereplő adatokkal történő egyeztetése során észleli, hogy az adatok eltérése miatt az azon szerepeltetett feladásra szánt küldemény nem minősíthető azonosított levélnek (levelezőlapnak, képes levelezőlapnak), illetve a vonalkódos küldeményazonosító nem felel meg a Posta honlapján közzétett **MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓBAN** foglaltaknak, az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett valamennyi küldeményt a belföldi **ELSŐBBSÉGI ÉS NEM ELSŐBBSÉGI LEVÉL (LEVELEZŐLAP, KÉPES LEVELEZŐLAP)** termékklapján található szerződési feltételeknek megfelelően díjazza és kezeli, ebben az esetben a feladó a díjkülönbözetet köteles megfizetni.

A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a **BÉRMENTESÍTÉSI JELZÉSEK** dokumentumból lehet tájékozódni.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 7. és 9. pontjaiban** találhatóak.

Az azonosított levél (levelezőlap, képes levelezőlap) annak ellenére nem könyvelt küldemény, hogy vonalkódos küldeményazonosítóval ellátott. A létrejött postai szolgáltatási szerződés nem vagy nem szerződésszerű teljesítése esetén (különösen, ha a postai küldemény megsemmisül, teljesen vagy részlegesen elvész vagy megsérül) a Postát – kivéve, ha a károkozás a Posta vagy az általa megbízott személy szándékos cselekményének eredményeként következett be – kártérítési kötelezettség nem terheli.

Nem biztosítja a Posta a küldemény sikertelen kézbesítésének dátumáról és a kézbesíthetetlenség okáról szóló adatok rendelkezésre állását, amennyiben előre nem tervezhető akadály (pl.: PDA adatkapcsolati vagy hálózat-lefedettség problémája) felmerülése miatt ezen információk a Posta nyilvántartási rendszerében nem találhatóak.

Kézbesítés

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF 6. pont**

A Posta honlapján közzétett **POSTALISTA „T”** oszlopában informatikai ellátottsággal rendelkezőként feltüntetett postai szolgáltatóhelyeken és az e postai szolgáltatóhelyek **KÉZBESÍTÉSI TERÜLETÉN** végzett, sikertelen kézbesítési kísérletek vonatkozásában a Posta a küldeményről – az elektronikus feladójegyzék egyedi nyilvántartási száma, a vonalkódos küldeményazonosító, a sikertelen kézbesítés dátuma, valamint a kézbesíthetetlenségi ok feltüntetésével – a feladót az általa az elektronikus feladójegyzéken megadott e-mail címen értesíti vagy a feladó erre vonatkozó külön rendelkezése alapján lehetővé teszi azoknak a Posta által biztosított tárhelyen történő megtekinthetőségét.

² Többletszolgáltatások igénybevétele esetén a Posta az azonosított levelet (levelezőlap, képes levelezőlap) a belföldi **ELSŐBBSÉGI ÉS NEM ELSŐBBSÉGI LEVÉL (LEVELEZŐLAP, KÉPES LEVELEZŐLAP)** termékklapján található szerződési feltételeknek megfelelően kezeli és a számla kiállítása során is e szolgáltatás elnevezésével jelölten szerepelteti.

Átfutási idő

Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 11. pontjában található.

A termék/szolgáltatás megnevezése	3. Belföldi válaszküldemény szolgáltatás
A termék/szolgáltatás definíciója	A belföldi viszonylatú válaszküldemény szolgáltatás igénybevétele esetén annak feladója a válaszküldemény előállítója (címezett) nevére és postafiók címére adhat fel – a válaszküldemény előállítója (címezett) által a feladó részére előzetesen rendelkezésre bocsátott – levelet, levelezőlapot (válaszküldeményt) válaszadás céljából.
A termék/szolgáltatás alapdíja, megfizetésének módja	
A szolgáltatás díja mentes az adó alól.	
A válaszküldeményért – a külön írásba foglalt szerződés szerint – a címezett (a válaszküldemény előállítója) köteles megfizetni a levélnek (levelezőlapnak) az elsőbbségitől vagy nem elsőbbségitől, a kért többlet- és kiegészítő szolgáltatástól és a küldemény tömegétől függő díját.	
A címezett (válaszküldemény előállítója) által jelölt elsőbbségi, többlet- és kiegészítő szolgáltatáson túl, a válaszküldemény feladója által igénybevett további ajánlott, tértivevény többletszolgáltatás vagy az elsőbbségi díját a válaszküldemény feladásakor a feladónak kell megfizetnie.	
A díjfizetés módját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.	
Tartalom, csomagolás, lezárás, címezés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. SZ. FÜGGELÉK -ből, továbbá a POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK dokumentumból lehet tájékozódni.
Méret	A válaszlevél, legkisebb mérete: 90x140 mm; legnagyobb mérete: hosszúságban, szélességben és vastagságban együttesen 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttesen legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet. A válasz-levelezőlap, képes válasz-levelezőlap legkisebb mérete 90x140 mm, a legnagyobb mérete 120x235 mm. A mérettől ± 2 mm eltérés megengedett.
Tömeg	Megegyezik az elsőbbségi és nem elsőbbségi levél (levelezőlap, képes levelezőlap) terméklapján megtalálhatóakkal.
Igénybevételi helyek	Felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek, ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	-
Egyéb feladási feltételek	A Posta nem könyvelt, nem elsőbbségi válaszküldeményként kezeli a levélgyűjtő szekrényből előkerült „K” jelzéssel ellátott küldeményeket. A válaszküldemények a szerződésszám évszámán túli években is felhasználhatóak, kivéve, ha a válaszküldemény előállítója (címezett) a válaszadás céljából a feladó részére rendelkezésre bocsátott válaszküldeményen az annak feladására vonatkozó határidőt is feltüntette és a válaszküldemény feladása e határidő után történik. Azokat a válaszküldeményeket, melyeknél a küldemények címezettje (a válaszküldemény előállítója) nem kötött előzetesen külön írásba foglalt szerződést a Postával, vagy a küldemény címiratának kialakítása, valamint

a válasz-levelezőlap anyaga nem felel meg a postai előírásoknak, bérmentesítés nélkül feladott küldeményként kezeli a Posta és csak akkor kézbesíti, ha – a kézbesítést megelőzően – a küldemény feladási díján kívül a bérmentetlenségi pótdíjat (portódíjat) is megfizette a küldemény címzettje (a válaszküldemény előállítója).

Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetőn a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra.

Ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények

- a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig;
- a Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül

kerülnek feladásra.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások

Elsőbbségi, **AJÁNLOTT, TÉRTIVEVÉNY, KÉZBESÍTÉSI IGAZOLÁS HITELES PAPÍRALAPÚ MÁSOLATA**

A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a **POSTATECHNOLÓGIAI ÉLETÚT-KÖVETÉS** többletszolgáltatást, amennyiben a küldemény könyvelt küldeményként kerül feladásra, továbbá tartalmazza azt a lehetőséget, hogy a válaszküldemény előállítója (címzett) a válaszküldemény díjmentesen történő feladására – a burkolaton feltüntetésre kerülő – határidőt állapítson meg. Az ilyen határidő megállapítására vonatkozó kiegészítő szolgáltatás igénybevételével együtt a válaszküldemény előállítója (címzett) kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a Posta a megjelölt határidőn túl feladott válaszküldemények kézbesítési kísérletét mellőzze.

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Kizárólag külön írásba foglalt szerződéssel vehető igénybe.

A Posta belföldi viszonylatú válaszküldemény szolgáltatás igénybevételének tekinti azt is, ha a nemzetközi kereskedelmi válaszküldeményre vonatkozó műszaki útmutatónak megfelelő – a címzett (a válaszküldemény előállítója) által a feladó rendelkezésére bocsátott – válaszküldeményt annak feladója Magyarországon a címzett (a válaszküldemény előállítója) belföldi címére ad fel.

A válaszküldeményt – ideértve a méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető válaszküldeményt is – a Posta a küldemény címzettjével (a válaszküldemény előállítójával) a külön írásba foglalt szerződésben megállapítottak szerint kézbesíti a címzett (válaszküldemény előállítója) részére.

A 324x229x24 mm méretnél nagyobb válaszküldemény legalább az ajánlott többletszolgáltatás igénybevételével adható fel.

A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a **BÉRMENTESÍTÉSI JELZÉSEK** dokumentumból lehet tájékozódni.

Amennyiben a címzett (válaszküldemény előállítója) vagy a válaszküldemény feladója által igénybevett többletszolgáltatás alapján a válaszküldemény könyvelt küldeménynek minősül, a küldeményazonosító ismeretében a postai kezeléssel kapcsolatos **INFORMÁCIÓK** a Posta honlapján elérhetőek.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 7. és 9. pontjaiban találhatóak.

Kézbesítés

- a) a Posta mind a könyvelt, mind pedig a nem könyvelt küldemények érkezéséről értesítőt állít ki, a postafiókba csak az értesítőt helyezi el;
- b) amennyiben
 - ba) a díjmentes feladásra vonatkozó határidővel jelölt válaszküldemények határidőn túl kerültek feladásra;
 - bb) a küldemény címzettje (a válaszküldemény előállítója) a válaszküldeményeket nem veszi át,

a Posta a válaszküldeményeket a Posta honlapján közzétett [ÁSZF 4. pontjában](#) előírtak szerint őrzi, a határidő lejártát követően a válaszküldeményeket megsemmisíti.

Átfutási idő

Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett [ÁSZF 11. pontjában](#) található.

A termék/szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos feltételek

egyéb

A küldemény címzettje által (válaszküldemény előállítója) minden esetben teljesítendő kialakítási feltételeket a Posta által kiadott műszaki útmutató tartalmazza. A válaszküldeményen a küldemény címzettje (a válaszküldemény előállítója) postafiók adatait, valamint a kért többlet- és kiegészítő szolgáltatások jelzéseit nyomdai vagy más sokszorosító eljárással lehet feltüntetni.

A szolgáltatás igénybevételének feltétele, hogy a küldemény címzettje (a válaszküldemény előállítója) a Postával külön írásba foglalt szerződést kössön, melynek mellékletét képezi a Posta által jóváhagyott, a szerződő felek által szignált válaszküldemény-mintapéldány egy eredeti példánya. A Posta részére – kibocsátásonként – kell mintaküldeményt bemutatni.

A küldemény címzettje által (a válaszküldemény előállítója) a visszaérkező válaszküldemények kézbesítése érdekében köteles külön írásba foglalt postafiók bérleti szerződést kötni.

A 324x229x24 mm méretnél nagyobb válaszküldemény legalább az ajánlott többletszolgáltatás igénybevételével adható fel.

A küldemény címzettje által (a válaszküldemény előállítója) fizetendő díjat, és megfizetésének módját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

A küldemények címzettje (a válaszküldemény előállítója) kötelezettséget vállal arra, hogy a címére érkezett válaszküldeményeket átveszi, és a feladott válaszküldeményekért a Posta által meghirdetett, azok kézbesítésekor hatályos díjszabás szerinti díjakat megfizeti, még abban az esetben is, ha a külön írásba foglalt szerződés időközben már hatályát veszítette.

A ki- és beszállítás keretében kezelt nem könyvelt és könyvelt válaszküldemények kézbesítés tényének rögzítése a ki- és beszállításra vonatkozó külön írásba foglalt szerződésben meghatározottak szerint történik. A Posta azokat a válaszküldeményeket, melyek díjkiegyenlítése készpénzzel történik nem, hanem csak a küldemények érkezéséről kiállított értesítőt szállítja ki.

A termék/szolgáltatás megnevezése

4. Szerződéses, kedvezményes díjú címzett reklámküldemény (k-dm)

A termék/szolgáltatás definíciója

Belföldi viszonylatú postai küldemény, ami fizikai adathordozón rögzített hirdetést, üzletszerzési vagy reklámanyagot (kisebb tárgyat, termékmintát, stb.) tartalmaz, amely – a címzett neve, címe és azonosító száma, valamint az üzenet jellegét nem módosító egyéb adatok kivételével – azonos tartalommal rendelkezik.

A termék/szolgáltatás alapidíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

felvételi hely		Postai szolgáltatóhely Pesti Levélcentrum Posta Logisztikai Üzem			Országos Logisztikai Központ		
mennyiségi sáv		500-2000 darab	2001-10000 darab	10000 darab felett	500-2000 darab	2001-10000 darab	10000 darab felett
tömeg	feldolgozottság						
50 g-ig	standard	161	160	158	161	140	130
	gépre alkalmas		143	141		125	112
500 g-ig	standard	483	479	475	483	421	390
	gépre alkalmas		428	422		374	335

A díjfizetés módját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címezés

A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett [ÁSZF 3. pontjából](#), az [1. SZ. FÜGGELÉK](#)-ből, továbbá a [POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK](#) dokumentumból lehet tájékozódni.

Méret

Legkisebb mérete: 90x140 mm;

legnagyobb mérete:

- címhelyre címzett küldemény esetében 324x229x24 mm;
- „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzett küldemény esetében hosszúságban, szélességben és vastagságban együttevve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttevve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet.

A levelezőlap, képes levelezőlap legkisebb mérete 90x140 mm, a legnagyobb mérete 120x235 mm. A mérettől ± 2 mm eltérés megengedett.

Tömeg

Legfeljebb 500 g/levél

Igénybevételi helyek

Felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek, [ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK](#)

Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció

A küldemények feladásához papíralapú vagy a [TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ](#) szerinti elektronikus feladójegyzék kitöltése szükséges.

Egyéb feladási feltételek

- minimális feladási mennyiség alkalmanként 500 db, amely az egyidejűleg feladott szerződéses, kedvezményes díjú azonosított címzett reklámküldemény darabszámával összeszámítható;
- a küldemény címiratának baloldalán „KDM” feliratnak kell szerepelnie;
- feladójegyzékenként és küldeménytípusonként 1 db mintapéldányt és 3 db üres borítékot kell csatolni;
- a feladó tudomásul veszi, hogy a Posta a küldemények tartalmát ellenőrizheti.

A „gépre alkalmas”-ként történő minősíthetőség feltételeit a Posta honlapján közzétett **HELYES CÍMZÉS ÉS A KÜLDEMÉNYEK FELADÁSRA TÖRTÉNŐ ELŐKÉSZÍTÉSE** dokumentum tartalmazza.

A levélszekrény útján – a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 4.2. pont 3)** bekezdésében foglaltak szerint – méretei miatt (maximális méret 324x229x24 mm) nem kézbesíthető „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzetten kézbesítendő küldeménnyel kapcsolatos postai szolgáltatási szerződés megkötését a Posta legalább az ajánlott többletszolgáltatás igénybevételével vállalja.

Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra.

Ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények

- a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig;
- a Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül

kerülnek feladásra.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások

AJÁNLOTT, TÉRTIVEVÉNY, KÉZBESÍTÉSI IGAZOLÁS HITELES PAPÍRALAPÚ MÁSOLATA

A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a **POSTATECHNOLÓGIAI ÉLETÚT-KÖVETÉS** többletszolgáltatást, amennyiben a küldemény könyvelt küldeményként kerül feladásra.

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó információk

Kizárólag külön írásba foglalt szerződéssel vehető igénybe.

A felvételi mennyiség megállapításakor, csak a k-dm áralkalmazási feltételeknek megfelelő küldemények eltérő tömeg- és feldolgozottsági kategóriák vonhatóak össze.

A Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében, egy időpontban történő feladás esetén egy vevőkódhoz/megállapodáskódhoz rendelt feladó által egy vagy több papíralapú vagy elektronikus feladójegyzéken feladott k-dm küldemények darabszáma a felvételi mennyiség megállapításakor más küldeménytípusokkal nem vonható össze.

A táblázat szerinti tarifa abban az esetben alkalmazható, ha a feladási feltételeknél felsoroltak mindegyike teljesül.

A feladó a reklám tartalmának meghatározásakor minden esetben köteles figyelembe venni a feladás időpontjában érvényes reklám-jogi tilalmakat és korlátozásokat.

Amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik, a k-dm-ben reklám természetes személy, mint a reklám címzettje részére közvetlen üzletszerzés útján a címzett előzetes és kifejezett hozzájárulásának hiányában is küldhető, biztosítani kell azonban azt, hogy a címzett a reklám küldését bármikor ingyenesen és korlátozás nélkül megtilthassa. Megtiltás esetén az érintett személy részére reklám közvetlen üzletszerzés útján a továbbiakban nem küldhető. A lemondás (megtiltás, hozzájárulás-visszavonás) lehetővé tétele érdekében a feladó – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – köteles postai úton díjmentesen feladható könyvelt küldeményként, igazolható módon kézbesíthető címzett válaszlevelet (válaszküldeményt) helyezni a k-dm-be.

A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a **BÉRMENTESÍTÉSI JELZÉSEK** dokumentumból lehet tájékozódni.

A küldeményazonosító ismeretében a feladott könyvelt küldemény postai kezelésével kapcsolatos **INFORMÁCIÓK** a Posta honlapján elérhetőek.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 7. és 9. pontjaiban találhatóak.

Kézbesítés

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 6. pont

A Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „T” oszlopában informatikai ellátottsággal rendelkezőként feltüntetett postai szolgáltatóhelyeken és az e postai szolgáltatóhelyek **KÉZBESÍTÉSI TERÜLETÉN** végzett, sikertelen kézbesítési kísérletek vonatkozásában a Posta az ajánlott többletszolgáltatással feladott küldeményről – az elektronikus feladójegyzék egyedi nyilvántartási száma, a vonalkódos küldeményazonosító, a sikertelen kézbesítés dátuma, valamint a kézbesíthetetlenségi ok feltüntetésével – a feladót az általa az elektronikus feladójegyzéken megadott e-mail címen értesíti.

Átfutási idő

Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 11. pontjában található.

A termék/szolgáltatás megnevezése

5. Szerződéses, kedvezményes díjú azonosított címzett reklámküldemény (k-dm)

A termék/szolgáltatás definíciója

Belföldi viszonylatú vonalkódos küldeményazonosítóval ellátott postai küldemény, amely fizikai adathordozón rögzített hirdetést, üzletszerzési vagy reklámanyagot (kisebb tárgyat, termékmintát, stb.) tartalmaz, amely – a címzett neve, címe és azonosító száma, valamint az üzenet jellegét nem módosító egyéb adatok kivételével – azonos tartalommal rendelkezik.

A termék/szolgáltatás alapidíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

felvételi hely		Postai szolgáltatóhely Pesti Levélcentrum Posta Logisztikai Üzem			Országos Logisztikai Központ		
menyiségi sáv		500-2000 darab	2001-10000 darab	10000 darab felett	500-2000 darab	2001-10000 darab	10000 darab felett
tömeg	feldolgozottság						
50 g-ig	standard	156	155	153	156	135	125
	gépre alkalmas		138	136		120	107
500 g-ig	standard	478	474	470	478	416	385
	gépre alkalmas		423	417		369	330

A fenti díjak kizárólag többletszolgáltatás igénybevétele nélkül feladott küldemények esetén érvényesek. Többletszolgáltatás igénybevétele esetén a Posta a **SZERZŐDÉSES KEDVEZMÉNYES DÍJÚ CÍMZETT REKLÁMKÜLDEMÉNY (K-DM)** terméklapján található díjakat alkalmazza.

A díjfizetés módját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címezés

A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 3. pontjából, az **1. SZ. FÜGGELÉK**-ből, továbbá a **POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK** dokumentumból lehet tájékozódni.

Méret

Legkisebb mérete: 90x140 mm;
legnagyobb mérete:

a) címhelyre címzett küldemény esetében 324x229x24 mm;
b) „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzett küldemény esetében hosszúságban, szélességben és vastagságban együttesen 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttesen legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet.

Az azonosított k-dmként feladható levelezőlap, képes levelezőlap legkisebb mérete 90x140 mm, a legnagyobb mérete 120x235 mm. A mérettől ±2 mm eltérés megengedett.

Tömeg

Legfeljebb 500 g/azonosított k-dm

Igénybevételi helyek

Felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek, **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK**

Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció

A küldemények feladásához elektronikus feladójegyzék kitöltése szükséges, továbbá a küldeményt a feladásra történő előkészítés során vonalkódos küldeményazonosítóval kell a feladónak felszerelnie, figyelembe véve a Posta honlapján közzétett **HELYES CÍMZÉS ÉS A KÜLDEMÉNYEK FELADÁSRA TÖRTÉNŐ ELŐKÉSZÍTÉSE** dokumentumban foglaltakat is.

Az elektronikus feladójegyzék a **TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ**, a vonalkódos küldeményazonosító a **MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓ** alapján vagy a Posta által díjmentesen rendelkezésre bocsátott – a **KÜLÖN ÁSZF** szerinti – **EPOSTAKÖNYV** készítő üzleti alkalmazással állítható elő.

A Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „T” oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő feladás esetén a fentiekén túl a feladónak a Posta rendelkezésére kell bocsátania az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények adatait tartalmazó papíralapú feladójegyzéket valamint az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást papíralapú formában.

Egyéb feladási feltételek

- minimális feladási mennyiség alkalmanként 500 db, amely az egyidejűleg feladott szerződéses, kedvezményes díjú címzett reklámküldemény darabszámával összeszámítható;
- a küldemény címiratának baloldalán „KDM” feliratnak kell szerepelnie;
- feladójegyzékenként és küldeménytípusonként 1 db mintapéldányt és 3 db üres borítékot kell csatolni;
- a feladó tudomásul veszi, hogy a Posta a küldemények tartalmát ellenőrizheti.

A „gépre alkalmas”-ként történő minősíthetőség feltételeit a Posta honlapján közzétett **HELYES CÍMZÉS ÉS A KÜLDEMÉNYEK FELADÁSRA TÖRTÉNŐ ELŐKÉSZÍTÉSE** dokumentum tartalmazza.

A levélszekrény útján – a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 4.2. pont 3) bekezdésében foglaltak szerint – méretei miatt (maximális méret 324x229x24 mm) nem kézbesíthető „postán maradó”-ként vagy postafiókra címzetten kézbesítendő küldeménnyel kapcsolatos postai szolgáltatási szerződés megkötését a Posta legalább az ajánlott többletszolgáltatás igénybevételével vállalja.

Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra.

A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények

- a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig;
- a Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül

kerülnek feladásra.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások³ AJÁNLOTT, TÉRTIVEÉNY

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Kizárólag külön írásba foglalt szerződéssel vehető igénybe.

A felvételi mennyiség megállapításakor, csak az azonosított k-dm árkalkalmazási feltételeknek megfelelő küldemények eltérő tömeg- és feldolgozottsági kategóriák vonhatóak össze.

Az Országos Logisztikai Központban, egy időpontban történő feladás esetén egy vevőkódhoz rendelt feladó által egy vagy több feladójegyzéken feladott azonosított k-dm küldemények darabszáma a felvételi mennyiség megállapításakor más küldeménnytípusokkal nem vonható össze.

A táblázat szerinti tarifa abban az esetben alkalmazható, ha a feladási feltételeknél felsoroltak mindegyike teljesül.

A feladó a reklám tartalmának meghatározásakor minden esetben köteles figyelembe venni a feladás időpontjában érvényes reklám-jogi tilalmakat és korlátozásokat.

Amennyiben jogszabály eltérően nem rendelkezik, az azonosított k-dm-ben reklám természetes személy, mint a reklám címzettje részére közvetlen üzletszerzés útján a címzett előzetes és kifejezett hozzájárulásának hiányában is küldhető, biztosítani kell azonban azt, hogy a címzett a reklám küldését bármikor ingyenesen és korlátozás nélkül megtilthassa. Megtiltás esetén az érintett személy részére reklám közvetlen üzletszerzés útján a továbbiakban nem küldhető. A lemondás (megtiltás, hozzájárulás-visszavonás) lehetővé tétele érdekében a feladó – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – köteles postai úton díjmentesen feladható könyvelt küldeményként, igazolható módon kézbesíthető címzett válaszlevelet (válaszküldeményt) helyezni az azonosított k-dm-be.

Ha a Posta a küldeményen szereplő címzésnek az elektronikus feladójegyzékben szereplő adatokkal történő egyeztetése során észleli, hogy az adatok eltérése miatt az azon szerepeltetett feladásra szánt küldemény nem minősíthető azonosított k-dm-nek (levelezőlapnak, képes levelezőlapnak), illetve a vonalkódos küldeményazonosító nem felel meg a Posta honlapján közzétett **MŰSZAKI DOKUMENTÁCIÓBAN** foglaltaknak, az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett valamennyi küldeményt a **SZERZŐDÉSES KEDVEZMÉNYES DÍJÚ CÍMZETT REKLÁMKÜLDEMÉNY (K-DM)** terméklapján található szerződési feltételeknek megfelelően díjazza és kezeli, ebben az esetben a feladó a díjkülönbözetet köteles megfizetni.

A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a **BÉRMENTESÍTÉSI JELZÉSEK** dokumentumból lehet tájékozódni.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 7. és 9. pontjaiban találhatóak.

Az azonosított k-dm annak ellenére nem könyvelt küldemény, hogy vonalkódos küldeményazonosítóval ellátott. A létrejött postai szolgáltatási szerződés nem vagy nem szerződésszerű teljesítése esetén (különösen, ha a postai küldemény megsemmisül, teljesen vagy részlegesen elvesz vagy megsérül) a Postát – kivéve, ha a károkozás a Posta vagy az általa megbízott személy szándékos cselekményének eredményeként következett be – kártérítési kötelezettség nem terheli.

³ Többletszolgáltatások igénybevétele esetén a Posta a küldeményt a **SZERZŐDÉSES KEDVEZMÉNYES DÍJÚ CÍMZETT REKLÁMKÜLDEMÉNY (K-DM)** terméklapján található szerződési feltételeknek megfelelően kezeli és a számla kiállítása során is e szolgáltatás elnevezésével jelölten szerepelteti.

Nem biztosítja a Posta a küldemény sikertelen kézbesítésének dátumáról és a kézbesíthetetlenség okáról szóló adatok rendelkezésre állását, amennyiben előre nem tervezhető akadály (pl.: PDA adatkapcsolati vagy hálózat-lefedettség probléma) felmerülése miatt ezen információk a Posta nyilvántartási rendszerében nem találhatók.

Kézbesítés

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 6. pont

A Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „T” oszlopában informatikai ellátottsággal rendelkezőként feltüntetett postai szolgáltatóhelyeken és az e postai szolgáltatóhelyek **KÉZBESÍTÉSI TERÜLETÉN** végzett, sikertelen kézbesítési kísérletek vonatkozásában a Posta a küldeményről – az elektronikus feladójegyzék egyedi nyilvántartási száma, a vonalkódos küldeményazonosító, a sikertelen kézbesítés dátuma, valamint a kézbesíthetetlenségi ok feltüntetésével – a feladót az általa az elektronikus feladójegyzéken megadott e-mail címen értesíti vagy a feladó erre vonatkozó külön rendelkezése alapján lehetővé teszi azoknak a Posta által biztosított tárhelyen történő megtekinthetőségét.

Átfutási idő

Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 11. pontjában található.

A termék/szolgáltatás megnevezése

6. Hivatalos irat

A termék/szolgáltatás definíciója

Belföldi viszonylatú, az állami vagy önkormányzati szervek, valamint a jogszabályban meghatározott egyéb szervek vagy személyek által – papír alapon, elektronikus adathordozón vagy elektronikus hírközlési hálózat igénybevételével – feladott vagy ilyen módon kézbesített, olyan könyvelt postai küldemény, amelynek feladásához vagy kézbesítéséhez (illetve a kézbesítés megkísérléséhez), vagy azok időpontjához a jogszabály jogkövetkezményt fűz, illetve amely jogszabályban meghatározott határidő számításának alapjául szolgál, továbbá amit jogszabály hivatalos iratnak minősít.

A termék/szolgáltatás alapidíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

tömeg	Hivatalos irat	„Hivatalos irat saját kézbe”
0-2 kg-ig	1 030	1 545
2-20 kg-ig	9 270	9 785
20-40 kg-ig	18 540	19 055

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, lezárás, címezés

csomagolás,

A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett [ÁSZF](#) 3. pontjából, az [1. SZ. FÜGGELÉK](#)-ből, továbbá a [POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK](#) dokumentumból lehet tájékozódni.

Postafiókra címzett hivatalos iraton a címmel kötött külön írásba foglalt szerződés alapján sem lehet a címzett neve, elnevezése helyett jelige vagy fantázianév.

Méret

a) a legfeljebb 2 kg tömegű küldemény esetében

legkisebb mérete: 90x140 mm;

legnagyobb mérete: hosszúságban, szélességben és vastagságban együttvéve 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb.

Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttvéve legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet.

b) a 2 kg-ot meghaladó tömegű küldemény esetében megegyezik az MPL Postacsomag termékklapján megtalálhatóakkal.

Tömeg

Legfeljebb 40 kg/küldemény

Igénybevételi helyek

a) a legfeljebb 2 kg tömegű küldemény esetében felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek;

b) a 2 kg-ot meghaladó tömegű küldemény esetében a Posta honlapján közzétett [POSTALISTA](#) „N” oszlopában megjelölt postacsomag felvételére kijelölt postai szolgáltatóhelyek;

c) külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** is.

Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció

A küldemények feladásához elektronikus feladójegyzék kitöltése szükséges.

Az elektronikus feladójegyzék előállítható a Posta által biztosított műszaki útmutató alapján vagy a Posta által díjmentesen rendelkezésre bocsátott – a **KÜLÖN ÁSZF** szerinti – **EPOSTAKÖNYV** készítő üzleti alkalmazással.

A Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „T” oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő feladás esetén a feladónak

- az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények adatait tartalmazó papíralapú feladójegyzéket az érintett küldemények feladása során 2 példányban;
- az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást is papíralapú formában

a Posta rendelkezésére kell bocsátania.

A kézbesítési igazolás tartalmi és formai követelményeit a terméklet követő melléklet tartalmazza.

Egyéb feladási feltételek

„Hivatalos irat saját kézbe” szolgáltatás szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű küldeményhez nem vehető igénybe.

A feladó vállalja, hogy

- a küldeményen a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 3.5. pont 7) bekezdés b)-d) alpontok vagy a 8)-9) bekezdések figyelembevételével, jól olvashatóan feltünteti a feladóra és a címzettre vonatkozó címzést;
- a hivatalos iraton a címzése mellett minden esetben feltünteti, hogy sikertelen személyes kézbesítési kísérlet esetében milyen jelölésű értesítőt kell a címzett részére hátrahagyni vagy értesítést küldeni;
- „Hivatalos irat saját kézbe” szolgáltatás igénybevétele esetén, a küldemény címoldalán „saját kézbe” vagy „SK” jelölést alkalmaz;
- 20 kg-ot meghaladó tömegű hivatalos irat tervezett feladásáról a Postát a feladást megelőző munkanapon tájékoztatja.

Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra.

A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények

- a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig;
- a Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül

kerülnek feladásra.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások

KÉZBESÍTÉSI IGAZOLÁS HITELES PAPIRALAPÚ MÁSOLATA

A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a **POSTATECHNOLÓGIAI ÉLETÚT-KÖVETÉS** többletszolgáltatást.

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

A Posta az e terméklap szerinti szolgáltatás teljesítésének keretében a terméklapot követő melléklet szerinti kézbesítési igazolást – a feladó nyilatkozata által és külön díj megfizetésével történő többlétszolgáltatás igénybevételének hiányában – elektronikus formában,

- a Posta által biztosított tárhelyen történő megtekinthetőség biztosításával, vagy
- az adatállományok átadás-átvételére a **TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ** szerinti lehetőségek közül a feladó által megjelölt módon

a rendelkezésére bocsátja.

A terméklapot követő melléklet szerinti kézbesítési igazolás az „Ügyfél saját jelzése” rovatban nem minden esetben tartalmazza az elektronikus feladójegyzéken vagy az **EPOSTAKÖNYV**-ben ehhez tartozóan feltüntetett adatokat, ha

- a feladó a hivatalos irat feladásra történő előkészítését az ePostakönyv készítő alkalmazás rendelkezésre állásának kiesési ideje alatt végzi;
- előre nem tervezhető technikai akadály felmerülése miatt a hivatalos irat felvétele során az elektronikus feladójegyzék adatállományának letöltése nem lehetséges;
- előre nem tervezhető akadály felmerülése miatt az e rovatban feltüntetett információk a kézbesítési igazolás előállítását vezérlő rendszerben nem állnak rendelkezésre.

A Posta a hivatalos irat kézbesítését követően, a kézbesítési igazolás feladó részére történő rendelkezésre bocsátásán túl – a feladó erre vonatkozó igénye bejelentési időpontjának függvényében –

- a **KÉZBESÍTÉSI IGAZOLÁS HITELES PÁPÍRALAPÚ MÁSOLATA** többlétszolgáltatás vagy
- az **ADATSZOLGÁLTATÁS** kiegészítő szolgáltatás

díjának megfizetése ellenében biztosítja a kézbesítési igazolást vagy annak adatait illetve papíralapú másolatát.

Ha a Posta a szolgáltatás teljesítése során észleli, hogy a feladott postai küldemény nem minősíthető hivatalos iratnak vagy a hivatalos irat feladására vonatkozó e terméklapon részletezett előírások a feladóval történt egyeztetést követően sem teljesülnek, a küldeményt tértivevény többlétszolgáltatással feladott könyvelt küldeményként személyes átadással kézbesíti. A feladó által fizetendő hivatalos irat szolgáltatás díja és a tértivevény többlétszolgáltatás (tömeg szerinti díj, ajánlott, tértivevény) díja közötti különbözetet a feladó köteles megfizetni.

Amennyiben az egyeztetés lebonyolítására nincsen lehetőség, a Posta az általános szabályok szerint jár el, ennek keretében a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 5. pontjából** és a **BÉRMENTESÍTÉSI JELZÉSEK** dokumentumból lehet tájékozódni.

A küldeményazonosító ismeretében a feladott hivatalos irat postai kezelésével kapcsolatos **INFORMÁCIÓK** a Posta honlapján elérhetőek.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 7. és 9. pontjaiban** találhatóak.

Kézbesítés

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF 6. pont**

A Posta a természetes személy részére érkezett hivatalos iratot a címzettnek vagy az egyéb jogosult átvevőnek, a „hivatalos irat saját kézbe” küldeményt a címzettnek vagy a címzettnek az e küldemények vagy valamennyi küldemény átvételére is feljogosított meghatalmazottja részére személyes átadással kézbesíti.

Szervezet címére érkezett hivatalos irat küldemény átvételére – az alábbi aa) és ab) alpontokban foglaltak kivételével – a szervezet képviselője illetve az e képviselő által a hivatalos irat küldemény vagy valamennyi küldemény átvételére is feljogosított meghatalmazottja jogosult. A Posta honlapján közzétett **ÁSZF 6.2. pont 9)-9/B) bekezdései** alapján szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű „hivatalos irat saját kézbe” küldeményt a Posta a jelen terméklap szerint irányadó általános – a „hivatalos irat saját kézbe” küldeményre vonatkozó speciális rendelkezések teljesítése nélkül – feltételeknek megfelelően kézbesíti.

Hivatalos irat nem kézbesíthető:

- a) a szervezet képviselőjének minősülő alábbi személyeknek:
 - aa) a szervezet üzlethelyiségében vagy az ügyfélforgalom számára nyitva álló egyéb helyiségében a szervezet által foglalkoztatott munkavállalónak, tagnak;
 - ab) amennyiben a szervezet recepciót működtet, az ott foglalkoztatott természetes személynek;
- b) alkalmi átvevőnek;
- c) a címhelyen lévő ingatlan bérbeadójának vagy szállásadójának, amennyiben az természetes személy.

Hivatalos irat kézbesítésekor a küldemény átadásának igazolásaként a kézbesítési okiraton vagy a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön a személyazonosságot igazoló okmány számán, elnevezésén, betűjelén és az átvétel jogcímén – kivéve, ha a hivatalos iratot a címzett veszi át – túl szerepelnie kell az átvevő személy olvasható nevének is. Külföldről Magyarországra érkező hivatalos irat belföldi kézbesítése során a kézbesítési okiraton vagy a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön az előbbieken felsorolt adatok mellett az átvevő lakcímét is fel kell tüntetni.

Amennyiben az első kézbesítési kísérlet nem vezetett eredményre – kivéve, ha az átvételt a címzett megtagadta, vagy a Posta bejelentés formájában a kézbesítést érintő információval rendelkezik –, a Posta a hivatalos irat érkezéséről és a sikertelen kézbesítési kísérletről a címzett részére a hivatalos irathoz rendszeresített értesítőt hagy hátra vagy – ha az a Posta részére rendelkezésre áll – a címzett SMS fogadására alkalmas belföldi hívószámú mobil rádiótelefonjára, vagy e-mail címére vagy más hivatalos elektronikus elérhetőségére értesítést küldhet. Ezt követően a hivatalos iratot az értesítőn vagy az értesítésben megjelölt kézbesítési ponton a címzett vagy egyéb jogosult átvevő rendelkezésére tartja és a kézbesítést a sikertelen kézbesítés napját követő ötödik munkanapon újból megkísérli.

A második kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén a Posta a címzett részére a hivatalos irathoz rendszeresített értesítőt hagy hátra vagy – ha az a Posta részére rendelkezésre áll – a címzett SMS fogadására alkalmas belföldi hívószámú mobil rádiótelefonjára, vagy e-mail címére vagy más hivatalos elektronikus elérhetőségére értesítést küldhet. Ezt követően a hivatalos iratot az értesítőn vagy az értesítésben megjelölt kézbesítési ponton a második kézbesítési

kísérlet napját követő öt munkanapig a címzett vagy egyéb jogosult átvevő rendelkezésére tartja.

A hivatalos irat második kézbesítési kísérletének napját és annak sikertelensége esetén a második kézbesítési kísérletet követő rendelkezésre tartási (őrzési) idő alapján megállapított átvételi határidőt nem befolyásolja a címzett által kért, de utóbb eredménytelenül zárult – a külön terméklap szerinti – ismételt kézbesítés egyeztetett napon vagy egyeztetett időpontban kiegészítő szolgáltatás esetleges igénybevétele.

A második értesítőben vagy értesítésben megjelölt rendelkezésre tartási (őrzési) idő alapján megállapított átvételi határidő eredménytelen elteltét követő munkanapon a Posta a hivatalos iratot a kézbesítési igazoláson feltüntetendő „nem kereste” jelzéssel a feladónak visszaküldi.

A postafiókra címzett hivatalos irat érkezéséről a Posta a postafiókban elhelyezett hivatalos irat értesítővel ad tájékoztatást, abban az esetben is, ha a hivatalos irat postafiókra címzett, de nem a postafiók bérlőjének szól.

A Posta a címzett eltérő rendelkezése esetén is a hivatalos iratot a címzett – utáncüldés szolgáltatás igénybevétele alapján a nyilvántartásában szereplő – új belföldi címére továbbítja az utáncüldés szolgáltatásra vonatkozó külön írásba foglalt szerződés hatálya alatt.

A Posta abban az esetben is hátrahagyja a címzett számára a hivatalos irat értesítőt, ha a hivatalos irat átvételétől a meghatalmazott zárkózik el.

„Postán maradó”-ként címzett hivatalos irat esetében értesítő nem kerül kiállításra. A rendelkezésre tartási (őrzési) idő (tíz munkanap) eredménytelen elteltét követően a küldemény „nem kereste” jelzéssel kerül visszaküldésre a feladónak.

Átfutási idő

Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett [ÁSZF](#) 11. pontjában található.

6.1. -⁴

6.2. A hivatalos irathoz kapcsolódó kézbesítési igazolás tartalma és formai megjelenése

Ezen melléklet szerinti kézbesítési igazolást alkalmazza a Posta a belföldi viszonylatú hivatalos iratok, valamint a külföldi bíróság/hatóság megkeresésére belföldön kézbesítendő külföldi hivatalos iratok esetében a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközzel felvett elektronikus dokumentumként.

A kézbesítési igazolás egy olyan digitális aláírással és időbélyeggel hitelesített elektronikus pdf kiterjesztésű A5-ös fekvő formátumú kétoldalas megjelenésű dokumentum, amely magába foglal egy xml adatstruktúrát.

Előoldal képe:



KA10020000000000

Teszt Feladó
Nagyvaros
Kő utca 1-5 B ép. 3. lph. 2. em. 11. aj.
2626

Hátoldal képe:

Kézbesítési igazolás	
Küldemény azonosító Átvevő/átvételt megtagadó aláírása Jogcím ☐ Címzett ☐ Meghatalmazott ☐ Helyettes átvevő ☐ Közvetített kézbesítő Átvevő/átvételt megtagadó neve Hozzá tartozó jogcíme* 1. értesítőt elhelyeztem (év, hó, nap) 1. Kézbesítő 2. értesítőt elhelyeztem (év, hó, nap) 2. Kézbesítő Kézbesítés/visszaküldés kelte (év, hó, nap) Kézbesítő posta SZEAZ Visszaküldés oka ☐ Cím nem azonosítható ☐ Címzett ismeretlen ☐ Kézbesítés akadályozott ☐ Nem kereste ☐ Elköltözött ☐ Átvételt megtagadta ☐ Bejelentve: meghalt, megszűnt * Csak hivatalos irat esetében!	Küldemény címzettje Név Irányítószám Település Közelebbi cím Ügyfél saját jelzése Küldemény feladója Név Irányítószám Település Közelebbi cím

⁴ Hatályát veszítette 2020. július 1-jén.

6.3. A hivatalos irat átvétele elmaradásának jogkövetkezményei a feladó által meghatározott értesítők/értesítések jelölése szerint

Értesítő/értesítés hivatalos irat érkezéséről közigazgatási ügyben, jelölése: A/1.

Ha

- a hivatalos irat átvételét a címzett, szervezet esetében a hivatalos irat átvételére jogosult – meghatalmazottnak nem minősülő – képviselő megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
- a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen (vagy közvetett kézbesítő vagy szervezet esetén a képviselő), akadályoztatása esetén meghatalmazottja, vagy a küldemény címével azonos címhelyre bejelentett 14. életévét betöltött (Ptk. szerinti) hozzátartozója nem veszi át (jelzése: nem kereste);
- a hivatalos iratot a Posta a honlapján közzétett **ÁSZF** 6.13. pont 1) bekezdés b) vagy e) alpontja alapján a címen nem tudott kézbesíteni (jelzése: címzett ismeretlen vagy elköltözött)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

Az így visszaküldött hivatalos iratot az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 86. § (1) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

- az átvételt megtagadta kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
- a nem kereste kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon;
- a címzett ismeretlen vagy az elköltözött kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről közigazgatási ügyben, jelölése: A/1/SK.

Ha

- a hivatalos irat átvételét a címzett megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
- a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen vagy a saját kézbe feladott hivatalos irat átvételére jogosult meghatalmazottja nem veszi át (jelzése: nem kereste);
- a hivatalos iratot a Posta a honlapján közzétett **ÁSZF** 6.13. pont 1) bekezdés b) vagy e) alpontja alapján a címen nem tudott kézbesíteni (jelzése: címzett ismeretlen vagy elköltözött)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

Az így visszaküldött hivatalos iratot az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 86. § (1) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

- az átvételt megtagadta kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
- a nem kereste kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon;
- a címzett ismeretlen vagy az elköltözött kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

Értesítő/értesítés polgári ügyben keletkezett hivatalos irat érkezéséről, jelölése: A/2.

Ha

- a) a hivatalos irat átvételét a címzett, szervezet esetében a hivatalos irat átvételére jogosult – meghatalmazottnak nem minősülő – képviselő megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
- b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen (vagy közvetett kézbesítő vagy szervezet esetén a képviselő), akadályoztatása esetén meghatalmazottja, vagy a küldemény címével azonos címhelyre bejelentett 14. életévét betöltött (Ptk. szerinti) hozzátartozója nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

Az így visszaküldött hivatalos iratot a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 137. § (2) bekezdése, továbbá a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 29/A. § (4) bekezdése alapján ellenkező bizonyításig

- a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
- b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

Értesítő/értesítés hivatalos irat érkezéséről büntetőügyben, jelölése: A/3.

Ha

- a) a hivatalos irat átvételét a címzett, szervezet esetében a hivatalos irat átvételére jogosult – meghatalmazottnak nem minősülő – képviselő megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
- b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen (vagy közvetett kézbesítő vagy szervezet esetén a képviselő), akadályoztatása esetén meghatalmazottja, vagy a küldemény címével azonos címhelyre bejelentett 14. életévét betöltött (Ptk. szerinti) hozzátartozója nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

Az így visszaküldött hivatalos iratot a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény 132. § (2) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

- a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
- b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon
- c) a cím nem azonosítható, a címzett ismeretlen, az elköltözött vagy a kézbesítés akadályozott kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

A c) alpont szerinti kézbesítési fikció nem alkalmazható a terheltnek címzett és visszaküldött hivatalos irat esetén.

Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről büntetőügyben, jelölése: A/4.

Ha

- a) a hivatalos irat átvételét a címzett megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
- b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen vagy a saját kézbe feladott hivatalos irat átvételére jogosult meghatalmazottja nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

Az így visszaküldött hivatalos iratot a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény 132. § (2) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

- a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;

- b) a nem kereste kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon
- c) a cím nem azonosítható, a címzett ismeretlen, az elköltözött vagy a kézbesítés akadályozott kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

A c) alpont szerinti kézbesítési fikció nem alkalmazható a terheltnek címzett és visszaküldött hivatalos irat esetén.

Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről büntetővégzés meghozatalára irányuló büntetőügyben, jelölése: A/5.

Ha

- a) a hivatalos irat átvételét a címzett megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
- b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen vagy a saját kézbe feladott hivatalos irat átvételére jogosult meghatalmazottja nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

Az így visszaküldött hivatalos iratot a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény 132. § (2) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

- a) az átvételt megtagadta kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
- b) a nem kereste kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon
- c) a cím nem azonosítható, a címzett ismeretlen, az elköltözött vagy a kézbesítés akadályozott kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

A c) alpont szerinti kézbesítési fikció nem alkalmazható a terheltnek címzett és visszaküldött hivatalos irat esetén.

Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről polgári ügyben, jelölése: A/6.

Ha

- a) a hivatalos irat átvételét a címzett megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
- b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen vagy a saját kézbe feladott hivatalos irat átvételére jogosult meghatalmazottja nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

Az így visszaküldött hivatalos iratot a Polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény 137. § (2) bekezdése, továbbá a fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 29/A. § (4) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

- a) az átvételt megtagadta kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
- b) a nem kereste kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

Értesítő/értesítés belföldi bíróság megkeresésével feladott nemzetközi hivatalos irat érkezéséről, jelölése: A/7.

A hivatalos irat átvétele megtagadásának valamint meghatározott kézbesíthetlenségi okokkal történő visszaküldésének jogkövetkezményei vonatkozásában hivatalos irat esetében az „Értesítő/értesítés polgári ügyben keletkezett hivatalos irat érkezéséről, jelölése: A/2.”, hivatalos irat saját kézbe esetén „Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről polgári ügyben, jelölése: A/6.” szerinti rendelkezések érvényesek. Az így visszaküldött hivatalos iratot a bíróság visszaküldi a külföldi bíróságnak.

Értesítő/értesítés nemzetközi hivatalos irat érkezéséről, jelölése: A/7/2.

A hivatalos irat átvétele megtagadásának valamint meghatározott kézbesíthetetlenségi okokkal történő visszaküldésének jogkövetkezményei vonatkozásában hivatalos irat esetében az „Értesítő/értesítés polgári ügyben keletkezett hivatalos irat érkezéséről, jelölése: A/2.”, hivatalos irat saját kézbe esetén „Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről polgári ügyben, jelölése: A/6.” szerinti rendelkezések érvényesek. A visszaküldés jogkövetkezményeiről közvetlenül a feladónál tájékozódhat.

Értesítő/értesítés hivatalos irat érkezéséről szabálysértési ügyben, jelölése: A/8.

Ha

- a) a hivatalos irat átvételét a címzett, szervezet esetében a hivatalos irat átvételére jogosult – meghatalmazottnak nem minősülő – képviselő megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
- b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen (vagy közvetett kézbesítő vagy szervezet esetén a képviselő), akadályoztatása esetén meghatalmazottja, vagy a küldemény címével azonos címhelyre bejelentett 14. életévét betöltött (Ptk. szerinti) hozzátartozója nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

Az így visszaküldött hivatalos iratot a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 89. § (3) bekezdése alapján ellenkező bizonyításig

- a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
- b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről szabálysértési ügyben, jelölése: A/9.

Ha

- a) a hivatalos irat átvételét a címzett megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
- b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen vagy a saját kézbe feladott hivatalos irat átvételére jogosult meghatalmazottja nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

Az így visszaküldött hivatalos iratot a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 89. § (3) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

- a) az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
- b) a nem kereste kézbesíthetetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

Értesítő/értesítés hivatalos irat érkezéséről sportfegyelmi ügyben, jelölése: A/10.

Ha

- a) a hivatalos irat átvételét a címzett, szervezet esetében a hivatalos irat átvételére jogosult – meghatalmazottnak nem minősülő – képviselő megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
- b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen (vagy közvetett kézbesítő vagy szervezet esetén a képviselő), akadályoztatása esetén meghatalmazottja, vagy a küldemény címével azonos címhelyre bejelentett 14. életévét betöltött (Ptk. szerinti) hozzátartozója nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

Az így visszaküldött hivatalos iratot a sportfegyelmi felelősségről szóló 39/2004. (III. 12.) Korm. rendelet 4. § (7)-(8) bekezdése alapján ellenkező bizonyításig

- a) az átvételt megtagadta kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
- b) a nem kereste kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

Értesítő/értesítés saját kezéhez kézbesítendő hivatalos irat érkezéséről sportfegyelmi ügyben, jelölése: A/10/SK.

Ha

- a) a hivatalos irat átvételét a címzett megtagadta (jelzése: átvételt megtagadta);
- b) a hivatalos iratot a kézbesítés második megkísérlését követő 5 munkanapon belül Ön személyesen vagy a saját kézbe feladott hivatalos irat átvételére jogosult meghatalmazottja nem veszi át (jelzése: nem kereste)

a Posta ezt a kézbesítési igazolásra feljegyzi, és a hivatalos iratot visszaküldi a feladónak.

Az így visszaküldött hivatalos iratot a sportfegyelmi felelősségről szóló 39/2004. (III. 12.) Korm. rendelet 4. § (7)-(8) bekezdése alapján az ellenkező bizonyításig

- a) az átvételt megtagadta kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés megkísérlésének napján;
- b) a nem kereste kézbesíthetlenségi ok esetén a kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon

kézbesítettnek kell tekinteni.

A termék/szolgáltatás megnevezése	7. Vakok írását tartalmazó küldemény
A termék/szolgáltatás definíciója	Belföldi és nemzetközi viszonylatú, kizárólag a vakok és gyengén látók használatára szolgáló, dombornyomású írásokat, véseteket, hangfelvételeket, különleges papírokat vagy mágneslemezeket és egyéb információhordozókat továbbá a vak vagy gyengénlátó személyek látásának sérültségéből eredő problémák leküzdésének céljából készített vagy átalakított berendezést, illetve felszerelést tartalmazó postai küldemény, amelynek feladója vagy címzettje vak illetve gyengénlátó személy, illetőleg a vakok hivatalosan elismert intézménye. A Posta az EU vámhatárán kívüli nemzetközi viszonylatba feladásra szánt bármely tartalmú küldeményekre vonatkozó szerződési feltételeket a jelen terméklap „vámköteles tartalmú küldemény”-re alkalmazandó kiegészítő feltételekkel állapítja meg, abban az esetben, ha a célszág vonatkozásában külön vámkezelési szabályokat is figyelembe kell venni. Vakok írását tartalmazó küldeményként feladható tartalomra – illetve amennyiben ez nagyobb értéket képvisel, a díjköteles postacsomag szolgáltatás szükséges igénybevételére – vonatkozó részletes információkról az 1. SZ. FÜGGELÉK-ből, továbbá a VAKOK ÍRÁSÁT TARTALMAZÓ KÜLDEMÉNYEK elérhetőségen lehet tájékozódni.
A termék/szolgáltatás alapdíja Díjmentes	
Tartalom, csomagolás, lezárás, címezés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. SZ. FÜGGELÉK-ből, továbbá a POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK dokumentumból és a NEMZETKÖZI POSTAI FORGALOMBÓL KIZÁRT, ILLETVE FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ TÁRGYAK KÖRE elérhetőségen lehet tájékozódni. A vakok írását tartalmazó küldeményt úgy kell csomagolni, hogy tartalma könnyen megtekinthető legyen. A tartalom vizsgálata után a küldeményt a Posta zárja le. A küldeményen ragasztott, vagy varrt címirat is alkalmazható.
Méret	Belföldi viszonylatban, a) a legfeljebb 2 kg tömegű küldemény esetében legkisebb mérete: 90x140 mm; legnagyobb mérete: hosszúságban, szélességben és vastagságban együttesen 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb; Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttesen legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet. b) a 2 kg-ot meghaladó tömegű küldemény esetében megegyezik az MPL Postacsomag terméklapján megtalálhatóakkal. Nemzetközi viszonylatban, legkisebb mérete: 90x140 mm; legnagyobb mérete: hosszúságban, szélességben és vastagságban együttesen 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb. Tekercs alakban a hosszúsága és az átmérő kétszerese együttesen legalább 170 mm, legfeljebb 1040 mm, a hossza legalább 100 mm, legfeljebb 900 mm lehet.
Tömeg	Legfeljebb 7 kg/küldemény
Igénybevételi helyek	Felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek

Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt nem vámköteles tartalmú könyvelt küldemény papíralapú feladást igazoló okirattal vagy olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ 2019. július 1-jét követő feltételeinek megfelel. Vámköteles tartalmú küldemény papíralapú feladást igazoló okirattal vagy kizárólag olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ 2020. szeptember 10-ét követő feltételeinek megfelel. Vámköteles tartalmú küldemény papíralapú feladást igazoló okirattal történő feladását a Posta a honlapján közzétett ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK dokumentumban „Központok” részben feltüntetett felvételi helyek esetében nem biztosítja. A Posta honlapján közzétett POSTALISTA „T” oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények feladása során az azok adatait tartalmazó – az elektronikus feladójegyzéken történő rögzítést követően kinyomtatott – papíralapú feladójegyzéket 2 példányban, továbbá az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást is papíralapú formában a Posta rendelkezésére kell bocsátani.
Egyéb feladási feltételek	Vakok írását tartalmazó küldeményt – az értéknylvánítás többlétszolgáltatással feladásra szánt díjköteles postacsomag kivételével – a Posta csak abban az esetben köteles felvenni, ha azt nyitott, a tartalom megvizsgálására alkalmas állapotban adják át. A vizsgálatot követően a Posta a küldeményt lezárja, továbbítja és kézbesíti. A küldemény címoldalán – lehetőleg a bal oldali részén – a feladóra vonatkozó címzés alatt jól láthatóan "Vakok írása" feljegyzést is fel kell tüntetni. Vakok írását tartalmazó küldeményt levélgyűjtő szekrény útján nem lehet feladni. A levélgyűjtő szekrényben elhelyezett "Vakok írása" feljegyzéssel ellátott postai küldeményt a Posta a honlapján közzétett ÁSZF 5.3. pontban foglaltaknak megfelelően, hiányosan bérmentesített küldeményként kezeli. A méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető (maximális méret 324x229x24 mm) belföldi viszonylatú vakok írását tartalmazó küldeményt a Posta a kézbesítés helyére (címhely, postafiók) való tekintet nélkül kizárólag könyvelt küldeményként veszi fel. Nemzetközi viszonylatba az EU vámhatárán kívüli országokba címzetten feladásra szánt vámköteles tartalmú vakok írását tartalmazó küldeményeket vám-árnyilatkozatnak (CN 22 vagy CN 23) kell kísélnie, amelyet a feladónak kell kitöltenie és aláírnia. Abban az esetben, ha a tartalom feladó által nyilvánított értéke a 300 DTS-nek megfelelő összeget meghaladja, a levélküldeményt CN 23 vám-árnyilatkozatnak kell kísélnie. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetőményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények - a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig; - a Posta honlapján közzétett ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.
Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások	Díjmentes: AJÁNLOTT, TÉRTIVEVÉNY, KÉZBESÍTÉSI IGAZOLÁS HITELES PAPÍRALAPÚ MÁSOLATA

A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a **POSTATECHNOLÓGIAI ÉLETÚT-KÖVETÉS** többlétszolgáltatást, amennyiben a küldemény könyvelt küldeményként kerül feladásra.

Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt vakok írását tartalmazó küldemény valamint a hozzá kapcsolódó többlet- és kiegészítő szolgáltatások országokénti feladási feltételeiről az **ORSZÁGLAPOK** ad tájékoztatást, a levélküldeményre vonatkozó feltételek figyelembevételével.

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó információk egyéb

A vámköteles tartalmú küldemény feladása nem minden esetben keletkeztet a címzett részére – a küldemény kézbesítését megelőzően teljesítendő – vámfizetési kötelezettséget, mivel ez a küldemény címezése szerinti ország által az adott küldeményben elhelyezett tartalomra vonatkozóan alkalmazott vámkezelési szabálytól függ.

A küldeményazonosító ismeretében belföldi és nemzetközi viszonylatba feladott könyvelt küldemény postai kezelésével kapcsolatos **INFORMÁCIÓK** a Posta honlapján elérhetőek.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 7. és 9. pontjaiban találhatóak, azzal, hogy a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 9.1.3. pont 2) bekezdésében foglalt kártérítési átalány megállapításakor a Posta

- legfeljebb 2 kg tömegű postai küldemény esetén az azonos tömegű és ugyanazon többlétszolgáltatásokkal feladott elsőbbségi és nem elsőbbségi levél (levelezőlap, képes levelezőlap) esetén;
- 2 kg-ot meghaladó tömegű postai küldemény esetén az azonos tömegű és ugyanazon többlétszolgáltatásokkal feladott MPL Postacsomag esetén

fizetendő szolgáltatási díj összegét veszi figyelembe a számítás során.

Kézbesítés

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 6. pont

A Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „T” oszlopában informatikai ellátottsággal rendelkezőként feltüntetett postai szolgáltatóhelyeken és az e postai szolgáltatóhelyek **KÉZBESÍTÉSI TERÜLETÉN** végzett, sikertelen kézbesítési kísérletek vonatkozásában a Posta az ajánlott többlétszolgáltatással feladott küldeményről – az elektronikus feladójegyzék egyedi nyilvántartási száma, a vonalkódos küldeményazonosító, a sikertelen kézbesítés dátuma, valamint a kézbesíthetetlenségi ok feltüntetésével – a feladót az általa az elektronikus feladójegyzéken megadott e-mail címen értesíti.

Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények esetében a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint, melyről a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.

Átfutási idő

Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 11. pontjában található. Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények átfutási idejéről az **ORSZÁGLAPOK** ad tájékoztatást.

A vámárut tartalmazó küldemények esetében a vámhatósági intézkedés ideje a Posta által tájékoztató jellegű információként meghatározott átfutási idő időtartamába nem számít bele.

A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatások és teljesítésének feltételei

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF 6.2. pont 9)-9/B) bekezdései** alapján szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű külföldről Magyarországra érkezett saját kézbe többlétszolgáltatással feladott könyvelt levélküldeményt a Posta az erre irányadó általános – a többlétszolgáltatás speciális rendelkezéseinek teljesítése nélkül – feltételeknek megfelelően kézbesíti.

A termék/szolgáltatás megnevezése

8. Nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény

A termék/szolgáltatás definíciója

A nemzetközi viszonylatú kereskedelmi válaszküldemény szolgáltatás (CCRI) igénybevétele esetén a CCRI küldemény kibocsátója az előre megcímzett levelezőlapokat és/vagy leveleket helyezhet el más országokban élő címzeteknek küldött küldeményeiben olyan céllal, hogy azokat a választ adó bérmentesítés nélkül küldhesse vissza számára. A CCRI küldemény kibocsátójának lehetősége van arra is, hogy a nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény címrátát – letölthető formában – internetes oldalán helyezze el, így biztosítva partnereinek, annak használatát. Feladás előtt a nemzetközi válaszküldemény kibocsátójának minden esetben be kell mutatnia a Postának a válaszküldemény mintapéldányát, amely a vonatkozó külön írásba foglalt szerződés mellékletét képezi.

A termék/szolgáltatás alapidja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

tömeg	
50 g-ig	1 015
500 g-ig	2 420
2000 g-ig	6 995

- A nemzetközi kereskedelmi válaszküldemények tömege legfeljebb 2 kg lehet az alábbi országok esetében: Ausztria, Belgium, Csehország, Dánia, Finnország, Franciaország, Görögország, Horvátország, Izland, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Norvégia, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Szlovákia, Szlovénia, Svédország és Svájc.
- A nemzetközi kereskedelmi válaszküldemények tömege legfeljebb 1 kg lehet, illetve a küldemény vastagsága maximum 50 mm az alábbi országok esetében: Németország.
- Az előző pontokban fel nem sorolt külföldi országok esetében a nemzetközi kereskedelmi válaszküldemények tömege legfeljebb 50 g lehet, azonban az egyes rendeltetési hely szerinti országok ettől saját hatáskörben eltérhetnek.

Amennyiben a külföldi postai szolgáltatóktól a b)-c) alpontokban felsorolt tömeghatároktól magasabb tömegű küldemények érkeznek kézbesítésre, az adott küldemény tömegkategóriájának megfelelő díj kerül felszámításra (maximum 2 kg tömeghatárig).

A díjfizetés módját a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címezés

A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett [ÁSZF 3. pontjából](#), az [1. SZ. FÜGGELÉK-ből](#), továbbá a [POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK](#) dokumentumból és a [NEMZETKÖZI POSTAI FORGALOMBÓL KIZÁRT, ILLETVE FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ TÁRGYAK KÖRE](#) elérhetőségen lehet tájékozódni.

A válaszküldeményt kibocsátó által előállított, a vonatkozó műszaki útmutatóban leírtakkal megegyező nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény címrátát használható mind a Magyarországról külföldre, mind pedig a külföldről Magyarországra irányuló forgalomban. Ezt a címrátát a kibocsátó a honlapján, letölthető formátumban is elhelyezheti. Ez utóbbi esetben a nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény címrátát biztonságosan, teljes felületével kell a küldeményre ragasztani.

Méret

Legkisebb mérete: 90x140 mm;
legnagyobb mérete: hosszúságban, szélességben és vastagságban együttevén 900 mm, de a leghosszabb mérete 600 mm-nél nem lehet nagyobb.
A levelezőlap, képes levelezőlap legkisebb mérete 90x140 mm, a legnagyobb mérete 120x235 mm. A mérettől ± 2 mm eltérés megengedett.

Tömeg

A termék/szolgáltatás alapidja alcímnél feltüntetett adatok szerint (országoként eltérő tömeg).

Igénybevételi helyek	Felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek, külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK is.
Feladást igazoló okirat, címrát, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A CCRI küldemény kialakítási feltételeit a Posta által kiadott műszaki útmutató tartalmazza. A nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény kibocsátójának a műszaki útmutató alapján kell előállítania a küldeményeket.
Egyéb feladási feltételek	a) a visszaérkező válaszküldemények kézbesítése érdekében külön írásba foglalt postafiók bérleti szerződés megkötése szükséges; b) azokat a válaszküldeményeket, melyeknél a válaszküldemény kibocsátója nem kötött előzetesen külön írásba foglalt szerződést a Postával, vagy a küldemény címrátjának kialakítása, valamint a válasz-levelezőlap anyaga nem felel meg a postai előírásoknak, bérmentesítés nélkül feladott küldeményként kezeli a Posta és csak akkor kézbesíti, ha – a kézbesítést megelőzően – a küldemény feladási díján kívül a bérmentetlenségi pótdíjat (portódíjat) is megfizette a válaszküldemény kibocsátója; c) a válaszküldeményt kibocsátó honlapjáról letöltött, a vonatkozó műszaki útmutatóban leírtakkal megegyező nemzetközi kereskedelmi válaszküldemény címrát használható mind a Magyarországról külföldre, mind pedig a külföldről Magyarországra irányuló forgalomban; d) az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények da) a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig; db) a Posta honlapján közzétett ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó információk	A CCRI szolgáltatás igénybevétele a Postával kötött, külön írásba foglalt szerződés alapján történik. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak.
Kézbesítés	A CCRI küldeményeket a Posta a külföldi postai szolgáltatókkal kötött, külön írásba foglalt szerződésben meghatározott gyakorisággal és helyen kézbesíti.
Átfutási idő	Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontjában található. A küldemények átfutási idejéről az ORSZÁGLAPOK ad tájékoztatást.
A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatások teljesítésének feltételei	Az EU vámhatárán kívüli országokban lévő kibocsátó (a válaszküldemény előállítója) részére díjmentesen visszaküldött vámköteles tartalmú válaszküldeményt vám-árunyilatkozatnak (CN 22 vagy CN 23) kell kísélnie, amelyet a válaszküldemény feladójának kell kitöltenie és aláírnia. Abban az esetben, ha a válaszküldemény kibocsátója (előállítója) vagy a válaszküldemény feladója által utoljára meghatározottak szerint a feladó által megállapított tartalom értéke a 300 DTS-nek megfelelő összeget meghaladja, a válaszküldeményt CN 23 vám-árunyilatkozatnak kell kísélnie. Külföldi kibocsátó (a válaszküldemény előállítója) részére díjmentesen visszaküldhető vámköteles tartalmú válaszküldeményt levélgyűjtő szekrény útján nem lehet feladni.

A termék/szolgáltatás megnevezése

9. „M” zsák

A termék/szolgáltatás definíciója

„M” zsák nemzetközi viszonylatú azonos címzettnek, azonos címhelyre szóló, személyes jellegű közlést, adatot, információt nem tartalmazó nyomtatott termékeket (hírlap, könyv stb.), és/vagy a terméklapon meghatározottaknak megfelelő tárgyat tartalmazó külön zsák. A Posta az EU vámhatárán kívüli nemzetközi viszonylatba feladásra szánt bármely tartalmú küldeményekre vonatkozó szerződési feltételeket a jelen terméklap „vámköteles tartalmú küldemény”-re alkalmazandó kiegészítő feltételekkel állapítja meg, abban az esetben, ha a célország vonatkozásában külön vámkezelési szabályokat is figyelembe kell venni.

A termék/szolgáltatás alapidíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

tömeg	elsőbbbségi/nem elsőbbségi						
	az Európai Unió vámhatárán belüli országok*	az Európai Unió vámhatárán kívüli európai országok**			egyéb külföld		
		nem vámköteles tartalom	vámköteles tartalom		nem vámköteles tartalom	vámköteles tartalom	
			elektronikus feladójegyzék használata esetén	elektronikus feladójegyzék használata nélkül		elektronikus feladójegyzék használata esetén	elektronikus feladójegyzék használata nélkül
0-5000 g-ig	11 400	11 400	11 400	11 635	13 450	13 450	13 685
5000 g felett kg-onként	1 535	1 535	1 535	1 535	2 200	2 200	2 200

*Ausztria, Belgium, Bulgária, Ciprus, Csehország, Dánia, Észtország, Finnország, Franciaország, Görögország, Hollandia, Horvátország, Írország, Lengyelország, Lettország, Litvánia, Luxemburg, Málta, Monaco, Németország, Olaszország, Portugália, Románia, Spanyolország, Svédország, Szlovákia, Szlovénia

**Albánia, Andorra, Azerbajdzsán, Belorusszia (Fehéroroszország), Bosznia-Hercegovina, Feröer-szigetek, Észak-Macedónia, Gibraltár, Grúzia, Izland, Koszovó, Liechtenstein, Moldova, Montenegró, Nagy-Britannia és Észak Írország, Norvégia, Oroszország, Örményország, San Marino, Svájc, Szerbia, Törökország, Ukrajna, Vatikán

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címezés

A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett [ÁSZF 3. pontjából](#), az [1. SZ. FÜGGELÉK](#)-ből, továbbá a [POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK](#) dokumentumból és a [NEMZETKÖZI POSTAI FORGALOMBÓL KIZÁRT, ILLETVE FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ TÁRGYAK KÖRE](#) elérhetőségen lehet tájékozódni.

A küldemények feladása történhet a feladó által biztosított, vagy a Postától díjmentesen igényelhető zsákban.

- valamennyi „M” zsákot a feladó által adott, téglalap alakú címfüggvénnyel kell ellátni, amely jelzi a címzettre vonatkozó valamennyi adatot;

- b) a címfüggvény mérete 90x140 mm ± 2 mm, fűzőlyukkal ellátott elegendően merev vászonból, kemény kartonból, műanyagból, pergamenből vagy deszkalapocskára ragasztott papírból kell lennie;
- c) a címzett címét a különleges zsákban elhelyezett – ugyanannak a címzettnek indított és ugyanazon rendeltetési helyre szóló – valamennyi nyomtatott termék egységre fel kell tüntetni.

Méret	-
Tömeg	Általánosságban legfeljebb 30 kg/zsák, az ettől eltérő tömeghatárokat országoként az ORSZÁGLAPOK tartalmazza.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt nem vámköteles tartalmú könyvelt küldemény papíralapú feladást igazoló okirattal vagy olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ 2019. július 1-jét követő feltételeinek megfelel. Vámköteles tartalmú küldemény papíralapú feladást igazoló okirattal vagy kizárólag olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ 2020. szeptember 10-ét követő feltételeinek megfelel. Vámköteles tartalmú küldemény papíralapú feladást igazoló okirattal történő feladását a Posta a honlapján közzétett ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK dokumentumban „Központok” részben feltüntetett felvételi helyek esetében nem biztosítja. A Posta honlapján közzétett POSTALISTA „T” oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények feladása során az azok adatait tartalmazó – az elektronikus feladójegyzéken történő rögzítést követően kinyomtatott – papíralapú feladójegyzéket 2 példányban, továbbá az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást is papíralapú formában a Posta rendelkezésére kell bocsátani.
Igénybevételi helyek	a) 2 kg-ig a felvételi pontnak minősülő postai szolgáltatóhelyek; b) 2 kg felett a Posta honlapján közzétett POSTALISTA „N” oszlopában megjelölt postacsomag felvételére kijelölt postai szolgáltatóhelyek; c) külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK is.
Egyéb feladási feltételek	Az országokénti feladási feltételekről bővebben az ORSZÁGLAPOK ad tájékoztatást. „M” zsákokban egyéb tárgyak is elhelyezhetők a nyomtatott terméken felül, feltéve, ha eleget tesznek az alábbi feltételeknek: a) a tárgyak azokhoz a nyomtatott termékekhez kapcsolódnak, amelyekkel együtt feladják őket; b) a tárgyakat az őket kísérő nyomtatott termékekhez erősítik, vagy egyéb módon kapcsolják őket össze azokkal; c) a tárgyak lehetnek: lemezek, mágnesszalagok, kazetták, gyártók és forgalmazók által küldött kereskedelmi áruminták, egyéb olyan – nem vámköteles – kereskedelmi tárgyak vagy tájékoztató anyagok, amelyeket nem lehet értékesíteni; d) a nyomtatott termékekhez kapcsolódó tárgyakat is tartalmazó egyes küldemények tömege nem haladhatja meg a 2 kg-ot. Az EU vámhatárán kívüli országokba irányuló „M” zsákokat vám-árnyilatkozatnak (CN 22 vagy CN 23) kell kísérnie, amelyet a feladónak kell kitöltenie és aláírnia. Az „M” zsákok címfüggvényét CN 23-mal kell ellátni, ha a feladó által megállapított tartalom értéke a 300 DTS-nek megfelelő összeget meghaladja. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az

ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra.

A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények

- a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig;
- a Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül

kerülnek feladásra.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások

Elsőbbségi

AJÁNLOTT, TÉRTIVEVÉNY többletszolgáltatások, amennyiben a levélküldemények elsőbbségiként kerülnek feladásra.

A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a **POSTATECHNOLÓGIAI ÉLETÚT-KÖVETÉS** többletszolgáltatást, amennyiben a küldemény könyvelt küldeményként kerül feladásra.

Nemzetközi viszonylatba feladásra szánt levélküldemények, valamint a hozzá kapcsolódó többlet- és kiegészítő szolgáltatások országokénti feladási feltételeiről az **ORSZÁGLAPOK** ad tájékoztatást.

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó információk

A vámköteles tartalmú küldemény feladása nem minden esetben keletkeztet a címzett részére – a küldemény kézbesítését megelőzően teljesítendő – vámfizetési kötelezettséget, mivel ez a küldemény címezése szerinti ország által az adott küldeményben elhelyezett tartalomra vonatkozóan alkalmazott vámkezelési szabálytól függ.

A teljes összegű feladási díjat tartalmazó bérmentesítési jelzés a címfüggvényen kerül feltüntetésre.

A küldeményazonosító ismeretében a feladott könyvelt küldemény postai kezelésével kapcsolatos **INFORMÁCIÓK** a Posta honlapján elérhetőek.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 7. és 9. pontjaiban találhatóak.

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 9.2.2. pont 2) bekezdés a) alpontja szerinti kártérítési átalány összege 150 DTS (SDR).

Kézbesítés

Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények esetében a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint, melyről a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.

Átfutási idő

Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 11. pontjában található. A küldemények átfutási idejéről az **ORSZÁGLAPOK** ad tájékoztatást.

A vámárut tartalmazó küldemények esetében a vámhatósági intézkedés ideje a Posta által tájékoztató jellegű információként meghatározott átfutási idő időtartamába nem számít bele.

A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatások teljesítésének feltételei

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF 6.2. pont 9)-9/B) bekezdései** alapján szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű külföldről Magyarországra érkezett saját kézbe többletszolgáltatással feladott könyvelt küldeményt a Posta az erre irányadó általános – a többletszolgáltatás speciális rendelkezéseinek teljesítése nélkül – feltételeknek megfelelően kézbesíti.

A termék/szolgáltatás megnevezése

10. MPL Postacsomag

A termék/szolgáltatás definíciója Az MPL Postacsomag belföldi viszonylatú, kereskedelmi értékekkel rendelkező vagy nem rendelkező tárgyat, árucikket tartalmazó könyvelt postai küldemény, amelyben a tartalma alkalmazhatóságával, rendeltetésével, illetve felhasználásával összefüggő, vagy az elszámolásához szükséges információkat tartalmazó szöveg, kép, ábra, továbbá kizárólag a címzettnek szóló közlés, adat és információ is elhelyezhető.

A termék/szolgáltatás alapidíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja mentes az adó alól.

tömeg	
2 kg-ig	2 370
5 kg-ig	2 680
10 kg-ig	2 845
20 kg-ig	3 170

Értéknyilvánítás többletszolgáltatás igénybevétele nélküli tételesen kezelt postacsomag (halotti hamvak, mérgek) esetében a tömegnek megfelelő postacsomag alapidíját és a „Törékeny” többletszolgáltatás/kezelés díját kell megfizetni.

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, lezárás, címezés

csomagolás, A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett [ÁSZF](#) 3. pontjából, az [1. SZ. FÜGGELÉK](#)-ből, továbbá a [POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK](#) dokumentumból lehet tájékozódni.

A Posta a lezárt bőrönd, valamint kosár esetében külön csomagolást nem vár el. Amennyiben nincs csomagolás, lehet függő, ragasztott vagy varrt címrátot is használni. A függő címrátot úgy kell a küldeményhez erősíteni, hogy az a postai kezelés során ne válhasson le róla.

Címezése címhelyre, „postán maradó”-ként vagy csomagtárolási cím feltüntetésével postai szolgáltatóhelyre történhet.

„Postán maradó”-ként címzett postacsomag címrátán – a postacsomag érkezéséről szóló tájékoztatás teljesíthetősége érdekében – a feladónak fel kell tüntetnie a címzett SMS fogadására alkalmas mobil rádiótelefonjának belföldi hívószámát vagy az e-mail címét.

A postacsomag címrátát a feladó – illetve a d) alpont esetében a Posta – az alábbiak szerint készítheti el:

- a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által megadott műszaki útmutató alapján címrátakitöltő alkalmazással, továbbá az [MPL API](#) címrátakészítő elektronikus szolgáltatás igénybevételevel maguk is előállíthatják vagy előállíttathatják;
- webes címrátakitöltő alkalmazással, [CÍMRÁTKITÖLTŐ](#) annak használatakor a címezés adatainak értelemszerű berögzítésével;

- c) a Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „T” oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor az ott beszerezhető címrát kézi kitöltésével;
- d) a Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „T” oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor, a feladó által megadott adatok alapján – a Posta – címrátkitöltő alkalmazással.

A postacsomag címezését az a)-d) alpontok szerint előállított címrátnak kell tartalmaznia, ezért a címezés külön feltüntetése a küldemény burkolatán nem kötelező. A Posta – a címzett eltérő rendelkezése hiányában – a címrát adattartalmának megfelelően teljesíti a postai szolgáltatási szerződést.

Célszerű, hogy a feladó a postacsomagban a saját és a címzett címét is elhelyezze.

A postacsomag feladásakor a tartalom feltüntetése sem a címráton, sem a burkolaton nem kötelező.

Méret	Címoldalának legkisebb mérete 120x175 mm, a leghosszabb kiterjedésbeli mérete 2400 mm lehet, illetve a három kiterjedésbeli összmérete (hosszúság + szélesség + magasság) nem haladhatja meg a 3000 mm-t. „Terjedelmes” többletszolgáltatással/kezeléssel adható fel az a postacsomag, amelynek három kiterjedésbeli mérete együttesen több 1800 mm-nél, de nem haladja meg a 3000 mm-t, vagy leghosszabb oldala 1000 mm-nél nagyobb, de nem haladja meg a 2400 mm-t. „Terjedelmes”-nek minősül továbbá a postacsomag, ha az alakja miatt az egységképzőben történő elhelyezéséből következően eltérő kezelést kíván (így különösen: kidomborodó, kilógó felületekkel határolt, elhelyezése kihasználatlanul maradó – üres – helykihasználást eredményez pl.: henger), vagy természetéből következően egyéb küldeménnyel nem rakható össze, elkülönített kezelést igényel (pl.: kerékpár, bútor, növény tartalmú). Amennyiben a terjedelmesként kezelt postacsomag leghosszabb oldalának mérete a 2000 mm-t meghaladja, a postacsomag feladásának lehetőségét csak az azt megelőzően lefolytatott egyeztetés eredményének függvényében és az ilyen postacsomag külön elektronikus feladójegyzékbe történő foglalása esetén biztosítja a Posta.
Tömeg	Legfeljebb 20 kg/postacsomag
Igénybevételi helyek	A Posta honlapján közzétett POSTALISTA „N” oszlopában megjelölt postacsomag felvételére kijelölt postai szolgáltatóhelyek, külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK is.
Feladást igazoló okirat, címrát, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pont A címrát „Csomagolás, lezárás, címezés” c) alpontja szerinti előállításának esetében a megfelelően kitöltött címrátot az erre rendszeresített öntapadós fóliatasakban a Posta helyezi el, a fóliatasakot pedig a küldemény címoldalának (sima felületére) felragasztja. Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a címrátot és az elektronikus feladójegyzéket a Posta által megadott műszaki útmutató alapján maguk is előállíthatják vagy előállíttathatják, amelyet azonban használat előtt a Postával be kell vizsgálatniuk.

A csomagküldemények feladásához használható elektronikus feladójegyzékről szóló tudnivalókat valamint az adatállományok átadás-átvételére vonatkozó információkat a Posta honlapján közzétett **TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ** tartalmazza.

Egyéb feladási feltételek

A Posta a termék/szolgáltatás definíciójában foglaltak alapján postacsomagnak nem minősülő postai küldeményt az e terméklapnak megfelelően – amennyiben a feladó külön írásba foglalt szerződéssel rendelkezik annak egyidejű figyelembevételével – kezelheti és díjazhatja.

A címirat „Csomagolás, lezárás, címzés” d) alpontja szerinti előállításának esetében a feladónak az általa megadott adatok alapján a Posta által előállított címirat adatainak (a feladó és a címzett neve, cím-, és egyéb elérhetősége) helyességéről meg kell győződnie, illetve a helytelen adatok kijavításának szükségességét jeleznie kell.

A Posta nem veszi fel a postacsomagot, ha feladóként vagy címzettként csak postafiókot jelölt meg a feladó. A postacsomagokat csomagtárolási megállapodással rendelkező címzett esetében a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott csomagtárolási címre is fel lehet adni.

A tartalom törékeny jellegét a küldemény címiratán jelölni kell.

Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra.

A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények

- a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig;
- a Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül

kerülnek feladásra.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások

A szolgáltatás külön díj megfizetése esetén tartalmazza: **ÉRTÉKNYILVÁNÍTÁS** 2 000 000 Ft-ig, **TÉRTIVEVÉNY**, **„TERJEDELMESE”**, **„TÖRÉKENY”**.

A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a **POSTATECHNOLÓGIAI ÉLETÚT-KÖVETÉS** többletszolgáltatást.

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Amennyiben a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 6.9. pont 1) bekezdés a) és b) alpontjai szerinti szervezetek címére feladott postacsomag tartalmával és tömegével kapcsolatosan valamely jogszabály korlátozó rendelkezéseket tartalmaz, azokat a feladónak kell figyelembe vennie és alkalmaznia.

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 9.1.3. pont 2) bekezdés a) alpontja szerinti kártérítési átalány összege értéknnyilvánítás többletszolgáltatás igénybevétele nélküli tételesen kezelt postacsomag (halotti hamvak, mérgek) esetében 50.000 Ft.

A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 5. pontjából és a **BÉRMENTESÍTÉSI JELZÉSEK** dokumentumból lehet tájékozódni.

A küldeményazonosító ismeretében a küldemény postai kezelésével kapcsolatos **INFORMÁCIÓK** a Posta honlapján elérhetőek.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 7. és 9. pontjaiban találhatóak.

Kézbesítés

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 6. pont

A Posta – a közvetett kézbesítés kivételével – értékhatárra való tekintet nélkül a küldeményt a címhelyen kézbesíti, a kézbesítést megkísérli.

Kézbesítési ponton történő kézbesítés esetén a címzetten kívüli egyéb jogosult átvevő jogosultságát tartalmazó bejelentésként a címzett SMS fogadására alkalmas belföldi hívószámú mobil rádiótelefonjára vagy e-mail címére érkezett – a címzetten kívüli egyéb jogosult átvevő részére továbbított – a küldemény azonosítószámát is tartalmazó elektronikus értesítés is elfogadható.

A Posta az alkalmi átvevőnek történő kézbesítést az **ÁSZF** 6.7. pontjában foglaltak szerint biztosítja.

Átfutási idő

Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 11. pontjában található.

A termék/szolgáltatás megnevezése	11. Elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag
A termék/szolgáltatás definíciója	Az elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag nemzetközi viszonylatú, tárgyat, árucikket tartalmazó könyvelt postai küldemény, amelyben a tartalma alkalmazhatóságával, rendeltetésével, illetve felhasználásával összefüggő, vagy az elszámolásához szükséges információkat tartalmazó szöveg, kép, ábra, továbbá kizárólag a címzettnek szóló közlés, adat és információ is elhelyezhető.
A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja	A díjakat a terméklapot követő táblázat tartalmazza. A díjak meghatározásánál figyelembe kell venni a rendeltetési hely szerinti ország zónabesorolását, amelyről a Posta honlapján közzétett ORSZÁGLAPOK-ból tájékozódhat. A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.
Tartalom, csomagolás, lezárás, címezés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. SZ. FÜGGELÉK-ből, továbbá a POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK dokumentumból és a NEMZETKÖZI POSTAI FORGALOMBÓL KIZÁRT, ILLETVE FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ TÁRGYAK KÖRE elérhetőségein lehet tájékozódni. A postacsomag címiratát a feladó – illetve a d) alpont esetében a Posta – az alábbiak szerint készítheti el, a rendeltetési hely szerinti országra vonatkozóan az ORSZÁGLAPOK-ban feltüntetett példányszámban: a) a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által a részükre biztosított vagy a Posta által megadott műszaki útmutató alapján címiratkitöltő alkalmazással maguk is előállíthatják vagy előállíttathatják; b) webes CÍMIRATKITÖLTŐ alkalmazással, annak használatakor a címezés adatainak értelemszerű berögzítésével; c) a Posta honlapján közzétett POSTALISTA „T” oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor a címirat kézi kitöltésével; d) a Posta honlapján közzétett POSTALISTA „T” oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor a feladó által megadott adatok alapján – a Posta – címiratkitöltő alkalmazással. A címezést a küldemény burkolatán és az előállított címiraton is fel kell tüntetni, az így feltüntetett adatoknak egyezniük kell. A feladó a kézbesítés sikeressége (a címmel való kapcsolatfelvétel) érdekében a címzett telefonszámát és/vagy e-mail címét is feltüntetheti a címiraton. Célszerű továbbá, hogy a feladó a küldeményben a saját és a címzett címét elhelyezze.
Méret	A méretre vonatkozó rendeltetési hely szerinti országokénti előírásokat az ORSZÁGLAPOK tartalmazza. „Terjedelmes” többletszolgáltatással/kezeléssel adható fel az a postacsomag, amelynek három kiterjedésbeli mérete együttesen több 2000 mm-nél, de nem haladja meg a 3000 mm-t, vagy leghosszabb oldala 900 mm-nél nagyobb, de nem haladja meg a 2000 mm-t. „Terjedelmes”-nek minősül továbbá a postacsomag, ha az alakja miatt az egységképzőben történő elhelyezéséből következően eltérő kezelést kíván (így különösen: kidomborodó, kilógó

felületekkel határolt, elhelyezése kihasználatlanul maradó – üres – helykihasználást eredményez pl.: henger), vagy természetéből következően egyéb küldeménnyel nem rakható össze, elkülönített kezelést igényel (pl.: kerékpár, bútor, növény tartalmú).

Terjedelmesként kezeli a Posta szükség esetén az egységgrakomány-képző eszközzel, egységképzővel együtt feladott küldeményt is, ha az alapterülete az 1200x800 mm-t (bármelyik oldalát, egységgrakomány-képzővel együtt) vagy magassága az 1600 mm-t meghaladja, de alapterülete nem haladja meg a 1600x1200 mm-t, vagy a magassága az 1800 mm-t.

Tömeg	Általánosságban legfeljebb 20 kg/küldemény, de az ettől eltérő tömeghatárokat országanként az ORSZÁGLAPOK tartalmazza.
Igénybevételi helyek	A Posta honlapján közzétett POSTALISTA „N” oszlopában megjelölt postacsomag felvételére kijelölt postai szolgáltatóhelyek, külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK is.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pont A címirat „Csomagolás, lezárás, címezés” c) alpontja szerinti előállításának esetében a megfelelően kitöltött címiratot az erre rendszeresített öntapadós fóliatasakban a Posta helyezi el, a fóliatasakat pedig a küldemény címdalának (sima felületére) felragasztja. Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a címiratot és az elektronikus feladójegyzéket a Posta által megadott műszaki útmutató alapján maguk is előállíthatják vagy előállíttathatják, amelyet azonban használat előtt a Postával be kell vizsgáltatniuk.
Egyéb feladási feltételek	Az elsőbbségit a címiraton kell jelezni. A címirat „Csomagolás, lezárás, címezés” d) alpontja szerinti előállításának esetében a feladónak az általa megadott adatok alapján a Posta által előállított címirat adatainak (a feladó és a címzett neve, cím-, és egyéb elérhetősége) helyességéről meg kell győződnie, illetve a helytelen adatok kijavításának szükségességét jeleznie kell. Az EU vámhatárán kívüli országokba címzetten feladásra szánt vámköteles tartalmú postacsomagot CN 23 vám-árnyilatkozatnak kell kísérnie, amelyet a feladónak kell kitöltenie és aláírnia. A CN 23 vám-árnyilatkozat a postacsomag feladásához rendszeresített címirat garnitúra részét képezi. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények - a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig; - a Posta honlapján közzétett ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.
Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások	A feltételekről bővebben az ORSZÁGLAPOK ad tájékoztatást.

A Posta a nemzetközi elsőbbségi postacsomagot a rendeltetési hely szerinti ország viszonylatában rendelkezésre álló leggyorsabb szállítási útvonalon továbbítja.

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó információk	A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a BÉRMENTESÍTÉSI JELZÉSEK dokumentumból lehet tájékozódni. A küldeményazonosító ismeretében a küldemény postai kezelésével kapcsolatos INFORMÁCIÓK a Posta honlapján elérhetőek. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak.
Kézbesítés	Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények esetében a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint, melyről az ORSZÁGLAPOK valamint a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.
Átfutási idő	Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett ÁSZF 11. pontjában található. A feltételekről bővebben az ORSZÁGLAPOK elérhetőségen lehet tájékozódni. A vámáru tartalmazó küldemények esetében a vámhatósági intézkedés ideje a Posta által tájékoztató jellegű információként meghatározott átfutási idő időtartamába nem számít bele.
A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatások és teljesítésének feltételei	A Posta honlapján közzétett ÁSZF 6.2. pont 9)-9/B) bekezdései alapján szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű külföldről Magyarországra érkezett saját kézbe többlétszolgáltatással feladott postacsomagot a Posta az erre irányadó általános – a többlétszolgáltatás speciális rendelkezéseinek teljesítése nélkül – feltételeknek megfelelően kézbesíti.

	1. zóna (EU)		2. zóna (EU)				3. zóna			
tömeg	Nemzetközi postacsomag	Terjedelmes	Nemzetközi postacsomag	Terjedelmes	Nemzetközi elsőbbségi csomag	Terjedelmes	Nemzetközi postacsomag	Terjedelmes	Nemzetközi elsőbbségi csomag	Terjedelmes
1 kg-ig	8 000	16 000	11 900	23 800	12 400	24 800	13 300	26 600	14 000	28 000
2 kg-ig	8 300	16 600	12 300	24 600	12 900	25 800	13 800	27 600	14 500	29 000
3 kg-ig	8 800	17 600	13 500	27 000	14 300	28 600	15 200	30 400	16 000	32 000
4 kg-ig	9 100	18 200	14 400	28 800	14 900	29 800	16 100	32 200	16 900	33 800
5 kg-ig	9 800	19 600	15 700	31 400	16 500	33 000	17 600	35 200	18 500	37 000
6 kg-ig	10 200	20 400	16 600	33 200	17 400	34 800	18 500	37 000	19 500	39 000
7 kg-ig	10 400	20 800	17 700	35 400	18 700	37 400	19 900	39 800	21 000	42 000
8 kg-ig	11 000	22 000	19 100	38 200	19 900	39 800	21 400	42 800	22 500	45 000
9 kg-ig	11 300	22 600	20 000	40 000	21 000	42 000	22 300	44 600	23 500	47 000
10 kg-ig	11 700	23 400	22 100	44 200	23 300	46 600	24 600	49 200	26 000	52 000
11 kg-ig	12 500	25 000	22 700	45 400	23 700	47 400	25 100	50 200	26 400	52 800
12 kg-ig	13 500	27 000	25 000	50 000	26 000	52 000	27 400	54 800	28 800	57 600
13 kg-ig	14 500	29 000	27 000	54 000	28 200	56 400	29 500	59 000	31 200	62 400
14 kg-ig	15 700	31 400	29 000	58 000	30 300	60 600	31 800	63 600	33 500	67 000
15 kg-ig	16 700	33 400	31 000	62 000	32 400	64 800	34 100	68 200	36 000	72 000
20 kg-ig	22 300	44 600	41 300	82 600	43 300	86 600	45 400	90 800	47 800	95 600

Az elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag szolgáltatás a 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa törvény) 102. § (1) bekezdése alapján mentes az adó alól.

EU tagállam alatt az Áfa törvény 1. számú mellékletében meghatározottakat kell érteni.

	4. zóna				5. zóna				6. zóna			
tömeg	Nemzetközi postacsomag	Terjedelmes	Nemzetközi elsőbbségi csomag	Terjedelmes	Nemzetközi postacsomag	Terjedelmes	Nemzetközi elsőbbségi csomag	Terjedelmes	Nemzetközi postacsomag	Terjedelmes	Nemzetközi elsőbbségi csomag	Terjedelmes
1 kg-ig	14 700	29 400	15 300	30 600	17 200	34 400	17 700	35 400	17 300	34 600	17 700	35 400
2 kg-ig	15 300	30 600	15 900	31 800	18 000	36 000	18 400	36 800	19 800	39 600	20 400	40 800
3 kg-ig	16 800	33 600	17 600	35 200	19 700	39 400	20 300	40 600	21 900	43 800	22 500	45 000
4 kg-ig	17 900	35 800	18 700	37 400	20 800	41 600	21 600	43 200	23 100	46 200	24 000	48 000
5 kg-ig	19 600	39 200	20 400	40 800	22 700	45 400	23 300	46 600	25 200	50 400	26 200	52 400
6 kg-ig	20 500	41 000	21 500	43 000	23 900	47 800	24 600	49 200	26 500	53 000	27 600	55 200
7 kg-ig	22 100	44 200	23 100	46 200	25 800	51 600	26 700	53 400	28 700	57 400	29 800	59 600
8 kg-ig	23 700	47 400	24 700	49 400	27 700	55 400	28 500	57 000	30 600	61 200	31 900	63 800
9 kg-ig	24 700	49 400	25 800	51 600	28 800	57 600	29 800	59 600	32 100	64 200	33 200	66 400
10 kg-ig	27 300	54 600	28 600	57 200	31 900	63 800	33 100	66 200	35 500	71 000	36 700	73 400
11 kg-ig	28 200	56 400	29 800	59 600	33 300	66 600	34 400	68 800	36 100	72 200	37 400	74 800
12 kg-ig	30 600	61 200	32 500	65 000	36 300	72 600	37 500	75 000	39 400	78 800	40 800	81 600
13 kg-ig	33 200	66 400	35 100	70 200	39 300	78 600	40 600	81 200	42 700	85 400	44 000	88 000
14 kg-ig	35 700	71 400	37 700	75 400	42 400	84 800	43 600	87 200	45 900	91 800	47 500	95 000
15 kg-ig	38 300	76 600	40 500	81 000	45 300	90 600	46 700	93 400	49 100	98 200	50 900	101 800
20 kg-ig	46 600	93 200	48 200	96 400	60 400	120 800	62 300	124 600	65 300	130 600	67 900	135 800

Az elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag szolgáltatás a 2007. évi CXXVII. törvény (Áfa törvény) 102. § (1) bekezdése alapján mentes az adó alól.

EU tagállam alatt az Áfa törvény 1. számú mellékletében meghatározottakat kell érteni.

A termék/szolgáltatás megnevezése

12. ⁵

A termék/szolgáltatás megnevezése

13. MPL Üzleti csomag

A termék/szolgáltatás definíciója

Az MPL Üzleti csomag termék/szolgáltatás kereskedelmi értékekkel rendelkező vagy nem rendelkező tárgyat, árucikket tartalmazó, belföldi viszonylatba feladható olyan postacsomag, amelynek nyomon követhető kezelését a Posta biztosítja. A postacsomagban a tartalma alkalmazhatóságával, rendeltetésével, illetve felhasználásával összefüggő, vagy az elszámolásához szükséges információkat tartalmazó szöveg, kép, ábra, továbbá kizárólag a címzettnek szóló közlés, adat és információ is elhelyezhető.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Feladási/Kézbeseítési mód	Címhelyre és csomagátrolási címre címzett		„Postán maradó”-ként és PostaPontra címzett		Postai szolgáltatóhelyen feladott Csomagautomatára címzett		Csomagautomatában feladott Csomagautomatára címzett	
	nettó	bruttó	nettó	bruttó	nettó	bruttó	nettó	bruttó
tömeg								
2 kg-ig	2 087	2 650	1 622	2 060	1 020	1 295	866	1 100
5 kg-ig	2 343	2 975	1 858	2 360	1 177	1 495	1 000	1 270
10 kg-ig	2 531	3 215	2 138	2 715	1 177	1 495	1 000	1 270
20 kg-ig	3 098	3 935	2 433	3 090	1 531	1 945	1 299	1 650
30 kg-ig	4 657	5 915	3 397*	4 315*				
40 kg-ig	6 551	8 320						

*A díjak csak a „postán maradó”-ként címzett postacsomagok esetében érvényesek, feltéve, hogy a Posta honlapján közzétett **POSTALISTA „N”** oszlopában feltüntetett adatok az ilyen tömegű küldemények kezelését az adott címhely vonatkozásában lehetővé teszik.

Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén a szerződő felek a fent rögzítettektől eltérő alapidjokban és munkanaponként feladható legnagyobb mennyiségben is megállapodhatnak. Amennyiben a külön írásba foglalt szerződés valamely többlet- illetve kiegészítő szolgáltatás díját nem tartalmazza, úgy a feladó köteles e szolgáltatás – Posta által utólag közölt, méltánytalan felárat nem tartalmazó – díját megfizetni.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címezés

A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 3. pontjából**, az **1. SZ. FÜGGELÉK**-ből, továbbá a **POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK** dokumentumból lehet tájékozódni.

Címzése címhelyre, „postán maradó”-ként vagy csomagátrolási cím feltüntetésével postai szolgáltatóhelyre, **POSTAPONT**-ra és **CSOMAGAUTOMATÁ**-ra történhet, feladóként vagy címzettként postafiókot nem lehet megjelölni.

Címhelyre címzett postacsomag esetében a Posta elvárja, hogy a címrát tartalmazza:

- a telefonos egyeztetés többletszolgáltatás illetve a kétszeri kézbesítési kísérlet többletszolgáltatáshoz kapcsolódó egyeztetés

⁵ Hatályát veszítette 2022. január 1-jén.

teljesíthetősége érdekében a címzett telefonjának belföldi hívószámát;

- b) a küldemény feladásáról szóló elektronikus értesítés érdekében a címzett e-mail címét.

„Postán maradó”-ként és PostaPont-ra címzett postacsomag címiratán – a postacsomag érkezéséről szóló tájékoztatás teljesíthetősége érdekében – a feladónak fel kell tüntetnie a címzett SMS fogadására alkalmas mobil rádiótelefonjának belföldi hívószámát vagy az e-mail címét.

Csomagautomatára címzett postacsomag esetében – a postacsomag érkezéséről és átvételének lehetőségéről szóló tájékoztatás érdekében – a címzett SMS fogadására alkalmas mobil rádiótelefonja belföldi hívószámának és e-mail címének a feltüntetése is kötelező a címiraton.

Címhelyre, „postán maradó”-ként, PostaPont-ra valamint Csomagautomatára történő címzések egy adott küldemény vonatkozásában egyidejűleg kölcsönösen kizárják egymást, ezek közül csak az egyik címzés tüntethető fel.

A postacsomag címiratát a feladó – illetve a d) alpont esetében a Posta – az alábbiak szerint készítheti el:

- a) a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók kizárólag
 - aa) a Posta által a részükre biztosított vagy
 - ab) a Posta részéről megadott műszaki útmutató alapján saját maguk által kifejlesztett vagy
 - ac) az **MPL API** címiratkészítő elektronikus szolgáltatás igénybevételével

címiratkitöltő alkalmazással állíthatják vagy állíttathatják elő;

- b) webes **CÍMIRATKITÖLTŐ** alkalmazással, annak használatakor a címzés adatainak értelemszerű berögzítésével;
- c) a Posta honlapján közzétett **POSTALISTA „T”** oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor a címirat kézi kitöltésével;
- d) a Posta honlapján közzétett **POSTALISTA „T”** oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor a feladó által megadott adatok alapján – a Posta – címiratkitöltő alkalmazással.

A postacsomag címzését az a)-d) alpontok szerint előállított címiratnak kell tartalmaznia, ezért a címzés külön feltüntetése a küldemény burkolatán nem kötelező. A Posta – a címzett eltérő rendelkezése hiányában – a címirat adattartalmának megfelelően teljesíti a postai szolgáltatási szerződést.

Csomagautomatára történő címzés esetén, a címiraton az erre szolgáló „könnyített hozzáférés” jelölés alapján a Posta vállalja, hogy a postacsomagot a Csomagautomata legfeljebb 1300 mm magasságban lévő rekeszébe helyezi.

Csomagautomatánál történő feladás esetén a postacsomag címirata webes **CÍMIRATKITÖLTŐ** alkalmazással állítható elő, amely használatkor a feladónak (aki kizárólag természetes személy lehet) a feladást igazoló okirat elektronikus úton történő rendelkezésre bocsátása érdekében, a címiraton az e-mail címét, továbbá a postai szolgáltatási szerződés teljesíthetősége érdekében szükséges feladói nyilatkozat rendelkezésre állása céljából a telefonjának belföldi hívószámát is fel kell tüntetnie.

Csomagautomatánál feladásra szánt postacsomag címzése történhet Csomagautomata megjelöléssel is.

Méret

Címoldalának legkisebb mérete 120x175 mm, a küldemény leghosszabb kiterjedésbeli mérete 2400 mm lehet, illetve a három kiterjedésbeli összmérete (hosszúság + szélesség + magasság) nem haladhatja meg a 3000 mm-t.

Csomagautomatára címzett vagy Csomagautomatánál feladásra szánt küldemény mérete nem haladhatja meg az 500x310x350 mm-t.

„Terjedelmes” többletszolgáltatással/kezeléssel adható fel az a postacsomag, amelynek három kiterjedésbeli mérete együttesen több 1800 mm-nél, de nem haladja meg a 3000 mm-t, vagy leghosszabb oldala 1000 mm-nél nagyobb, de nem haladja meg a 2400 mm-t. „Terjedelmes”-nek minősül továbbá a postacsomag, ha az alakja miatt az egységképzőben történő elhelyezéséből következően eltérő kezelést kíván (így különösen: kidomborodó, kilógó felületekkel határolt, elhelyezése kihasználatlanul maradó – üres – helykihasználást eredményez pl.: henger), vagy természetéből következően egyéb küldeménnyel nem rakható össze, elkülönített kezelést igényel (pl.: kerékpár, bútor, növény tartalmú).

Terjedelmesként kezeli a Posta szükség esetén az egységgrakomány-képző eszközzel, egységképzővel együtt feladott küldeményt is, ha az alapterülete az 1200x800 mm-t (bármelyik oldalát, egységgrakomány-képzővel együtt) vagy magassága az 1600 mm-t meghaladja, de alapterülete nem haladja meg a 1600x1200 mm-t, vagy a magassága az 1900 mm-t.

Amennyiben a terjedelmesként kezelt postacsomag leghosszabb oldalának mérete a 2000 mm-t, vagy az egységgrakomány-képző eszközzel, egységképzővel együtt feladott küldemény magassága az 1800 mm-t meghaladja, a postacsomag feladásának lehetőségét csak az azt megelőzően lefolytatott egyeztetés eredményének függvényében és az ilyen postacsomag külön elektronikus feladójegyzékbe történő foglalása esetén biztosítja a Posta.

Tömeg

Címhelyre címzett postacsomag esetében legfeljebb 40 kg/küldemény.

„Postán maradó”-ként címzett postacsomag esetén legfeljebb 30 kg/küldemény, az érintett postai szolgáltatóhelyek köréről és egyes postai szolgáltatóhelyeknél a korlátozott tömeghatárokról a Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „N” oszlopa alapján lehet tájékozódni.

Csomagautomatánál feladásra szánt, vagy PostaPontra és Csomagautomatára történő címzés esetén legfeljebb 20 kg/küldemény.

Igénybevételi helyek

A Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek, a postacsomagok felvételére kijelölt postai szolgáltatóhelyek, továbbá a Posta honlapján közzétett **CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK** dokumentumban megjelölt postai szolgáltatóhelyeken háznál/telephelyen, illetve **CSOMAGAUTOMATÁ**-nál.

A Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „N” oszlopában a megkülönböztetett jelzéssel jelölt postai szolgáltatóhelyeken 20 kg feletti postacsomag feladás esetén a feladást megelőző munkanapon a Posta előzetes tájékoztatása szükséges.

Feladást igazoló okirat, címirat, kíséző okirat, műszaki dokumentáció

Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók esetében a postacsomag csak – a feladásra történő előkészítés során folyt mérlegelést követően és az alapján előállított – gépi címirattal és elektronikus feladójegyzékkel adható fel. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a címiratot – a Csomagautomatánál történő feladás kivételével – illetve elektronikus feladójegyzéket kizárólag

a) a Posta által díjmentesen rendelkezésére bocsátott szoftver segítségével, vagy

- b) a Posta részéről megadott műszaki útmutató alapján saját maguk által kifejlesztett és használat előtt a Postával bevizsgáltatott címiratkitöltővel állíthatják vagy állíttathatják elő.

A csomagküldemények feladásához használható elektronikus feladójegyzékről szóló tudnivalókat valamint az adatállományok átadás-átvételére vonatkozó információkat a Posta honlapján közzétett **TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ** tartalmazza.

Egyéb feladási feltételek

- a) a Posta a termék/szolgáltatás definíciójában foglaltak alapján postacsomagnak nem minősülő postai küldeményt az e terméklapnak megfelelően – amennyiben a feladó külön írásba foglalt szerződéssel rendelkezik annak egyidejű figyelembevételével – kezelheti és díjazhatja;
- b) a szolgáltatás igénybevételének feltétele a gépi vagy kézi címirat előállítása tárgyában külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók esetében az elektronikus feladójegyzék előállítása;
- c) halotti hamvak postai küldeményben való elhelyezésének külön feltétele a tételesen kezelt inverz (visszaru) szolgáltatás és a „Törékeny” többletszolgáltatás/kezelés igénybevétele;
- d) Csomagautomatánál feladásra szánt postacsomag feladója kizárólag természetes személy lehet;
- e) Csomagautomatánál feladásra szánt vagy Csomagautomatára címzett küldemény esetében az értéknylvánítás és az árufizetés összege legfeljebb 400.000 Ft lehet;
- f) Csomagautomatánál történő feladás esetén a küldemény burkolatán – a csomagolóanyagnak az esetleges korábbi postai kezelése során – feltüntetett jelzéseket, címiratot el kell távolítani;
- g) Csomagautomatánál történő feladás kizárólag a Posta webes **CÍMIRATKITÖLTŐ** programjával rögzített és használatát követően a Posta által rendelkezésre bocsátott PIN-kód berögzítése után lehetséges;
- h) Csomagautomatánál történő feladás esetén a feladást igazoló elektronikus okiratot a Posta a webes **CÍMIRATKITÖLTŐ** program használatával a feladó által rögzített adatok és a postacsomag feladása/felvétele kapcsán a Posta informatikai rendszerének nyilvántartási adatai alapján a feladó által megadott e-mail címre utólagosan biztosítja, a postai szolgáltatási szerződés azonban akkor jön létre, amikor a postacsomag a Posta kizárólagos felügyelete alá került;
- i) az 1 munkanapos időgarancia vagy időablakos kézbesítés (időgarancia) többletszolgáltatással feladott postacsomagok következő munkanapi kézbesítését, illetve az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények
- ia) a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig;
- ib) Csomagautomatánál történő feladás esetén munkanapokon 14.00 óráig kerülnek feladásra;
- j) az 1 munkanapos időgarancia vagy időablakos kézbesítés (időgarancia) többletszolgáltatással feladott postacsomagok következő munkanapi kézbesítését, valamint az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények

- ja) a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig;
- jb) a Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra;
- k) külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt időpont után az 1 munkanapos időgarancia vagy időablakos kézbesítés (időgarancia) többlétszolgáltatással feladott postacsomagok esetében a Posta nem garantálja azok következő munkanapi kézbesítését;
- l) amennyiben a külön írásba foglalt szerződésben a feladó által a feladásra szánt küldeményekkel kapcsolatban vállalt előzetes adatszolgáltatástól eltérő feltételekkel történik meg a küldemények feladása és ebből a Postának többletköltsége származik, a Posta a küldemény felvételét a feladóval esetileg előre egyeztetett összegű költségek megtérítésétől teheti függővé, a küldemények felvételekor korlátozásokat alkalmazhat, valamint az 1 munkanapos időgarancia vagy időablakos kézbesítés (időgarancia) többlétszolgáltatás igénybevételét kizárhatja;
- m) amennyiben a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladó nem vagy nem megfelelően teljesíti a küldemények feladásra történő előkészítésének – így különösen a küldemények tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére, valamint az egységrakomány-képző eszköz használatára és a küldemények azon történő elhelyezésére vonatkozóan a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 3. pontjában és a külön írásba foglalt szerződésben megállapított – feltételeit vagy az elektronikus feladójegyzékben feltüntetett adatok és a feladásra ténylegesen átadott küldemények adatai között eltérés mutatkozik, a Posta a honlapján közzétett **POSTAI SZOLGÁLTATÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB DÍJAK** dokumentumban meghatározott külön díjak megfizetésétől teheti függővé a küldemények felvételét;
- n) az extra kezelés többlétszolgáltatás igénybevételének feltétele az így feladásra kerülő postacsomagok külön elektronikus feladójegyzékbe foglalása;
- o) külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók esetében amennyiben a szerződés a háznál/telephelyen történő átvételre nem tartalmaz rendelkezést, a feladónak az eseti szállítási igényét legkésőbb az átadást megelőző munkanapon 15 óráig kell megküldenie a címratkitöltő segítségével. A Posta az eseti igény teljesítését kapacitás függvényében – a visszaigazolás tartalma szerint – vállalja (a visszaigazolásban vállalt felvételi időpont esetlegesen a tervezett feladást követő munkanapra is vonatkozhat).

Fizetési módok

Készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint a Posta honlapján közzétett **ÉNPOSTÁM HŰSÉGPROGRAM ÁSZF**-ben foglaltak alkalmazásával, továbbá a külön írásba foglalt szerződésben rögzített feltételek szerint átutalással.

Amennyiben a postai szolgáltatási szerződés a postacsomag Csomagautomatánál történő feladása után jön létre, a szolgáltatás díját kizárólag bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel lehet megfizetni. Csomagautomatára címzett postacsomag esetében – azon többlétszolgáltatásoknál, amelyek a postacsomag kézbesítését díj megfizetéséhez kötik (400.000 Ft-ot meg nem meghaladó összegű

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások

árufizetés) – a szolgáltatások díját kizárólag bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel lehet megfizetni.

A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatásokat: **NYOMON KÖVETHETŐ KEZELÉS, HÁZNÁL TÖRTÉNŐ FELVÉTEL, KÉTSZERI KÉZBESÍTÉSI KÍSÉRLET, VÁLASZTHATÓ ŐRZÉSI IDŐ**, címhelyre címzett postacsomagok esetében a **TELEFONOS EGYEZTETÉS**.

A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a legfeljebb 50.000 Ft összegű **ÉRTÉKNYILVÁNÍTÁS** többletszolgáltatást, amennyiben a feladó a postacsomag címrátán ennek összegét feltüntette.

Csomagautomatánál feladott postacsomag esetén a szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza az **1 MUNKANAPOS IDŐGARANCIA** többletszolgáltatást függetlenül attól, hogy a feladásra történő előkészítés során a Posta webes **CÍMIRATKITÖLTŐ** programjának használatakor e többletszolgáltatás igénybevétele megjelölésre került-e;

A szolgáltatás külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén, a fentiekén túl, külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatásokat is: **SZÁLLÍTMÁNYKÉZBESÍTÉS, RIPORTRENDSZER, RAKLAP-CSERE, ZÁRTRENDSZERŰ RAKODÁS**.

Külön díj megfizetése mellett igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások: **1 MUNKANAPOS IDŐGARANCIA** (Csomagautomatánál feladásra szánt postacsomagok kivételével), **MEGHATÁROZOTT NAPI KÉZBESÍTÉS, ÉRTÉKNYILVÁNÍTÁS** – 50.001 Ft-tól 2.000.000 Ft-ig, **ÁRUFIZETÉS** 2.000.000 Ft-ig, **TÉRTIVEVÉNY, SAJÁT KÉZBE** (kizárólag természetes személy címzett esetén), **„TÖRÉKENY”, „TERJEDELME”, CÍMZETT FIZET, IDŐABLAKOS KÉZBESÍTÉS (IDŐGARANCIA), SZOMBATI KÉZBESÍTÉS**.

A címmel kötött szóbeli szerződés alapján külön díj megfizetése nélkül igénybe vehető kiegészítő szolgáltatás: **ELSŐ KÉZBESÍTÉSI KÍSÉRLETET MEGELŐZŐ CÍMZETTI RENDELKEZÉS**, amennyiben a feladó a postacsomag címrátán feltüntette a címzett SMS fogadására alkalmas mobil rádiótelefonjának belföldi hívószámát is.

Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén, külön díj megfizetése mellett igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások: **ÁRUHÁZI ÁTADÁS, CÍMIRAT MEGSZEMÉLYESÍTÉS, DOKUMENTUM MENEDZSMENT, TÉTELES ÁRUÁTADÁS, LEHÍVÁSOS MEGRENDELÉS, EGYEDI KEZELÉS, EXTRA KEZELÉS, CSEREC SOMAG**.

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

- külön írásba foglalt szerződés megkötését a Posta csak a természetes személynek nem minősülő jogalanyok számára teszi lehetővé, azonban postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e termék/szolgáltatás igénybevételevel kapcsolatosan külön írásba foglalt szerződés nem köthető, továbbá az ezt igénylő többlet- és kiegészítő szolgáltatások nem vehetők igénybe;
- a címrát „Csomagolás, lezárás, címzés” d) alpontja szerinti előállításának esetében a feladónak az általa megadott adatok alapján a Posta által előállított címrát adatainak (a feladó és a címzett neve, cím-, és egyéb elérhetősége) helyességéről meg kell győződnie, illetve a helytelen adatok kijavításának szükségességét jeleznie kell;
- a Posta külön díj megfizetése nélkül vállalja
 - a címzett elektronikusan történő tájékoztatását a küldemény feladásáról, amennyiben a feladó a postacsomag címrátán feltüntette a címzett e-mail címét;
 - a feladó értesítését a küldemény kézbesítéséről vagy nem kézbesíthető küldemény esetén a kézbesíthetatlenség okáról,

amennyiben a postacsomag címiratán feltüntette saját SMS fogadására alkalmas mobil rádiótelefonjának belföldi hívószámát vagy e-mail címét.

- d) a külön írásba foglalt szerződés szerinti díjak módosítását a Posta az új díjszabás bevezetését megelőzően öt nappal írásban közli a feladóval. Amennyiben a feladó a közölt módosítás szerinti feltételekkel nem kíván tovább szerződni, az új díjszabás alkalmazásának kezdőnapjáig (bevezetéséig) egyeztetést kezdeményezhet, illetve a külön írásba foglalt szerződést rendes felmondással, vagy az új díjszabás alkalmazásának kezdő napjára szóló hatállyal felmondhatja;
- e) a Posta postai közvetítőként vállalja a postacsomagok – 4 db-tól díjmentes – beszállítását. Beszállítás igénybevétele esetén, amennyiben a feladó a külön írásba foglalt szerződésben szereplő helyre és időpontra vonatkozó szállítási igényét az átvételt megelőzően, a külön írásba foglalt szerződésben feltüntetett időpontig és elérhetőségen elmulasztja lemondani vagy eseti jelleggel módosítani és ezért küldemény átvétel nem történik meg, a Posta kiállási díjat számol fel;
- f) PostaPonti címmel egyidejűleg a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatások nem vehetők igénybe: választható őrzési idő 0 nap, címzett fizet, inverz szolgáltatás, áruházi átadás, tételes áruátadás, dokumentum menedzsment, raklap-csere, raklapos kézbesítés, szombati kézbesítés, időablakos kézbesítés (időgarancia), „Terjedelmes”, egyedi kezelés és extra kezelés, cserecsomag;
- g) „Postán maradó”-kénti címmel egyidejűleg a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatások nem vehetők igénybe: választható őrzési idő 0 nap, áruházi átadás, raklap-csere, raklapos kézbesítés, időablakos kézbesítés (időgarancia), szombati kézbesítés;
- h) Csomagautomatára történő címmel egyidejűleg a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatások nem vehetők igénybe: értéknylvánítás 400.000 Ft felett, árufizetés 400.000 Ft felett, tértivevény, saját kézbe, „Terjedelmes”, választható őrzési idő 0 nap, áruházi átadás, tételes áruátadás, raklap-csere, dokumentum menedzsment, időablakos kézbesítés (időgarancia), szombati kézbesítés, címzett fizet, inverz szolgáltatás, szállítmánykézbesítés, egyedi kezelés és extra kezelés, cserecsomag;
- i) az egyedi kezelés vagy extra kezelés többletszolgáltatással feladásra szánt azon postacsomagok esetén, amellyel kapcsolatban folytatott előzetes egyeztetés eredménye azt szükségessé teszi, feladásakor a feladó, kézbesítéskor pedig a címzett köteles biztosítani az átadás-átvétel elvégzéséhez szükséges anyagmozgató eszközöket, valamint munkaerőt.
- j) a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 4.3.2. pontjában foglaltak szerinti utólagos rendelkezés keretében kizárólag a küldemény címadatainak megváltoztatását, továbbá árufizetés többletszolgáltatással feladott küldemény esetében az erre vonatkozó terméklapon feltüntetett lehetőségeket biztosítja a Posta.

Amennyiben a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 6.9. pont 1) bekezdés a) és b) alpontjai szerinti szervezetek címére feladott postacsomag tartalmával és tömegével kapcsolatosan valamely jogszabály korlátozó rendelkezéseket tartalmaz, azokat a feladónak kell figyelembe vennie és alkalmaznia.

Alkalmi átvevő részére történő kézbesítés lehetőségéről a feladó akkor rendelkezhet a címirat erre szolgáló ikonjának jelölésével, ha erről a címzett nyilatkozott.

A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett [ÁSZF 5. pontjából](#) és a [BÉRMENTESÍTÉSI JELZÉSEK](#) dokumentumból lehet tájékozódni.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett [ÁSZF 7. és 9. pontjaiban](#) találhatóak.

Kézbesítés

A Posta honlapján közzétett [ÁSZF 6. pont](#)

Amennyiben a címzett igénybe vette az első kézbesítési kísérletet megelőző címzetti rendelkezés kiegészítő szolgáltatást, vagy a Csomagautomatára címzett postacsomag kézbesítésére postai szolgáltatóhelyen kerül sor, a postacsomag címrátán feltüntetett címhez rendelt kézbesítési pont szerinti címhelyen történő kézbesítés során a címzett átvételi jogosultság jogcímének igazolását az erről szóló szóbeli nyilatkozata és az SMS fogadására alkalmas belföldi hívószámú mobil rádiótelefonjára érkezett, a postacsomag azonosítószámát is tartalmazó elektronikus értesítés bemutatásával teljesítheti.

Kézbesítési ponton történő kézbesítés esetén a címzetten kívüli egyéb jogosult átvevő jogosultságát tartalmazó bejelentésként a címzett SMS fogadására alkalmas belföldi hívószámú mobil rádiótelefonjára vagy e-mail címére érkezett – a címzetten kívüli egyéb jogosult átvevő részére továbbított – a küldemény azonosítószámát is tartalmazó elektronikus értesítés is elfogadható.

A Posta honlapján közzétett [ÁSZF 6.2. pont 9\)-9/B\) bekezdései](#) alapján szervezet számára címzett vagy ilyennek tekintett címzésű küldeményt a Posta az erre irányadó általános feltételeknek megfelelően kézbesíti, a saját kézbe többlétszolgáltatással feladott küldeményre vonatkozó speciális rendelkezéseket nem veszi figyelembe.

A küldemény rendelkezésre tartási (őrzési) ideje – eltérő rendelkezés hiányában – az 1. vagy a 2. kézbesítési kísérlet utáni munkanaptól kezdődik és a feladó rendelkezése szerint 0, 5 vagy 10 munkanap.

„Postán maradó”-ként, PostaPontra vagy Csomagautomatára címzett postacsomag esetében a választható őrzési idő nem lehet 0, hanem csak 5, vagy 10 munkanap.

Csomagautomatára címzett küldemény esetében a Csomagautomatából történő átvétel határideje a Posta által a címzett SMS fogadására alkalmas belföldi hívószámú mobil rádiótelefonjára továbbított elektronikus értesítésben (SMS) és az e-mail címére továbbított üzenetben meghatározott időpont (nap, óra, perc), melynek eredménytelen eltelte után a Posta a címzett SMS fogadására alkalmas belföldi hívószámú mobil rádiótelefonjára továbbított újabb elektronikus értesítésben (SMS-ben és az e-mail címére továbbított üzenetben) ad tájékoztatást a rendelkezésre tartás (őrzés) helyéről és – a feladó által a jelölt választható további őrzési idő (5 vagy 10 munkanap) figyelembevételével – a rendelkezésre tartás (őrzés) idejéről, és a küldemény átvételének ezek szerinti lehetőségéről.

Amennyiben a Csomagautomatára címzett küldemény automatába történő elhelyezése akadályba ütközik, a Posta a címzett SMS fogadására alkalmas belföldi hívószámú mobil rádiótelefonjára továbbított elektronikus értesítésben (SMS-ben) és az e-mail címére továbbított üzenetben vagy telefonon történt egyeztetés során ad tájékoztatást a rendelkezésre tartás (őrzés) helyéről és – a feladó által a jelölt választható további őrzési idő (5 vagy 10 munkanap) figyelembevételével – a rendelkezésre tartás (őrzés) idejéről. Ennek eredménytelen eltelte után a felvétel során a küldemény másodlagos címeként megadott címadatok alapján a Posta megkísérelheti a küldemény címhelyen történő kézbesítését, vagy a küldeményt a Posta honlapján közzétett [ÁSZF 6.13.](#)

pont 3)-4) bekezdéseiben foglaltak alkalmazásával a feladónak visszakézbesítheti.

A Posta értékhatára való tekintet nélkül a belterületi közterületi címhelyen kézbesíti a küldeményt, illetve annak kézbesítését megkísérli. A 100.000 forintot meghaladó értéknyilvánítás többletszolgáltatással feladott küldeményt a Posta helyettes átvevőnek is kézbesíti, a kézbesítést megkísérli.

Átfutási idő

Statisztikai módszertan alapján számított tájékoztató jellegű információ, amelyről a részletes tájékoztatás a Posta honlapján közzétett [ÁSZF](#) 11. pontjában található.

A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatások és teljesítésének feltételei

A Posta 40 kg-ig inverz (visszáru) szolgáltatás keretében biztosítja továbbá, hogy a szerződő fél részére az ügyfelei, díjmentesen adjanak fel küldeményeket. Ebben az esetben a szerződő fél vállalja a címére érkező küldemények maradéktalan átvételét és a szolgáltatás díjának utólagos megfizetését.

- a) Az igénybevételhez szükséges címrátot a szerződő fél előállíthatja saját maga, elhelyezheti a saját honlapján történő eléréssel, az általa előállított címrátot a feladó rendelkezésére bocsáthatja elektronikusan vagy nyomtatottan, illetve a „Csomagolás, lezárás címezés” alcím hatodik bekezdésének b)-d) alpontjai szerint a feladó előállíthatja, vagy a Postával előállíttathatja. Amennyiben a szerződő fél úgy rendelkezik, hogy a feladó és a Posta is előállíthatja az inverz címrátot, ezen rendelkezésével a szerződő fél hozzájárul ahhoz, hogy – az inverz csomag címezésére megadott – adatait (címezett neve, rendeltetési helye, közelebbi címe) a Posta megjelenítse és hozzáférhetővé tegye a Posta weboldalán elérhető [CÍMRÁTKITÖLTŐ](#) alkalmazásban.
- b) Az inverz csomag feladója az inverz csomag (visszáru) szolgáltatást, továbbá az értéknyilvánítás, háznál történő felvétel, „Terjedelmes” és „Törékeny” többletszolgáltatásokat/kezelést külön díj megfizetése nélkül veheti igénybe.
- c) Az inverz csomag feladását a Posta
 - ca) valamennyi postai szolgáltatóhelyen;
 - cb) Posta képviselőjénél a csomag kézbesítésével egyidejűleg jelzett igény alapján helyben a címhelyen;
 - cc) háznál történő felvétel keretében (csak a Posta honlapján közzétett [CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK](#) dokumentumban megjelölt településeken);
 - cd) külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében a Posta honlapján közzétett [ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK](#) dokumentumban feltüntetett felvételi helyekenbiztosítja.

A termék/szolgáltatás megnevezése
14. Nemzetközi EMS gyorsposta
A termék/szolgáltatás definíciója

Nemzetközi viszonylatú könyvelt és időgarantált szolgáltatás, melynek fajtái:

- Dokumentum (Print): dokumentumként kezelendő azon írásos formátumban megjelenített egyedi, illetve személyes jellegű küldemény, amely közleményt, adatot, információt (pl.: okiratot, feljegyzést, okmányt, bizonylatot, szerződést) tartalmaz (kivételt képeznek a 20.000 Ft-ot meghaladó értéket képviselő küldemények, pl.: repülőjegy). Az adathordozón (pl.: floppy-n, CD-n) szereplő adatok szintén dokumentum tartalmú küldeménynek minősülnek;
- Árutartalmú (Pack): mindazon küldemény, ami az előző a) alpont alapján nem minősíthető Print küldeménynek.

A termék/szolgáltatás alapidíja (Ft/db), megfizetésének módja

A díjakat a termékklapot követő táblázat tartalmazza. A díjak meghatározásánál figyelembe kell venni a rendeltetési hely szerinti ország zónabesorolását, amelyről a Posta honlapján közzétett **ORSZÁGLAPOK**-ból tájékozódhat.

Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén szerződő felek a külön táblázatban foglaltaktól eltérő alapidíjakban is megállapodhatnak. Amennyiben a külön írásba foglalt szerződés valamely többlet- illetve kiegészítő szolgáltatás díját nem tartalmazza, úgy a feladó köteles e szolgáltatás – Posta által utólag közölt, méltánytalan felárat nem tartalmazó – díját megfizetni.

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint a Posta honlapján közzétett **ÉNPOSTÁM HŰSÉGPROGRAM ÁSZF**-ben foglaltak alkalmazásával, továbbá külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, lezárás, címezés
csomagolás,

A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 3. pontjából, az **1. SZ. FÜGGELÉK**-ből, továbbá a **POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK** dokumentumból és a **NEMZETKÖZI POSTAI FORGALOMBÓL KIZÁRT, ILLETVE FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ TÁRGYAK KÖRE** elérhetőségen lehet tájékozódni.

A tartalomtól (dokumentum vagy áru) és az érték nagyságától függően, a levélküldeményre, vagy a postacsomagra külön előírtak szerint kell a küldeményt csomagolni, lezárni.

A Posta a küldemény feladásához igény szerint, díjmentesen, kifejezetten e szolgáltatás igénybevételéhez csomagolóanyagot – karton vagy műanyag tasakot – biztosít.

A küldemény burkolatára a Posta által rendszeresített EMS emblémával, egyedi azonosítóval ellátott öntapadós címrakatot kell ragasztani, vagy azt a feladó az alábbiak szerint készítheti el, a rendeltetési hely szerinti országra vonatkozóan az **ORSZÁGLAPOK**-ban feltüntetett példányszámban:

- a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által a részükre biztosított vagy a Posta által megadott műszaki útmutató alapján címrakatköltő alkalmazással maguk is előállíthatják vagy előállíttathatják;
- webes **CÍMRATKITÖLTŐ** alkalmazással, annak használatakor a címezés adatainak értelemszerű berögzítésével;
- a Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „T” oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő küldemény feladásakor a címrakat kézi kitöltésével;
- a Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „T” oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő küldemény feladásakor a feladó

által megadott adatok alapján – a Posta – címiratkitöltő alkalmazással.

Amennyiben a feladó a Posta által rendszeresített címiratot használja, azt a feladónak kell olvashatóan kitöltenie a címirat tájékoztatójában foglaltak figyelembevételével.

A kézbesítés sikeressége (a címzettel való kapcsolatfelvétel) érdekében a feladó a címzett telefonszámát és/vagy e-mail címét is feltüntetheti a címiraton.

A küldemény címezését az előállított címiratnak kell tartalmaznia, ezért a címezés külön feltüntetése a küldemény burkolatán nem kötelező. A Posta – a címzett eltérő rendelkezése hiányában – a címirat adattartalmának megfelelően teljesíti a postai szolgáltatási szerződést.

A küldemény postafiókra is címezhető.

Méret

A küldemény

- a) címoldalának legkisebb mérete 210x140 mm;
- b) legnagyobb kiterjedésbeli mérete egyik irányban sem lehet nagyobb 1500 mm-nél, illetve a három kiterjedésbeli összmérete (hosszúság + 2x szélesség + 2x magasság) nem haladhatja meg 3000 mm-t.

Az ettől eltérő mérethatárokat országoként az **ORSZÁGLAPOK** tartalmazza, valamint az (1) 333-7777 ügyfélszolgálati telefonszámon is kérhető tájékoztatás.

Tömeg

Általánosságban legfeljebb 30 kg/küldemény, de az ettől eltérő tömeghatárokat országoként az **ORSZÁGLAPOK** tartalmazza, valamint az (1) 333-7777 ügyfélszolgálati telefonszámon is kérhető tájékoztatás.

Igénybevételi helyek

A küldemények felvétele az EMS felvételre kijelölt postai szolgáltatóhelyeken, melyekről a Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „P” oszlopa alapján lehet tájékozódni, valamint – a háznál/telephelyen történő felvételt is ellátó szolgáltatóhelyek esetében – telefonon vagy írásban bejelentett igény alapján, a feladó telephelyén történik.

A Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „N” és „P” oszlopában a megkülönböztetett jelzéssel jelölt postai szolgáltatóhelyeken 20 kg feletti küldeményfeladás esetén a feladást megelőző munkanapon a Posta előzetes tájékoztatása szükséges.

Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** is.

Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció

A rendszeresített címirat a küldemény feladási és címirataként is funkcionál. Amennyiben a feladó a Posta által rendszeresített címiratot használja, azt úgy kell kitölteni, hogy az azon feltüntetésre kerülő adatok az önátíró bizonylat utolsó példányán is olvashatóak legyenek.

Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a címiratot és az elektronikus feladójegyzéket a Posta által megadott műszaki útmutató alapján maguk is előállíthatják vagy előállíttathatják, amelyet azonban használat előtt a Postával be kell vizsgálatniuk.

Egyéb feladási feltételek

A szolgáltatás a Posta honlapján közzétett **ORSZÁGLAPOK**-ban meghatározott országok esetében vehető igénybe.

Az EU vámhatárán kívüli országokba címzetten feladásra szánt vámköteles tartalmú küldeményt CN 23 vám-árunyilatkozatnak kell kísérnie, amelyet a feladónak kell kitöltenie és aláírnia. A CN 23 vám-árunyilatkozat a postacsomag feladásához rendszeresített címirat garnitúra részét képezi.

Az „Időgarancia” alcímben foglalt határidőre történő kézbesítést abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai

szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig, illetve a Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.

A címirat „Csomagolás, lezárás, címezés” d) alpontja szerinti előállításának esetében a feladónak az általa megadott adatok alapján a Posta által előállított címirat adatainak (a feladó és a címzett neve, cím-, és egyéb elérhetősége) helyességéről meg kell győződnie, illetve a helytelen adatok kijavításának szükségességét jeleznie kell.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások

A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatásokat: Print küldemények esetében az **ÉRTÉKNYILVÁNÍTÁS** 20.000 Ft-ig, Pack küldemények esetében 50.000 Ft-ig, amennyiben a feladó a postacsomag címiratán ennek összegét feltüntette, **HÁZNÁL TÖRTÉNŐ FELVÉTEL, KÉTSZERI KÉZBESÍTÉSI KÍSÉRLET**. Külön díjért: **ÉRTÉKNYILVÁNÍTÁS** – a nem dokumentum tartalmú küldemények esetében – 50.000–1.000.000 Ft-ig.

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó információk és egyéb

A Posta külön díj megfizetése nélkül vállalja a feladó értesítését a küldemény kézbesítéséről vagy nem kézbesíthető küldemény esetén a kézbesíthetatlenség okáról, amennyiben a postacsomag címiratán feltüntette saját e-mail címét.

A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 5.** pontjából és a **BÉRMENTESÍTÉSI JELZÉSEK** dokumentumból lehet tájékozódni.

A küldeményazonosító ismeretében a küldemény postai kezelésével kapcsolatos **INFORMÁCIÓK** a Posta honlapján elérhetőek.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 7.** és **9.** pontjaiban találhatóak. A panasz, kártérítési igény benyújtásának határideje a küldemény feladásától számított négy hónap. A küldemény kézbesítésére vonatkozóan a feladás napjától számított négy hónapig lehet adatszolgáltatást kezdeményezni.

Kézbesítés

Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények esetében a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint, melyről az **ORSZÁGLAPOK** valamint a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.

Időgarancia

A Posta által vállalt kézbesítési határidőkről bővebben az **ORSZÁGLAPOK** ad tájékoztatást. A vámárut tartalmazó küldemények esetében a vámhatósági intézkedés ideje a Posta által vállalt kézbesítési időgarancia időtartamába nem számít bele.

A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatás és teljesítésének feltételei

A külföldről Magyarországra érkező küldemény kézbesítését a küldemény Posta általi átvételét követő első munkanapon, továbbá – a címzett erre vonatkozóan írásban tett előzetes rendelkezése alapján – kijelölt postai szolgáltatóhelyeken szombatán kísérli meg először a Posta. A küldemény Posta általi átvételének napjáról a Posta honlapján elérhető **INFORMÁCIÓK** ad tájékoztatást. A vámárut tartalmazó küldemények esetében a vámhatósági intézkedés ideje a Posta által az első kézbesítési kísérletre vállalt tájékoztató jellegű szállítási időtartamba nem számít bele. Az első kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén, a címiraton feltüntetett címzett telefonszámon a Posta megkísérli egyeztetni az ismételt kézbesítés időpontját, amelynek eredménye szerint teljesíti a második kézbesítési kísérletet.

1. EU területére szülő* (1-2 zóna) küldemények díjai

A megállapított díjak 27%-os ÁFA körbe tartoznak.

EMS Print küldemények				
zóna	1		2	
tömeg	nettó	bruttó	nettó	bruttó
0,25 kg-ig	5 512	7 000	6 063	7 700
0,5 kg-ig	5 591	7 100	6 142	7 800
1 kg-ig	5 669	7 200	6 220	7 900
1,5 kg-ig	5 748	7 300	6 378	8 100
2 kg-ig	5 984	7 600	6 614	8 400
3-30 kg-ig	meg egyezik az EMS Pack díjakkal			
EMS Pack küldemények				
zóna	1		2	
tömeg	nettó	bruttó	nettó	bruttó
1 kg-ig	8 583	10 900	10 157	12 900
2 kg-ig	8 898	11 300	10 709	13 600
3 kg-ig	9 606	12 200	12 047	15 300
4 kg-ig	9 921	12 600	12 283	15 600
5 kg-ig	10 394	13 200	12 677	16 100
6 kg-ig	11 260	14 300	13 543	17 200
7 kg-ig	11 654	14 800	14 961	19 000
8 kg-ig	12 126	15 400	16 693	21 200
9 kg-ig	12 441	15 800	17 638	22 400
10 kg-ig	12 913	16 400	18 504	23 500
11 kg-ig	15 276	19 400	20 394	25 900
12 kg-ig	16 142	20 500	23 150	29 400
13 kg-ig	18 032	22 900	25 039	31 800
14 kg-ig	18 898	24 000	27 087	34 400
15 kg-ig	20 787	26 400	28 898	36 700
20 kg-ig	27 559	35 000	38 583	49 000
25 kg-ig	32 756	41 600	48 189	61 200
30 kg-ig	36 772	46 700	57 717	73 300

* ÁFA tv. alapján az adóbesorolás tekintetében Monaco-t is az EU területének kell tekinteni.

2. EU-n kívüli (3-6 zóna) küldemények díjai

Ezekbe a zónákba tartozó országokba feladott küldemények esetében

a szolgáltatás adóbesorolása speciális adómentes (Áfa. tv. 102.§), amely kiviteli eljárás hatálya alá vonva elhagyja a Közösség területét, és a Közösség területéről való kiléptetés tényét a kiléptető hatóság igazolja.

EMS Print küldemények				
zóna/tömeg	3	4	5	6
0,25 kg-ig	6 600	7 000	7 500	8 500
0,5 kg-ig	6 700	7 200	7 600	8 600
1 kg-ig	6 800	7 400	7 800	8 900
1,5 kg-ig	7 000	7 800	8 700	9 800
2 kg-ig	7 200	8 000	9 300	10 600
3-30 kg-ig	meg egyezik az EMS Pack díjakkal			
EMS Pack küldemények				
zóna/tömeg	3	4	5	6
1 kg-ig	14 800	17 700	18 300	20 700
2 kg-ig	15 400	18 300	19 300	23 800
3 kg-ig	16 900	20 200	21 000	26 300
4 kg-ig	18 000	21 500	22 200	27 800
5 kg-ig	19 600	23 600	24 200	30 300
6 kg-ig	20 600	24 600	25 600	31 900
7 kg-ig	22 200	26 500	27 500	34 500
8 kg-ig	23 900	28 400	29 600	36 800
9 kg-ig	24 800	29 700	30 700	38 500
10 kg-ig	27 400	32 800	34 100	42 700
11 kg-ig	28 000	33 900	35 500	43 300
12 kg-ig	30 500	36 800	38 600	47 300
13 kg-ig	33 000	39 900	41 900	51 300
14 kg-ig	35 400	42 900	45 200	55 200
15 kg-ig	38 000	45 900	48 300	59 000
20 kg-ig	50 700	55 900	64 400	78 400
25 kg-ig	63 400	66 400	77 900	91 300
30 kg-ig	76 000	78 300	92 300	98 400

A termék/szolgáltatás megnevezése	15. Európa+ csomag
A termék/szolgáltatás definíciója	Az Európa+ csomag tárgyat, árucikket tartalmazó – kizárólag értéknilyánítás többletszolgáltatással – nemzetközi viszonylatba feladható nyomkövetett küldemény.
A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja	
A díjakat a termékklapot követő táblázat tartalmazza. A díjak meghatározásánál figyelembe kell venni a rendeltetési hely szerinti ország zónabesorolását, amelyről a Posta honlapján közzétett ORSZÁGLAPOK -ból tájékozódhat.	
Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén szerződő felek a külön táblázatban foglaltaktól eltérő alapdíjakban is megállapodhatnak. Amennyiben a külön írásba foglalt szerződés valamely többlet- illetve kiegészítő szolgáltatás díját nem tartalmazza, úgy a feladó köteles e szolgáltatás – Posta által utólag közölt, méltánytalan felárat nem tartalmazó – díját megfizetni.	
A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint a Posta honlapján közzétett ÉNPOSTÁM HŰSÉGPROGRAM ÁSZF-ben foglaltak alkalmazásával, továbbá külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.	
Tartalom, csomagolás, lezárás, címzés	A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címzésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 3. pontjából, az 1. SZ. FÜGGELÉK-ből, továbbá a POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK dokumentumból és a NEMZETKÖZI POSTAI FORGALOMBÓL KIZÁRT, ILLETVE FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ TÁRGYAK KÖRE elérhetőségein lehet tájékozódni. A címzést a küldeményhez rendszeresített címiraton kell feltüntetni. A postacsomag címiratát a feladó – illetve a d) alpont esetében a Posta – az alábbiak szerint készítheti el, a rendeltetési hely szerinti országra vonatkozóan az ORSZÁGLAPOK-ban feltüntetett példányszámban: a) a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által a részükre biztosított vagy a Posta által megadott műszaki útmutató alapján címiratkitöltő alkalmazással maguk is előállíthatják vagy előállíttathatják; b) webes CÍMIRATKITÖLTŐ alkalmazással, annak használatakor a címzés adatainak értelemszerű berögzítésével; c) a Posta honlapján közzétett POSTALISTA „T” oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor a címirat kézi kitöltésével; d) a Posta honlapján közzétett POSTALISTA „T” oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő postacsomag feladásakor a feladó által megadott adatok alapján – a Posta – címiratkitöltő alkalmazással. A feladó a kézbesítés sikeressége (a címmel való kapcsolatfelvétel) érdekében a címzett telefonszámát és/vagy e-mail címét is feltüntetheti a címiraton. A küldemény címzését az előállított címiratnak kell tartalmaznia, ezért a címzés külön feltüntetése a küldemény burkolatán nem kötelező. A Posta – a címzett eltérő rendelkezése hiányában – a címirat adattartalmának megfelelően teljesíti a postai szolgáltatási szerződést. Célszerű továbbá, hogy a feladó a küldeményben a saját és a címzett címét elhelyezze.
Méret	A postacsomag a) címoldalának legkisebb mérete 205x155 mm;

- b) legnagyobb kiterjedésbeli mérete egyik irányban sem lehet nagyobb 1500 mm-nél, illetve a három kiterjedésbeli összmérete (hosszúság + 2x szélesség + 2x magasság) nem haladhatja meg 3000 mm-t.

Tömeg	Legfeljebb 30 kg/csomag
Igénybevételi helyek	A Posta honlapján közzétett POSTALISTA „N” oszlopában megjelölt postacsomag felvételére kijelölt postai szolgáltatóhelyek. A Posta honlapján közzétett POSTALISTA „N” oszlopában a megkülönböztetett jelzéssel jelölt postai szolgáltatóhelyeken 20 kg feletti postacsomag feladás esetén a feladást megelőző munkanapon a Posta előzetes tájékoztatása szükséges. Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK is.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A küldemény címdalán (sima felületén) kell elhelyezni a postai szolgáltatóhelyen beszerezhető, megfelelően kitöltött címiratot. Az Európa+ csomag feladásához szükséges vonalkódos címiratot a Postával erre irányuló külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által rendelkezésükre bocsátott műszaki útmutató alapján önmaguk is előállíthatják vagy előállíttathatják, amelyet azonban használat előtt a Posta képviselőjével engedélyeztetniük kell. A címiratot úgy kell kitölteni, hogy az azon feltüntetésre kerülő adatok az önátíró bizonylat utolsó példányán is olvashatóak legyenek. A függő címiratot úgy kell a küldeményhez erősíteni, hogy az a postai kezelés során ne válhasson le.
Egyéb feladási feltételek	A szolgáltatás a Posta honlapján közzétett ORSZÁGLAPOK-ban meghatározott országok esetében vehető igénybe. A szolgáltatás alapdíjába foglalt többlet- és kiegészítő szolgáltatások igénybevételét külön jelezni szükséges a postacsomag címiratán. A küldeményen feladóként vagy címzettként postafiókot nem lehet megjelölni. A címirat „Csomagolás, lezárás, címzés” d) alpontja szerinti előállításának esetében a feladónak az általa megadott adatok alapján a Posta által előállított címirat adatainak (a feladó és a címzett neve, cím-, és egyéb elérhetősége) helyességéről meg kell győződnie, illetve a helytelen adatok kijavításának szükségességét jeleznie kell. Az EU vámhatárán kívüli országokba címzetten feladásra szánt vámköteles tartalmú postacsomagot CN 23 vám-árunyilatkozatnak kell kísélnie, amelyet a feladónak kell kitöltenie és aláírnia. A CN 23 vám-árunyilatkozat a postacsomag feladásához rendszeresített címirat garnitúra részét képezi. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetőn a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra. A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények - a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig; - a Posta honlapján közzétett ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül kerülnek feladásra.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások	A Posta az Európa+ csomag szolgáltatás alapidíján belül ÉRTÉKNYILVÁNÍTÁS többletszolgáltatást biztosít. A nyilvánított érték összege valamennyi rendeltetési hely szerinti ország esetében egységesen legfeljebb 120.000 Ft lehet, az értéknnyilvánítás összegét minden esetben fel kell tüntetni.
Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk	A Posta külön díj megfizetése nélkül vállalja a feladó értesítését a küldemény kézbesítéséről vagy nem kézbesíthető küldemény esetén a kézbesíthetatlenség okáról, amennyiben a postacsomag címiratán feltüntette saját e-mail címét. A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett ÁSZF 5. pontjából és a BÉRMENTESÍTÉSI JELZÉSEK dokumentumból lehet tájékozódni. A küldeményazonosító ismeretében a küldemény postai kezelésével kapcsolatos INFORMÁCIÓK a Posta honlapján elérhetőek. A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett ÁSZF 7. és 9. pontjaiban találhatóak.
Kézbesítés	Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények esetében a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint, melyről az ORSZÁGLAPOK valamint a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.
Átfutási idő	A Posta a postai szolgáltatóhelyeken az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig feladott Európa+ csomag küldeményeket – a vámköteles postacsomagok kivételével – az ORSZÁGLAPOK -ban feltüntetett tájékoztató jellegű szállítási idővel kíséri meg kézbesíteni. A vámárut tartalmazó küldemények esetében a vámhatósági intézkedés ideje a Posta által tájékoztató jellegű információként meghatározott átfutási idő időtartamába nem számít bele.
A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatások és teljesítésének feltételei	A Posta inverz (visszárú) szolgáltatás keretében biztosítja továbbá, nyomkövetett nemzetközi e-kereskedelemben rendelt áruk – meghatározott külföldi postai szolgáltatókkal szerződéses viszonyban álló – e-kereskedőnek történő díjmentes visszaküldését, (a szolgáltatás díját a címzett fizeti) amennyiben a feladó vállalja, hogy - az e-kereskedő, vagy a külföldi postai szolgáltató honlapjáról letölti a magyarországi feladáshoz szükséges címiratot és a feladást igazoló okiratot, melynek internetes elérhetőségéről az e-kereskedelemben rendelt árut tartalmazó küldeményben lévő tájékoztató vagy az e-kereskedő honlapja ad pontos információt; - a letöltött és kitöltött címiratot és a feladást igazoló okiratot, A/4-es méretű, fehér színű lapra 1 példányban kinyomtatja; - a lap felső részén lévő címiratot és az alsó részén lévő a feladást igazoló okiratot a jelölés mentén szétválasztja, a lap alsó részén található útmutatás alapján a felső (címirat) részt a feladandó postacsomag burkolatára ragasztja. Inverz (visszárú) szolgáltatás kizárólag értéknnyilvánítás többletszolgáltatással vehető igénybe. Amennyiben a magyarországi feladó jogosulatlanul veszi igénybe az inverz (visszárú) szolgáltatást, a Posta a honlapján közzétett POSTAI SZOLGÁLTATÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB DÍJAK dokumentumban foglaltak szerinti díj felszámítása mellett a küldeményt a feladónak visszakézbesíti. A feladó az inverz szolgáltatás igénybevételel vállalja, hogy a küldemény címzettjének a javára lemond a kártérítési igényéről.

	1. zóna (EU)		2. zóna (EU)		3. zóna (Európa)
tömeg	Európa+ csomag nettó	bruttó	Európa+ csomag nettó	bruttó	Európa+ csomag
1 kg-ig	6 614	8 400	9 055	11 500	12 500
2 kg-ig	6 929	8 800	9 370	11 900	13 000
3 kg-ig	7 244	9 200	10 394	13 200	14 400
4 kg-ig	7 480	9 500	11 024	14 000	15 400
5 kg-ig	8 110	10 300	11 890	15 100	16 600
6 kg-ig	8 504	10 800	12 677	16 100	17 500
7 kg-ig	8 819	11 200	13 543	17 200	19 000
8 kg-ig	9 134	11 600	14 567	18 500	20 400
9 kg-ig	9 370	11 900	15 276	19 400	21 200
10 kg-ig	9 685	12 300	16 929	21 500	23 500
11 kg-ig	11 024	14 000	17 480	22 200	24 100
12 kg-ig	12 047	15 300	19 134	24 300	26 300
13 kg-ig	13 071	16 600	20 709	26 300	28 500
14 kg-ig	14 016	17 800	22 205	28 200	30 600
15 kg-ig	14 961	19 000	23 780	30 200	32 900
20 kg-ig	20 000	25 400	31 654	40 200	43 700
25 kg-ig	24 803	31 500	39 449	50 100	54 400
30 kg-ig	29 764	37 800	47 402	60 200	65 400

Az Európa+ csomag szolgáltatás az EU tagállamaiba 27%-os, EU-n kívüli országok esetén speciális adómentes (áfa tv. 102.§) adókörbe tartozik, amely kiviteli eljárás hatálya alá vonva elhagyja a Közösség területét, és a Közösség területéről való kiléptetés tényét a kiléptető hatóság igazolja.

EU tagállam alatt a 2007. évi CXXVII. törvény 1. számú mellékletében meghatározottakat kell érteni.

A termék/szolgáltatás megnevezése

16. MPL Europe Standard csomag

A termék/szolgáltatás definíciója A MPL Europe Standard csomag termék/szolgáltatás tárgyak, árucikkek továbbítására szolgáló, nemzetközi viszonylatba feladható nyomkövetett küldemény.

A termék/szolgáltatás alapdíja (Ft/db), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

tömeg	1. zóna (EU)	
	nettó	bruttó
2 kg-ig	5 669	7 200
5 kg-ig	6 614	8 400
10 kg-ig	7 874	10 000
15 kg-ig	10 157	12 900
20 kg-ig	13 701	17 400
25 kg-ig	17 559	22 300
31,5 kg-ig	21 969	27 900

Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén szerződő felek a külön táblázatban foglaltaktól eltérő alapidíjakban is megállapodhatnak. Amennyiben a külön írásba foglalt szerződés valamely többlet- illetve kiegészítő szolgáltatás díját nem tartalmazza, úgy a feladó köteles e szolgáltatás – Posta által utólag közölt, méltánytalan felárat nem tartalmazó – díját megfizetni.

A szolgáltatás díja készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint a Posta honlapján közzétett **ÉNPOSTÁM HŰSÉGPROGRAM ÁSZF**-ben foglaltak alkalmazásával, továbbá külön írásba foglalt szerződés esetén – az abban rögzített feltételek szerint – átutalással fizethető meg. Címzett általi díjfizetéssel nem adható fel.

Tartalom, csomagolás, lezárás, címezés

A küldemény tartalmára, csomagolására, lezárására és címezésére vonatkozó általános feladási feltételekről a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 3. pontjából**, az **1. SZ. FÜGGELÉK**-ből, továbbá a **POSTAI SZÁLLÍTÁSBÓL KIZÁRT ÉS FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ VESZÉLYES ÁRUK** dokumentumból és a **NEMZETKÖZI POSTAI FORGALOMBÓL KIZÁRT, ILLETVE FELTÉTELESEN SZÁLLÍTHATÓ TÁRGYAK KÖRE** elérhetőségein lehet tájékozódni.

A küldeményben elhelyezhető tartalom és a küldemény feladásra történő előkészítése, így különösen az alkalmazható csomagolás vonatkozásában az **1. SZ. FÜGGELÉK** korlátozásokat tartalmaz.

A postacsomag címiratát a feladó az alábbiak szerint készítheti el:

- a külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által a részükre biztosított címiratkitöltő alkalmazással;
- webes **CÍMIRATKITÖLTŐ** alkalmazással, annak használatakor a címezés adatainak értelemszerű berögzítésével.

A postacsomag címezését az a)-b) alpontok szerint előállított címiratnak kell tartalmaznia, ezért a címezés külön feltüntetése a küldemény burkolatán nem kötelező. A Posta – a címzett eltérő rendelkezése hiányában – a címirat adattartalmának megfelelően teljesíti a postai szolgáltatási szerződést.

A kézbesítés sikeressége (a címmel való kapcsolatfelvétel) érdekében a feladó a címzett telefonszámát és/vagy e-mail címét is feltüntetheti a címiraton.

Célszerű továbbá, hogy a feladó a küldeményben a saját és a címzett címét elhelyezze.

Méret	A küldemény a) címoldalának legkisebb mérete 105x205 mm; b) legnagyobb kiterjedésbeli mérete egyik irányban sem lehet nagyobb 1200 mm-nél, illetve a másik két irány szerinti kiterjedésbeli mérete (szélesség és magasság) nem haladhatja meg a 600-600 mm-t. „Terjedelmes” többletszolgáltatással/kezeléssel adható fel az a küldemény, amelynek a) leghosszabb oldala 1200 mm-nél nagyobb, de nem haladja meg a 2000 mm-t, vagy b) a szélessége 600 mm-nél nagyobb, de nem haladja meg az 1200 mm-t, vagy c) a magassága 600 mm-nél nagyobb, de nem haladja meg a 800 mm-t azonban a három kiterjedésbeli összmérete (hosszúság +2x szélesség+2x magasság) ez esetben sem haladhatja meg a 3600 mm-t. „Terjedelmes”-nek minősül továbbá a postacsomag, ha az alakja miatt az egységképzőben történő elhelyezéséből következően eltérő kezelést kíván (így különösen: kidomborodó, kilógó felületekkel határolt, elhelyezése kihasználhatatlanul maradó – üres – helykihasználást eredményez pl.: henger), vagy természetéből következően egyéb küldeménnyel nem rakható össze, elkülönített kezelést igényel (pl.: kerékpár, bútor, növény tartalmú). Terjedelmesként kezeli a Posta szükség esetén az egységgrakomány-képző eszközzel, egységképzővel együtt feladott küldeményt is, ha az alapterülete az 1200x800 mm-t (bármelyik oldalát, egységgrakomány-képzővel együtt) vagy magassága az 1600 mm-t meghaladja, de alapterülete nem haladja meg a 1600x1200 mm-t, vagy a magassága az 1800 mm-t.
Tömeg	Legfeljebb 31,5 kg/csomag
Igénybevételi helyek	A Posta honlapján közzétett POSTALISTA „T” oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyeken. A Posta honlapján közzétett POSTALISTA „N” oszlopában a megkülönböztetett jelzéssel jelölt postai szolgáltatóhelyeken 20 kg feletti postacsomag feladás esetén a feladást megelőző munkanapon a Posta előzetes tájékoztatása szükséges. Külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében az ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK is.
Feladást igazoló okirat, címirat, kísérő okirat, műszaki dokumentáció	A küldemény címoldalán (sima felületén) kell elhelyezni a CÍMIRATKITÖLTŐ alkalmazásával megfelelően kitöltött címiratot. A csomag feladásához szükséges vonalkódos címiratot a Postával erre irányuló külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók a Posta által rendelkezésükre bocsátott műszaki útmutató alapján önmaguk is előállíthatják vagy előállíttathatják, amelyet azonban használat előtt a Posta képviselőjével engedélyeztetniük kell. A függő címiratot úgy kell a küldeményhez erősíteni, hogy az a postai kezelés során ne válhasson le.
Egyéb feladási feltételek	A szolgáltatás a Posta honlapján közzétett ORSZÁGLAPOK-ban meghatározott országok esetében vehető igénybe. A szolgáltatás alapdíjában foglalt többlet- és kiegészítő szolgáltatások igénybevételét külön jelezni szükséges a postacsomag címiratán a CÍMIRATKITÖLTŐ alkalmazás segítségével. A küldeményen feladóként vagy címzettként postafiókot nem lehet megjelölni. Az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben vállalja a Posta, amennyiben a küldemények a postai

szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig kerülnek feladásra.

A külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében ezen túlmenően az „Átfutási idő” alcímben foglalt átfutási idő teljesítésének megkísérlését abban az esetben is vállalja a Posta, ha a küldemények

- a postai szolgáltatóhelyen a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontig;
- a Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetében az ott megjelölt átvételi időn belül

kerülnek feladásra.

Igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások

A szolgáltatás külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatásokat: **ÉRTÉKNYILVÁNÍTÁS** amennyiben a feladó az értéknnyilvánítás összegét a postacsomag címiratán feltüntette, **KÉTSZERI KÉZBESÍTÉSI KÍSÉRLET**.

Az értéknnyilvánítás összege valamennyi rendeltetési hely szerinti ország esetében egységesen legfeljebb 150.000 Ft lehet.

A szolgáltatás külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén, a fentiekén túl, külön díj megfizetése nélkül tartalmazza a következő többlet- és kiegészítő szolgáltatásokat is: **HÁZNÁL TÖRTÉNŐ FELVÉTEL**.

Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén, külön díj megfizetése mellett igénybe vehető többlet- és kiegészítő szolgáltatások: **„TERJEDELME”**

Termékhez/szolgáltatáshoz kapcsolódó információk egyéb

Külön írásba foglalt szerződés megkötését a Posta csak a természetes személynek nem minősülő jogalanyok számára teszi lehetővé, azonban postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e termék/szolgáltatás igénybevételével kapcsolatosan külön írásba foglalt szerződés nem köthető, továbbá az ezt igénylő többlet- és kiegészítő szolgáltatások nem vehetők igénybe.

A bérmentesítési módokról, jelzésekről a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 5.** pontjából és a **BÉRMENTESÍTÉSI JELZÉSEK** dokumentumból lehet tájékozódni.

A küldeményazonosító ismeretében a küldemény postai kezelésével kapcsolatos **INFORMÁCIÓK** a Posta honlapján elérhetőek.

A Posta külön írásba foglalt szerződés alapján inverz (visszaru) szolgáltatás keretében biztosítja a nemzetközi e-kereskedelemben rendelt áruk – meghatározott külföldi postai szolgáltatókkal szerződéses viszonyban álló – e-kereskedőnek történő díjmentes visszaküldésének lehetőségét, az így feladott küldemény címzettje számára.

Az inverz szolgáltatás keretében feladott MPL Europe Standard csomag díját annak címzettje (külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező e-kereskedő) utólagosan fizeti meg.

A panasz és kártérítésre vonatkozó információk a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 7.** és **9.** pontjaiban találhatóak. A panasz, kártérítési igény benyújtásának határideje a küldemény feladásától számított egy év. A küldemény kézbesítésére vonatkozóan a feladás napjától számított egy évig lehet adatszolgáltatást kezdeményezni.

Kézbesítés

Nemzetközi viszonylatba feladott küldemények esetében a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint, melyről az **ORSZÁGLAPOK** valamint a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.

Átfutási idő	A Posta a postai szolgáltatóhelyeken az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig feladott MPL Europe Standard csomag küldeményeket az ORSZÁGLAPOK-ban feltüntetett tájékoztató jellegű szállítási idővel kíséri meg kézbesíteni.
A termékhez/szolgáltatáshoz igénybe vehető egyéb szolgáltatás és teljesítésének feltételei	A külföldről Magyarországra érkező küldemény kézbesítését kétszer kíséri meg a Posta. A külföldről Magyarországra érkező küldemény kézbesítéséhez kapcsolódóan a Posta a külföldi postai szolgáltató által vállalt olyan többlet- és kiegészítő szolgáltatást is teljesíthet, amely igénybevételét a Posta a nemzetközi viszonylatba címzett küldeményhez nem biztosít. A Posta inverz (visszáru) szolgáltatás keretében biztosítja a nemzetközi e-kereskedelemben rendelt tárgyakat, árucikkeket tartalmazó nyomkövetett küldeményeknek a meghatározott külföldi postai szolgáltatókkal szerződéses viszonyban álló e-kereskedő számára visszáruként – kizárólag közúton – történő továbbítását. Az e-kereskedő által biztosított érvényes címrát alapján a szerződő fél részére az ügyfelei (a visszáru küldői) díjmentesen adhatnak fel küldeményeket. A címrát elérhetőségéről az e-kereskedelemben rendelt árut tartalmazó küldeményben lévő tájékoztató vagy az e-kereskedő honlapja ad pontos információt. Ebben az esetben a szerződő fél vállalja a címére érkező küldemények maradéktalan átvételét és a szolgáltatás díjának utólagos megfizetését. Az inverz csomag feladója számára az e-kereskedő által biztosított címrát csak egyetlen visszáruként feladott inverz küldeményhez használható fel. Amennyiben a magyarországi feladó jogosulatlanul veszi igénybe a szolgáltatást, a Posta a honlapján közzétett POSTAI SZOLGÁLTATÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB DÍJAK dokumentum 3. pontjában foglaltak szerinti díj felszámítása mellett a küldeményt a feladónak visszakézbesíti. A visszáruként feladott inverz küldemény feladója a küldemény címettjének (az e-kereskedő) javára lemond kártérítési igényéről. Az inverz csomag feladója az inverz csomag (visszáru) szolgáltatást, továbbá a háznál történő felvétel, és a „Terjedelmes” többletszolgáltatásokat/kezelést külön díj megfizetése nélkül veheti igénybe. Az inverz csomag feladását a Posta - valamennyi postai szolgáltatóhelyen; - Posta képviselőjénél a csomag kézbesítésével egyidejűleg jelzett igény alapján helyben a címhelyen; - háznál történő felvétel keretében (csak a Posta honlapján közzétett CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK dokumentumban megjelölt településeken); - külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében a Posta honlapján közzétett ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK dokumentumban feltüntetett felvételi helyeken biztosítja. A visszáruként feladott inverz küldemény kézbesítése a rendeltetési helye szerinti, az ORSZÁGLAPOK-ban jelölt országokban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő – a visszáruként feladott inverz küldemény feladója részére előzetesen kézbesített MPL Europe Standard csomag küldeményen felvevő postai szolgáltatóként feltüntetett – külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint történik, melyről a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.

17. Egyetemes postai szolgáltatás keretében kötelezően nyújtandó többlétszolgáltatások

17.1 Ajánlott

A többlétszolgáltatás díja (Ft)

A többlétszolgáltatás díja mentes az adó alól.

Belföldi viszonylatba történő igénybevétele esetén:

Ajánlott	495
----------	-----

A fenti díj kizárólag elektronikus feladójegyzék használata esetén érvényes. A Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „T” oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő feladás esetén a fenti díjat kizárólag abban az esetben alkalmazza a Posta, ha az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények adatait tartalmazó papíralapú feladójegyzék az érintett küldemények feladása során 2 példányban átadásra kerül és emellett a feladó az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást is papíralapú formában a Posta rendelkezésére bocsátja.

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 3.6.1. pont 1) bekezdése és a **MINTATÁR**-ban foglalt követelmények szerint előkészített papíralapú feladást igazoló okiratok (feladóvevény, feladójegyzék, feladókönyv) használata esetén az alábbi díj érvényes:

Ajánlott	545
----------	-----

Nemzetközi viszonylatba történő igénybevétele esetén:

Ajánlott	1 780
----------	-------

A jelen terméklap szerinti többlétszolgáltatással nemzetközi viszonylatba feladásra szánt nem vámköteles tartalmú küldemény papíralapú feladást igazoló okirattal vagy olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a **TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ** 2019. július 1-jét követő feltételeinek megfelel.

Vámköteles tartalmú küldemény elektronikus feladójegyzék használatával kizárólag olyan elektronikus feladójegyzékkel adható fel, amely a **TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ** 2020. szeptember 10-ét követő feltételeinek megfelel.

A Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „T” oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő feladás esetén a fenti díjakat kizárólag abban az esetben alkalmazza a Posta, ha az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények adatait tartalmazó papíralapú feladójegyzék az érintett küldemények feladása során 2 példányban átadásra kerül és emellett a feladó az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt

A többlétszolgáltatás definíciója

Valamennyi postai szolgáltatóhelyen igénybe vehető járulékos szolgáltatásnak minősülő postai többlétszolgáltatás, amely a – belföldi és nemzetközi viszonylatú – nem könyvelt levél küldeményt, vakok írását tartalmazó küldeményt könyvelt küldeménnyé minősíti és amelynek hibás teljesítése esetén a Postát átalány formájában terheli kártérítési felelősség.

Belföldi viszonylatba a kizárólag az e többlétszolgáltatással feladott

a) levélküldeményt,

b) vakok írását tartalmazó küldeményt

azaz, a rögzített ajánlott levélküldeményt – kivéve a méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető e küldeményeket – a Posta az erre a célra szolgáló levélszekrénybe vagy a kézbesítési ponton történő elhelyezéssel, személyes átadás mellőzésével kézbesíti, a kézbesítés tényét a kézbesítési okiraton vagy a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön rögzíti.

Nemzetközi viszonylatban csak akkor vehető igénybe, ha a levélküldemény vagy a vakok írását tartalmazó küldemény elsőbbségiként kerül feladásra. Nemzetközi viszonylatba a kizárólag az e többlétszolgáltatással feladott küldemények kézbesítése a rendeltetési hely szerinti országban az e szolgáltatás teljesítése érdekében a Postával közreműködő külföldi postai szolgáltató által vállalt kézbesítési szabályok szerint történik, melyről a külföldi postai szolgáltató általános szerződési feltételei adnak további tájékoztatást.

A többlétszolgáltatás igénybevételehez – a Posta által kitöltendő adatok kivételével – hiánytalanul kitöltött papíralapú feladást igazoló okirat (feladóvevény, feladójegyzék, feladókönyv), vagy azt helyettesítő elektronikus formában rögzített adatbázis (elektronikus feladójegyzék) átadása vagy beküldése szükséges.

A feltételekről bővebben a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 3. pontjából, illetve az egyes szolgáltatások terméklapjaiból tájékozódhat.

befogadását tartalmazó visszaigazolást is papíralapú formában a Posta rendelkezésére bocsátja.

17.2 Értéknnyilvnyítás

A tbbbletszolgáltatás díja (Ft)

A tbbbletszolgáltatás díja mentes az adó alól.

MPL Postacsomag esetén a nyilvnyított érték minden megkezdett 10 000 Ft-ja után	290
nemzetközi postacsomag esetén a nyilvnyított érték minden megkezdett 5000 Ft-ja után	655

A tbbbletszolgáltatás definíciója

Valamennyi postai szolgáltatóhelyen igénybe vehető járulékos szolgáltatásnak minősülő postai tbbbletszolgáltatás, amely alapján a Postát – a belföldi és nemzetközi viszonylatú – könyvelt küldeménnyel kapcsolatos szolgáltatás szerződésszerű teljesítéséért a feladó által a feladáskor – a postai küldemény tartalmának értékeként – meghatározott összeg erejéig terheli kártérítési felelősség.

Az értéknnyilvnyítás tbbbletszolgáltatással feladásra szánt postacsomagok címiratán a feladónak Magyarország mindenkorai törvényes fizetőeszközében kifejezve meg kell jelölnie az értéknnyilvnyítás összegét.

Az egyes szolgáltatásokhoz, illetve nemzetközi viszonylatban az egyes rendeltetési hely szerinti országba irányuló postai szolgáltatáshoz megjelölhető legmagasabb értéknnyilvnyítási összeget és a címiraton való feltüntetésének módját a külön terméklapok, illetve az **ORSZÁGLAPOK** – amennyiben az adott országban elérhető az értéknnyilvnyítás tbbbletszolgáltatás – tartalmazza, az értéknnyilvnyítás összege azonban – a kereskedelmi értékkel nem rendelkező (eszmei értéket képviselő) tartalom kivételével – legfeljebb a tartalom tényleges kereskedelmi értéke lehet.

A feltételekről bővebben a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 3. pontjából, illetve az egyes szolgáltatások terméklapjaiból tájékozódhat.

17.3 Tértivevény

A tbbbletszolgáltatás díja (Ft)

A tbbbletszolgáltatás díja mentes az adó alól.

Belföldi viszonylatba történő igénybevétel esetén:

Belföldi levélküldemények	360
---------------------------	-----

A fenti díj kizárólag olyan elektronikus feladójegyzék használata esetén érvényes, amely a **TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ** 2019. július 1-jét követő feltételeinek megfelel. A Posta honlapján közzétett **POSTALISTA „T”** oszlopában nem megjelölt postai szolgáltatóhelyeken történő feladás esetén a fenti díjakat kizárólag abban az esetben alkalmazza a Posta, ha az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett küldemények adatait tartalmazó papíralapú feladójegyzék az érintett küldemények feladása során 2 példányban átadásra

A tbbbletszolgáltatás definíciója

Valamennyi postai szolgáltatóhelyen igénybe vehető járulékos szolgáltatásnak minősülő – belföldi és nemzetközi viszonylatú könyvelt küldeményekhez igénybe vehető – postai tbbbletszolgáltatás, amely alapján a Posta a kézbesítés napját, valamint a jogosult átvevő nevét és a kézbesítés tényét rögzítő okiratot a feladónak visszajuttatja, vagy a kézbesítés tényét rögzítő technikai eszközön a belföldi viszonylatú személyes átadással kézbesítendő levélküldemény kézbesítése során felvett és azzal rögzített adatokat kézbesítési igazolásként (elektronikus formában), illetve postacsomag valamint nemzetközi viszonylatú könyvelt postai

kerül és emellett a feladó az elektronikus feladójegyzék beküldésének Posta által történt befogadását tartalmazó visszaigazolást is papíralapú formában a Posta rendelkezésére bocsátja.

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 3.6.1. pont 1) bekezdése és a **MINTATÁR**-ban foglalt követelmények szerint előkészített papíralapú feladást igazoló okiratok (feladóvevény, feladójegyzék, feladókönyv) vagy a **TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ** 2019. július 1-jét megelőző feltételeinek megfelelő elektronikus feladójegyzék használata esetén az alábbi díj érvényes:

Belföldi levélküldemények	390
---------------------------	-----

MPL Postacsomag	375
-----------------	-----

MPL Postacsomag feladása során a tértivevényt papíralapú formában és a **MINTATÁR**-ban foglalt követelmények szerint előkészítetten a Posta rendelkezésére kell bocsátani.

Nemzetközi viszonylatba történő igénybevétel esetén:

Tértivevény	805
-------------	-----

Nemzetközi viszonylatú könyvelt postai küldemények feladása során a tértivevényt papíralapú formában és a **MINTATÁR**-ban foglalt követelmények szerint előkészítetten a Posta rendelkezésére kell bocsátani.

küldemények esetén a tértivevényt a feladó rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben a feladó a **TECHNOLÓGIAI ÚTMUTATÓ** 2019. július 1-jét megelőző feltételeinek megfelelő elektronikus feladójegyzéket használ, a kézbesítési igazolás kizárólag a Posta által biztosított tárhelyen tekinthető meg.

Nemzetközi viszonylatban csak akkor vehető igénybe, ha a feladásra szánt postai küldemény rendeltetési helye külföldön van, továbbá a levélküldemény vagy a vakok írását tartalmazó küldemény elsőbbségiként kerül feladásra.

Nemzetközi viszonylatban az egyes országok postai szolgáltatója a tértivevény többlétszolgáltatás teljesítését vagy a tértivevény többlétszolgáltatással feladott postai küldemények kézbesítése során a címzett aláírásának beszerzését nem vállalja. Ezekről a korlátozásokról részletesen az **ORSZÁGLAPOK** ad tájékoztatást. Abban az esetben, ha a külföldi postai szolgáltató a tértivevény többlétszolgáltatás teljesítéseként a címzett aláírásának beszerzését nem vállalja, a kézbesítés megtörténtét és annak időpontját a tértivevényen aláírással és keletbélyegző lenyomattal igazolja.

A tértivevényen vagy az elektronikus feladójegyzéken feltüntetett visszaküldési címzésnek és a küldemény burkolatán szereplő feladóra vonatkozó címzésnek nem kell azonosnak lennie, azonban a visszaküldési cím Magyarországtól eltérő címhelyet csak nemzetközi viszonylatba igénybevett tértivevény többlétszolgáltatás esetén tartalmazhat. A tértivevényen vagy az elektronikus feladójegyzéken szereplő visszaküldési címet a feladó határozza meg, azonban annak a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 3.5. pont 7) bekezdés b)-d) alpontjai vagy a 8)-9) bekezdés szerinti címzést szükségszerűen – jól olvashatóan – tartalmaznia kell. A Posta elvárja, hogy a tértivevényen feltüntetett visszaküldési címzésen túl további adatokat (pl.: adószám) se kézi/gépi kitöltés, se bélyegzőlenyomat használata esetén a visszaküldési cím feltüntetésére kijelölt rovat ne tartalmazzon, és a visszaküldési cím kizárólag az e kijelölt rovaton belül szerepeljen.

Postacsomag valamint nemzetközi viszonylatú könyvelt postai küldemények feladásra történő előkészítésekor a kitöltött tértivevényt az előoldalával kifelé fordítva – kizárólag az öntapadós ragasztószárnyak használatával – a postai küldeményhez kell erősíteni, ennek hiányában a Posta a szolgáltatási szerződés megkötését a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 4.3.3. pontjában foglaltak alapján megtagadja.

A belföldi viszonylatú személyes átadással kézbesítendő levélküldemény kézbesítése során

felvett és azzal rögzített adatokat tartalmazó kézbesítési igazolás az „Ügyfél saját jelzése” rovatban nem minden esetben tartalmazza az elektronikus feladójegyzéken vagy – a **KÜLÖN ÁSZF** szerinti – **EPOSTAKÖNYV**-ben ehhez tartozóan feltüntetett adatokat, ha

- a feladó a levélküldemény feladásra történő előkészítését az ePostakönyv készítő alkalmazás rendelkezésre állásának kiesési ideje alatt végzi;
- előre nem tervezhető technikai akadály felmerülése miatt a levélküldemény felvétele során az elektronikus feladójegyzék adatállományának letöltése nem lehetséges;
- előre nem tervezhető akadály felmerülése miatt az e rovatban feltüntetett információk a kézbesítési igazolás előállítását vezérlő rendszerben nem állnak rendelkezésre.

A Posta a térítvevény többlétszolgáltatással feladott belföldi levélküldemény kézbesítését követően, a kézbesítési igazolás feladó részére történő rendelkezésre bocsátásán túl – a feladó erre vonatkozó igénye bejelentési időpontjának függvényében –

- a **KÉZBESÍTÉSI IGAZOLÁS HITELES PAPÍRALAPÚ MÁSZOLATA** többlétszolgáltatás vagy
- az **ADATSZOLGÁLTATÁS** kiegészítő szolgáltatás

díjának megfizetése ellenében biztosítja a kézbesítési igazolást vagy annak adatait illetve papíralapú másolatát.

A feltételekről bővebben a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 3. pontjából, illetve az egyes szolgáltatások termékajánlójából tájékozódhat.

17.4 -⁶

17.5 Postai kezeléssel kapcsolatos információk (postatechnológiai életút-követés)

A többlétszolgáltatás díja (Ft)

Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó termékajánlat kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A többlétszolgáltatás definíciója

A Posta a könyvelt postai küldemény egyedi azonosító jelzése alapján, interneten lekérdezhető **INFORMÁCIÓK**-ként – a küldemény feladásának napjától számított legfeljebb egy évig – tájékoztatást ad a küldemény felvételének és kézbesítésének napjáról.

17.6 -⁷

⁶ Hatályát veszítette 2020. június 29-én.

⁷ Az e pontban foglalt rendelkezéseket a módosítás hatálybalépésének időpontjától (2021. január 1.) a 18.3. pont tartalmazza.

18. Postai szolgáltatás keretében igénybe vehető többletszolgáltatások

18.1 Nyomon követhető kezelés

A többletszolgáltatás díja (Ft)

Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta által alkalmazott technológia, amellyel a Posta a postai küldemény egyedi azonosító jelzése alapján, interneten lekérdezhető információként **NYOMON KÖVETHETŐ KEZELÉS** vagy elektronikus hírközlési hálózat igénybevételével továbbított és dokumentált szöveges üzenetben postai küldeményként tájékoztatást ad legalább a postai küldemény felvételének helyéről és dátumáról, a kézbesítésének dátumáról, az átvételi jogosultság alapjáról vagy sikertelen kézbesítési kísérlet esetén a postai küldemény további kezeléséről.

A tájékoztatásra legkésőbb az esemény bekövetkezését követő munkanapon, legfeljebb az utolsó esemény bekövetkezését követő munkanaptól számított három hónapig kerül sor.

18.2 Értéknyilvántartás (nem egyetemes postai szolgáltatás igénybevételekor)

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	nettó	bruttó
MPL Üzleti csomag 50 000 Ft felett 10 000 Ft-onként	335	425
Nemzetközi EMS gyorsposta 50 000 – 1 000 000 Ft-ig, minden megkezdett 10 000 Ft-ként	500	635

A többletszolgáltatás definíciója

Megegyezik az egyetemes postai szolgáltatás keretében kötelezően nyújtandó többletszolgáltatásoknál található információkkal.

A Posta a többletszolgáltatást – a külön terméklapokon szereplő eltérő feltétel hiányában – külön díj ellenében vállalja.

18.3 Kézbesítési igazolás hiteles papíralapú másolata

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A többletszolgáltatás áfa besorolása az alapszolgáltatással azonos.

Belföldi levélküldemények (egyetemes postai szolgáltatás igénybevételekor)	60
--	----

Nem külön írásba foglalt szerződés alapján, papíralapú feladást igazoló okirat használatával egyidejűleg feladott legfeljebb 200 db küldeményhez kapcsolódó kézbesítési igazolás másolata díjmentes.

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta a feladónak a postai szolgáltatási szerződés megkötését megelőzően tett nyilatkozata alapján díj ellenében tértivevény többletszolgáltatással feladott belföldi levélküldeményekhez biztosítja a kézbesítési igazolásnak az elektronikus irat hiteles papíralapú irattá alakítása KEÜSZ konverziós szolgáltatás útján előálló hiteles papíralapú másolat rendelkezésre bocsátását.

18. 4 -⁸

18. 5 Háznál történő felvétel

A többletszolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó termékklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A feladó

- MPL Üzleti csomag és MPL Europe Standard csomag, valamint inverz szolgáltatás keretében visszáruként feladott MPL Üzleti csomag és MPL Europe Standard csomag esetében a Posta honlapján közzétett CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK dokumentumban,
- nemzetközi EMS gyorsposta küldemények esetében a Posta honlapján közzétett POSTALISTA „P” oszlopában

közzétettek szerint meghatározott postai szolgáltatóhelyeken, a megjelölt időintervallumban, személyesen, vagy telefonon történő bejelentés alapján kérheti, hogy az általa megjelölt címen történjen meg a küldemény felvétele (háznál/telephelyen történő felvétel).

Csak munkanapokon vehető igénybe. A Posta az igény bejelentéstől számított legkésőbb 1 órán belül választ ad a feladónak, hogy az igényt elfogadja-e, vagy sem. A Postának és a feladónak a felvételre legfeljebb 4 órás időintervallumban kell megállapodnia.

A háznál/telephelyen történő felvétel során egy vagy akár több küldemény is feladható, az adott szolgáltatás vonatkozásában nem teljesülő feladási feltételek, nem teljesíthető igények esetén a Posta a felvételt megtagadja.

Amennyiben mérő eszköz hiányában a pontos tömeg és méret a felvétel során nem állapítható meg, a Posta a küldeményt a postai szolgáltatóhelyen bizottságilag mérlegeli, terjedelmét méri, a küldemény tömegét a kísézőokiraton rögzíti.

Amennyiben a háznál/telephelyen történő felvétel során a küldemény feladó által megadott tömege, illetve mérete a postai szolgáltatóhelyen végzett bizottsági mérés eredményétől eltér, melynek következtében díjkülönbözet mutatkozik, akkor annak megfizetéséig a Posta a küldeményt nem továbbítja. Ha a bizottsági mérés eredménye szerint a küldemény tömege vagy mérete meghaladja a maximális tömeg- illetve

⁸ Hatályát veszítette 2021. október 16-án.

mérethatárt, a küldeményt a Posta – a nem teljesített többletszolgáltatásért beszedett feladási díj visszafizetése mellett – a feladó részére visszakézbesíti.

18. 6 Terjedelmes

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A többletszolgáltatás áfa besorolása az alapszolgáltatással azonos.

A „Terjedelmes” többletszolgáltatás/kezelés felára belföldi viszonylatban a feladott postacsomag alapdíjával megegyező összeg, nemzetközi viszonylatban az **ORSZÁGLAPOK**-ban szereplő díj.

„Terjedelmes” és egyidejűleg „Törékeny” többletszolgáltatással/kezeléssel feladható küldemények esetében a „Terjedelmes” és „Törékeny” többletszolgáltatásra/kezelésre vonatkozó különdíjak közül csak a „Terjedelmes” többletszolgáltatás/kezelés díja kerül felszámításra, azonban a törékeny tartalom tulajdonságából, jellegéből következő speciális csomagolási feltételeket ez esetben is teljesíteni kell.

Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén a szerződő felek a fent rögzítettektől eltérő díjban is megállapodhatnak.

A többletszolgáltatás definíciója

Belföldi viszonylatba „Terjedelmes” többletszolgáltatással/kezeléssel adható fel az a postacsomag, amelynek a három kiterjedésbeli mérete együttesen több 1800 mm-nél, de nem haladja meg a 3000 mm-t, vagy leghosszabb oldala 1000 mm-nél nagyobb, de nem haladja meg a 2400 mm-t. „Terjedelmes”-nek minősül továbbá a postacsomag, ha az alakja miatt az egységképzőben történő elhelyezéséből következően eltérő kezelést kíván (így különösen: kidomborodó, kilógó felületekkel határolt, elhelyezése kihasználatlanul maradó – üres – helykihasználást eredményez pl.: henger), vagy természetéből következően egyéb küldeménnyel nem rakható össze, elkülönített kezelést igényel (pl.: kerékpár, bútor, növény tartalmú).

Terjedelmesként kezeli a Posta szükség esetén az egységgrakomány-képző eszközzel, egységképzővel együtt feladott küldeményt is, ha az alapterülete az 1200x800 mm-t (bármelyik oldalát, egységgrakomány-képzővel együtt) vagy magassága az 1600 mm-t meghaladja, de alapterülete nem haladja meg a 1600x1200 mm-t, vagy a magassága az 1900 mm-t.

Amennyiben a terjedelmesként kezelt postacsomag leghosszabb oldalának mérete a 2000 mm-t, vagy az egységgrakomány-képző eszközzel, egységképzővel együtt feladott küldemény magassága az 1800 mm-t meghaladja, a postacsomag feladásának lehetőségét csak az azt megelőzően lefolytatott egyeztetés eredményének függvényében és az ilyen postacsomag külön elektronikus feladójegyzékbe történő foglalása esetén biztosítja a Posta.

Nemzetközi viszonylatba „Terjedelmes” többletszolgáltatással/kezeléssel feladható küldemények mérethatáraitól a külön terméklap rendelkezik.

18. 7 Törékeny

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A többletszolgáltatás áfa besorolása az alapszolgáltatással azonos.

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta a „Törékeny” küldeményként feladott postacsomagot épsége megóvása érdekében a

A „Törékeny” többletszolgáltatás/kezelés felára belföldi viszonylatban a feladott postacsomag alapdíjának 75%-a szerinti összeg.

„Törékeny” és egyidejűleg „Terjedelmes” többletszolgáltatással/kezeléssel feladható küldemények esetében a „Törékeny” és „Terjedelmes” többletszolgáltatásra/kezelésre vonatkozó különdíjak közül csak a „Terjedelmes” többletszolgáltatás/kezelés díja kerül felszámításra.

Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén a szerződő felek a fent rögzítettektől eltérő díjban is megállapodhatnak.

nem törékeny tartalmú postai küldeményektől megkülönböztetett módon kezeli.

„Törékeny” küldeményként szükséges feladni a Posta honlapján közzétett **1. SZ. FÜGGELÉK**-ben ismertetett külső és belső csomagolással ellátott, a küldeményen feltüntetett tartalom alapján sérülékeny, törékeny tárgyat tartalmazó küldemény.

Amennyiben a küldemény törékeny, sérülékeny tárgyat tartalmaz, a megkülönböztetett kezelés érdekében a feladónak kell jelölnie a címiraton és a feladást igazoló okiraton, elektronikus feladójegyzékben a „Törékeny” többletszolgáltatás/kezelés igénybevételét.

18. 8 Karácsonyi posta

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A többletszolgáltatás áfa besorolása az alapszolgáltatással azonos. Az alábbi díj az áfa-t nem tartalmazza.

belföld, külföld	80
------------------	----

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta a postai küldeményeket különleges rajzolatú bélyegzéssel, Karácsonyi posta jelzéssel továbbítja.

A Posta advent 4 hetén keresztül – hetenként más-más alkalmi bélyegzőt használva – végez alkalmi bélyegzést. Az aktuális hét alkalmi bélyegzését követően a Posta a postai küldeményeket haladéktalanul továbbítja a címzettekhez. Advent első napjától december 26-ig, belföldi és nemzetközi viszonylatba feladásra szánt elsőbbségi és nem elsőbbségi levél (levelezőlap, képes levelezőlap) valamint elsőbbségi és nem elsőbbségi azonosított levél (levelezőlap, képes levelezőlap) küldeményekhez vehető igénybe.

Egyéb többlet- és kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe hozzá.

MPL Üzleti csomag szolgáltatás keretében feladott postacsomag küldeményekhez kérhető további többlétszolgáltatások

18. 9 Tértivevény (nem egyetemes postai szolgáltatás igénybevételekor)

A többlétszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	nettó	bruttó
Tértivevény	295	375

A többlétszolgáltatás definíciója

Megegyezik az egyetemes postai szolgáltatás keretében kötelezően nyújtandó többlétszolgáltatásoknál található általános, valamint az MPL Postacsomagra vonatkozó információkkal.

18. 10 Saját kézbe

A többlétszolgáltatás díja (Ft)

A többlétszolgáltatás áfa besorolása az alapszolgáltatással azonos. Az alábbi bruttó díj 27%-os áfa-t tartalmaz.

	nettó	bruttó
Saját kézbe	299	380

A többlétszolgáltatás definíciója

A Posta vállalja, hogy az e többlétszolgáltatáshoz tartozó díjtáblázat szerinti, természetes személy részére érkezett saját kézbe többlétszolgáltatással feladott könyvelt postai küldeményt csak személyesen a címzett vagy a címzettnak a postai küldemények vagy valamennyi küldemény átvételére is feljogosított meghatalmazottja számára kézbesíti.

A Posta honlapján közzétett **ÁSZF 6.2. pont 9)-9/B) bekezdései** alapján szervezet számára címzett vagy ilyenek tekintett címzésű küldeményt a Posta az erre irányadó általános feltételeknek megfelelően kézbesíti, a saját kézbe többlétszolgáltatással feladott küldeményre vonatkozó speciális rendelkezéseket nem veszi figyelembe.

18. 11 Címzett fizet

A többlétszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	nettó	bruttó
MPL Üzleti csomag	949	1 205

A többlétszolgáltatás definíciója

A Posta vállalja, hogy az e többlétszolgáltatáshoz tartozó díjtáblázat szerinti küldeményekkel kapcsolatos postai szolgáltatási szerződést úgy teljesíti, hogy

- a feladási díjat és jelen többlétszolgáltatás díját;
- ⁹

a sikeres kézbesítés során számára a címzett

- címhelyen történő kézbesítés során készpénzzel, vagy a Posta honlapján közzétett **CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK** dokumentumban az erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél

⁹ Hatályát veszítette 2018. szeptember 1-jén.

- bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel;
- B) postai szolgáltatóhelyeken készpénzzel, valamint a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel

fizeti meg.

Sikertelen kézbesítés esetén a feladási- és a visszakézbesítés díj együttesen a feladót terheli. Címzett fizet többletszolgáltatással egyidejűleg igénybevett háznál/telephelyen történő felvétel díját a feladónak kell megfizetnie a postai küldemény feladásakor.

A jóhiszeműség és a tisztesség elvét sértőnek tekinti a Posta a feladó azon magatartását, amennyiben a feladó az általa e többletszolgáltatással feladott küldemények sikertelen kézbesítését követő visszakézbesítéstől már több alkalommal elzárkózott vagy a feladási- és a visszakézbesítés díjat nem fizette meg.

18.12 Árufizetés

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta az e többletszolgáltatáshoz tartozó díjtáblázat szerinti belföldi viszonylatba feladott postacsomagot a feladó által megjelölt árufizetési összeg beszedése után kézbesíti és a beszedett összeget a küldeményen feladóként feltüntetett címzett részére készpénzben kifizeti vagy az általa megadott bankszámlára utalja.

Az árufizetési összeg

- címhelyen történő kézbesítés során készpénzzel, vagy a Posta honlapján közzétett CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK dokumentumban az erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel;
- POSTAPONT-on történő kézbesítés során készpénzzel vagy bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, továbbá postai szolgáltatóhelyeken készpénzzel, valamint a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel;
- CSOMAGAUTOMATÁ-ra címzett postacsomag kézbesítése során kizárólag bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel

fizethető meg.

A Posta az MPL Üzleti csomagküldeményt feladója részére – a honlapján közzétett ÁSZF 4.3.2. pontjában foglaltak szerinti utólagos rendelkezés keretében – külön kezdeményezése alapján a küldemény kézbesítését megelőzően lehetővé teszi az árufizetési összeg csökkentését illetve törlését.

A Posta vállalja, hogy a készpénzes árufizetéssel történt küldeményfeladás esetén az árufizetési összeget a küldemény kézbesítését követő negyedik munkanapig juttatja el kifizetési utalványon a küldeményen feladóként feltüntetett címzett részére.

A Posta vállalja, hogy az árufizetési összeg bankszámlára történő utalását igénylő feladó számára az árufizetési összeget legkésőbb a küldemény kézbesítését követő második munkanapon bankszámlájára utalja. Az árufizetési összeg bankszámlára történő utalását igénylő olyan feladók számára, akik több postai küldemény kézbesítését követően válnak az árufizetési összegre jogosulttá, a Posta vállalja, hogy az azonos számlaszámra indítandó utalásokat – az árufizetési összegre jogosult eltérő rendelkezése hiányában – napi rendszerességgel, a postai küldemények számától függetlenül összevontan kezeli, az érintett árufizetési összegeket egyösszegű utalásként teljesíti. A tárgynapon kézbesített küldemények összevontan kezelt

árufizetési összegével kapcsolatos igények egyösszegű igénynek minősülnek, az igényérvényesítésre ennek figyelembevételével kerülhet sor.

Postai közvetítő esetében a feladót illeti meg a bankszámlaszámról rendelkezés joga. Amennyiben a postai közvetítőt megbízó feladó úgy nyilatkozik, a postai közvetítő bankszámlaszáma is megadható. Az árufizetési összegek beszedésére a feladó megbízásából kerül sor, a beszedett összeg feladó részére történő visszajuttatása a címzett külön rendelkezését nem igényli. A küldeményen feladóként és az árufizetési összeg címzettjeként szereplő megnevezésnek azonosnak kell lennie, eltérés csak az egyéb címzési adatokban lehetséges.

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

MPL Üzleti csomag	Banki átutalással		Készpénzfizetéssel	
	nettó	bruttó	nettó	bruttó
50 000 Ft-ig	406	515	658	835
100 000 Ft-ig	724	920	937	1 190
200 000 Ft-ig	1 035	1 315	1 433	1 820
500 000 Ft-ig	1 661	2 110	2 083	2 645
1 000 000 Ft-ig	2 819	3 580	3 185	4 045
2 000 000 Ft-ig	5 744	7 295	5 913	7 510

A többletszolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Árufizetéssel feladásra szánt postai küldemények címrátán a feladónak számmal meg kell jelölnie azt az összeget, amelynek a címzettől történő beszedésével a Postát megbízza.

A Posta a küldemény feladója (az árufizetési összeg belföldi címzettje) számára kézbesíthetetlen olyan árufizetési összeget, amelyet felszólítás ellenére a küldemény feladója nem vett át, a Posta a Ptk. jogalap nélküli birtoklásra vonatkozó szabályai szerint a feladástól számított 1 évig őrzi.

- az őrzési időn belüli kifizetési igény esetén a Posta az árufizetési összeg kiutalását az őrzéssel kapcsolatosan felmerült, a **PÉNZFORGALMI SZOLGÁLTATÁSOK ÁSZF** oldalon a „Belföldi postautalvány, és egyéb szolgáltatások díjai” elnevezésű Hirdetményben meghirdetett költségek levonása mellett teljesíti;
- amennyiben a Posta által őrzött árufizetési összeg a „Belföldi postautalvány, és egyéb szolgáltatások díjairól” szóló Hirdetményben meghatározott, őrzéssel, kiutalással kapcsolatos költségeket nem fedezi, a Posta a kifizetési igény benyújtóját erről, valamint ebből következően a kifizetési igény érvényesítési jogalapjának megszűnéséről írásban értesíti.

A feladástól számított 1 éves őrzési idő elteltével, az összeggel kapcsolatos igény elévül.

A már beszedett, de a feladó részére még át nem utalt vagy ki nem fizetett összeget a Posta kizárólag abban az esetben tartja vissza, ha erre – a küldeményen feltüntetett címzett vagy egyéb jogosult átvevő által a hatóság felé jelzett kifogás és feljelentés alapján vagy hivatalból indított eljárás során – az e tárgyban hozott hatósági határozat kötelezi.

18.13 1 munkanapos időgarancia

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27 %-os áfa körbe tartozik.

	nettó	bruttó
1 munkanapos időgarancia*	79	100

*Csomagautomatánál történő feladásakor a külön díj megfizetése nem szükséges.

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta vállalja, hogy a postacsomagot – amennyiben azok a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig, illetve a Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetén a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt felvételi időpontig, Csomagautomatánál történő feladás esetén

munkanapokon 14.00 óráig kerülnek feladásra – a feladó által a címraton feltüntetett címen, a címzett eltérő rendelkezése hiányában garantáltan a felvétel napját követő munkanapon kézbesíti, a kézbesítést megkísérli, illetve eljuttatja a megadott címhelyre. A tárgynapi továbbításra megjelölt időpont után, pihenőnapon valamint munkaszüneti napon, illetve külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt időpont után feladott postacsomagokat a Posta a felvételt követő második munkanapon kíséri meg kézbesíteni.

A Posta vállalja, hogy amennyiben a címzett igénybe vette az első kézbesítési kísérletet megelőző címzeti rendelkezés kiegészítő szolgáltatást, a postacsomagot

- aznap a Posta által a postacsomag címrátán feltüntetett címhez rendelt kézbesítési ponton vagy
- a következő munkanapon a postacsomag címrátán feltüntetett címen

kísérli meg kézbesíteni, kézbesíti.

A szolgáltatást a Posta nem biztosítja olyan tartalmú postacsomaghoz, amelyre vonatkozóan az **1. SZ. FÜGGELÉK** az időgarancia igénybevételét kizárja.

18. 14 Időablakos kézbesítés (időgarancia)

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Kézbesítési kísérlet	nettó	bruttó
7-9 óra között	3 197	4 060
8-12 óra között	2 146	2 725
12-16 óra között	2 146	2 725
17-20 óra között	2 752	3 495

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta vállalja, hogy a címzett belterületi közterületi címhelyére feladott postacsomagot – amennyiben azok a postai szolgáltatóhelyen az ügyféltérben kihelyezett hirdetményen a tárgynapi továbbításra megjelölt időpontig, illetve a Posta honlapján közzétett **ÜZEMSZERŰEN MŰKÖDŐ FELVÉTELI HELYEK** dokumentumban feltüntetett felvételi helyek esetén a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt felvételi időpontig kerülnek feladásra – a feladó által a címraton feltüntetett címhelyen, a címzett eltérő rendelkezése hiányában garantáltan a Posta honlapján közzétett **CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK** dokumentumban adott tájékoztatásnak megfelelően a felvétel napját követő munkanapon

- 7-9 óra között vagy
- 8-12 óra között vagy
- 12-16 óra között vagy
- 17-20 óra között

kísérli meg első alkalommal kézbesíteni.

A tárgynapi továbbításra megjelölt időpont után, pihenőnapon valamint munkaszüneti napon, illetve külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező ügyfelek esetében a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt időpont után feladott postacsomagokat a Posta a felvételt követő második munkanapon – a

feladó által a címiraton feltüntetett időablakban – kíséri meg kézbesíteni.

Az első kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén, ha a másodszori kézbesítés időpontjának egyeztetése a címmel nem lehetséges, a postacsomag kézbesítésének másodszori kísérletére a következő munkanapon, annak bármely időszakában kerül sor.

Az időablakban történő kézbesítési kísérletet a Posta csak a honlapján közzétett **CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK** dokumentumban feltüntetett településeken vállalja.

Az időablakos kézbesítés (időgarancia) valamint a szombati kézbesítés többlétszolgáltatások egy adott postacsomag vonatkozásában egyidejűleg kölcsönösen kizárják egymást.

18. 15 Szombati kézbesítés¹⁰

A többlétszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	nettó	bruttó
Szombati kézbesítés	1 394	1 770

A többlétszolgáltatás definíciója

A Posta honlapján közzétett **CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK** dokumentumban közzétettek szerinti településekre szóló csomag esetében, a feladónak a címirat erre kialakított rovatában vagy a címiraton jelölt rendelkezése alapján a Posta a csomag sikeres kézbesítése érdekében a feladást követő első szombaton vagy szombati munkarend szerinti napon kíséri meg 8-12 óra között a csomag kézbesítését. A Posta a vállalt időpont előtt is jogosult kézbesíteni a küldeményt, amennyiben azonban ez a kézbesítési kísérlet sikertelen a Posta a csomag kézbesítését a feladást követő első szombaton vagy szombati munkarend szerinti napon ismét megkíséri. Amennyiben az első kézbesítés kísérlet szombaton vagy szombati munkarend szerinti napon sikertelen és a másodszori kézbesítés időpontjának egyeztetése a címmel nem lehetséges, a Posta a következő munkanapon – annak bármely időszakában – kíséri meg a csomag másodszori kézbesítését.

Pénteki napon történő feladás esetén szombaton vagy szombati munkarend szerinti napon történő kézbesítési kísérlet kizárólag az 1 munkanapos időgarancia többlétszolgáltatás egyidejű igénybevétele esetén garantált.

Amennyiben a szombati nap egyben munkaszüneti nap is (ünnepnep), az első kézbesítési kísérlet a következő munkanapon történik.

A szombati kézbesítés valamint az időablakos kézbesítés (időgarancia) többlétszolgáltatások egy adott csomag vonatkozásában egyidejűleg kölcsönösen kizárják egymást.

¹⁰ Az e termék alapján közzétett többlétszolgáltatás igénybevétele a Posta 2022. október 29-től 2023. március 31-ig nem biztosított.

18. 16 Kétszeri kézbesítési kísérlet

A többlétszolgáltatás díja (Ft)

Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklet kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A többlétszolgáltatás definíciója

A Posta a postacsomagok háznál/telephelyen történő kézbesítését munkanapokon 8-17 óra között – a címzett első kézbesítési kísérletet követő eltérő rendelkezése hiányában – kétszer kíséri meg.

Az első kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén, a címiraton feltüntetett címzett belföldi telefonszámán a Posta – az értesítő hátrahagyását vagy az értesítés küldését megelőzően – megkísérli egyeztetni a másodszori kézbesítés időpontját, amely legfeljebb az első kézbesítési kísérlet napjától számított 5. munkanap lehet.

Az első kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén a Posta a postacsomag érkezéséről és a kézbesítés megkísérléséről – a jelen termékleten feltüntetett eltérő rendelkezés hiányában – értesítőt hagy hátra vagy értesítést küld, melyen feljegyzi a kézbesítési kísérlet dátumát (hónap, nap, időpont) valamint

- az egyeztetési kísérlet sikertelensége esetén azt a belföldi telefonszámot, amelyen a másodszori kézbesítés időpontját a címzett egyeztetheti;
- az egyeztetési kísérlet sikeressége esetén a postacsomag második kézbesítési kísérletének egyeztetett idejét.

A címzett által a fenti a) pont szerinti esetben hátrahagyott értesítő vagy küldött értesítés alapján kezdeményezhető egyeztetés elmaradása esetén a postacsomag kézbesítésének másodszori kísérletére a következő munkanapon kerül sor.

Amennyiben a postacsomag első kézbesítési kísérletekor

- a címmel vagy egyéb jogosult átvéővel a kapcsolatfelvétel sikertelen és
- a postacsomag érkezéséről szóló értesítőnek a címhelyhez rendelt levélszekrényben, ennek hiányában a címhely közelében erre a célra használt helyen, vagy a Posta feltételezése szerint a postai küldemények kézbesítése céljából a címzett által biztosított eszközben való elhelyezése akadályba ütközik (pl.: a levélszekrényhez való eljutás zárt kapu miatt nem lehetséges)

továbbá a postacsomag címirata nem tartalmazza a címzett telefonjának belföldi hívószámát, a Posta a postacsomag kézbesítésének másodszori kísérletét – az első kézbesítési kísérlet megtörténtéről szóló értesítő hátrahagyása vagy értesítés megküldése nélkül – a következő munkanapon végzi el.

A második kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén a Posta a címhelyen minden esetben értesítőt hagy

vagy értesítést küld, melyen feltünteti azt a kézbesítési pontot, illetve rendelkezésre tartási (őrzési) időt, ahol és ameddig a postacsomagot a jogosult átveheti.

A postacsomagok a kézbesítési ponton a két kézbesítési kísérlet között nem vehetők át, a címzett vagy egyéb jogosult átvevő a postacsomagot csak a második kézbesítési kísérletet követően veheti át.

18. 17 Választható őrzési idő

A többletszolgáltatás díja (Ft)

Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A többletszolgáltatás definíciója

A küldemény sikertelen kézbesítési kísérletét követő rendelkezésre tartási (őrzési) ideje az 1. vagy a 2. kézbesítési kísérlet utáni munkanaptól kezdődik és a feladó rendelkezése szerint 0, 5 vagy 10 munkanap, amely időtartamban biztosítja a Posta a címzett vagy az egyéb jogosult átvevő részére a küldemény átvételének lehetőségét.

„Postán maradó”-ként, **POSTAPONT**-ra vagy **CSOMAGAUTOMATÁ**-ra címzett postacsomag esetében a választható rendelkezésre tartási (őrzési) idő nem lehet 0, hanem csak 5, vagy 10 munkanap.

18. 18 Meghatározott napi kézbesítés

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	nettó	bruttó
Meghatározott napi kézbesítés	476	605

A többletszolgáltatás definíciója

A többletszolgáltatás igénybevétele esetén a Posta vállalja, hogy a postacsomagot a feladás napját követő második és tizedik munkanap közé eső, a feladó által megállapított munkanapon kíséri meg első alkalommal kézbesíteni.

Az első kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén a Posta a postacsomag érkezéséről és a kézbesítés megkísérléséről értesítőt hagy hátra vagy értesítést küld a címzett részére melyen feljegyzi a kézbesítési kísérlet dátumát (hónap, nap, időpont) valamint

- az egyeztetési kísérlet sikertelensége esetén azt a belföldi telefonszámot, amelyen a másodszori kézbesítés időpontját a címzett egyeztetheti;
- az egyeztetési kísérlet sikeressége esetén a postacsomag második kézbesítési kísérletének egyeztetett idejét.

Az a) pont szerinti egyeztetés elmaradása esetén a postacsomag kézbesítésének másodszori kísérletére a következő munkanapon kerül sor.

A második kézbesítési kísérlet sikertelensége esetén a Posta a címhelyen ismételten értesítőt hagy vagy értesítést küld, melyen feltünteti azt a kézbesítési pontot, illetve rendelkezésre tartási (őrzési) időt, ahol és ameddig a postacsomagot a jogosult átveheti.

A postacsomagok a kézbesítési ponton a két kézbesítési kísérlet között nem vehetők át, a címzett vagy egyéb jogosult átvevő a postacsomagot csak a második kézbesítési kísérletet követően veheti át.

A Posta a feladó által megállapított munkanapnál későbbi első kézbesítési kísérlet esetén a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 9.1.4. pont 1) bekezdés c) alpontja szerinti kártérítési átalányt fizet.

18.19 Szállítmánykézbesítés

A többletszolgáltatás díja (Ft)

Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A többletszolgáltatás definíciója

Az egyidejűleg egy címhelyre feladott postacsomagokat kizárólag együttesen, egy időben kézbesíti a Posta. Amennyiben a rendeltetési hely szerinti kézbesítési pontra nem érkeznek meg az együtt kézbesítendő postacsomagok, azokat a Posta külön-külön a címzett részére nem adja át, kivéve, ha erről a feladó utólag máshogyan rendelkezik.

18.20 Riportrendszer

A többletszolgáltatás díja (Ft)

Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta e-mailben minden nap információt szolgáltat a feladó részére a feladott postacsomagok státuszáról és a beszedett árufizetési összegekről.

18.21 Telefonos egyeztetés

A többletszolgáltatás díja (Ft)

Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A többletszolgáltatás definíciója

Az első sikertelen kézbesítési kísérlet során hátrahagyott értesítő vagy megküldött értesítés alapján a címzett kezdeményezésére, a kézbesítő telefonon egyeztet a címzettel a második kézbesítési kísérlet helyéről és idejéről. A postacsomag kézbesíthetetlensége esetén – amennyiben a feladó belföldi telefonszáma is feltüntetésre került a címiraton –, a feladót a Posta a postacsomag visszaküldése előtt (a „bejelentve: meghalt/megszűnt” és az átvételt megtagadta kézbesíthetetlenségi okok kivételével) tájékoztatja a kézbesíthetetlenség okáról.

18.22 Áruházi átadás

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.
Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerinti összeg.

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta vállalja, hogy az igénybevevők által áruházi kiszállításra feladott küldemények – az áruháznak, raktárnak az azokkal történt egyeztetés szerinti időintervallumban történő – kiszolgáltatásakor

(kézbesítések) a címhelyen, a küldemény kézbesítését követően, képviselője (a kézbesítő) tanúként jelen lesz a szállítólevél/számla alapján a kiszolgáltatást azonnal követő, a címzett, vagy az egyéb jogosult átvevő által a belső tartalom (legfeljebb gyűjtőcsomagolás mélységű) számlálásakor, illetve számbavételekor.

Az áruházi átadás igénybevétele esetén a tételes áruátadás többletszolgáltatás nem vehető igénybe.

18. 23 Dokumentum menedzsment

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerinti összeg.

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerint vállalja, hogy a feladott postacsomaghoz tartozó dokumentum, szerződés és tételes átadási lista megadott pontjait a feladó instrukciói alapján ellenőrzi, az átvevő személyét hitelt érdemlően igazolja, a dokumentumok megjelölt pontjait kitölteti és aláírja az átvevővel, valamint a dokumentumokat összegyűjtve, a külön írásba foglalt szerződés szerinti rendszerességgel a feladó részére fizikai, vagy fizikai és elektronikus formában visszajuttatja. A feladó köteles a címiraton lévő dokumentum menedzsment azonosítót a dokumentumra felragasztani, a dokumentumkezeléssel kapcsolatos instrukciókat (pl.: aláírás, kitöltés) a küldeményen vagy a dokumentumot tartalmazó tasakra ragasztott etiketten feltüntetni, valamint a dokumentumokat a postacsomag külső burkolatán oly módon elhelyezni és rögzíteni, hogy az a dokumentumok kezelését lehetővé tegye, illetve a tasakot úgy kell lezárni, hogy annak nyilvánvaló megsértése nélkül az abban elhelyezett tartalomhoz ne lehessen hozzáférni. Amennyiben a címzett nem teljesíti a feladó által kért instrukciókat (aláírás, kitöltés, lebélyegzés stb.), a Posta a postacsomagot nem kézbesíti a címzett részére.

18. 24 Tételes áruátadás

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerinti összeg.

A többletszolgáltatás definíciója

A Posta vállalja, hogy az igénybevevők által tételes áruátadásra feladott küldemények esetében a címhelyen, a küldemény kézbesítését követően, a szállítólevél/számla alapján a kiszolgáltatáskor (kézbesítéskor) a címzett, vagy az egyéb jogosult átvevő tételes (legfeljebb gyűjtőcsomagolás mélységű) átvételekor képviselője (a kézbesítő) tanúként jelen lesz. Amennyiben a küldemény kiszolgáltatása (átvétele) során a címzett vagy az egyéb jogosult átvevő a küldemény részleges elvesztése vagy sérülése miatt kifogással él, akkor a

Posta képviselője az e tény, valamint az ehhez kapcsolódó körülményeket rögzítő jegyzőkönyv felvétele során tanúként van jelen.

18. 25 Egyedi kezelés

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.
Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerinti összeg.

A többletszolgáltatás definíciója

Az alábbi táblázatba foglalt, illetve raklapon elhelyezett áruk esetén a lenti meghatározásnak, méret- és tömegkategóriának megfelelő postacsomag – a külön terméklapba foglalt feltételek szerinti esetben – egyedi kezelésüként adható fel.

Leghosszabb oldal (mm)	Maximális összméret (mm)	Maximális tömeg (kg)
2401-2500	3000	40
2501-3000	3500	20
3001-5000	5500	10

Az egységgrakomány-képző eszközön/eszközben, (egységgláda, raklap, konténer) elhelyezett áru kiterjedése az 1600x1200 mm alapterületet (bármelyik oldalát, egységgrakomány-képzővel együtt) meghaladó, de nem haladja meg a 2000x1200 mm alapterületet, a magassága pedig legfeljebb 1900 mm lehet.

A Posta a többletszolgáltatást a külön írásba foglalt szerződés megkötésekor illetve a fenti méret- és tömegkategóriának megfelelő postacsomag első alkalommal történő feladását megelőzően lefolytatott egyeztetés eredményének függvényében teljesíti.

A Posta jogosult arra, hogy indokolt esetben, külön közleményben meghatározott időszakban szüneteltesse a többletszolgáltatás nyújtását.

18. 26 Extra kezelés

A többletszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.
Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerinti összeg.

A többletszolgáltatás definíciója

Az egyedi kezelés többletszolgáltatás igénybevételi feltételeként meghatározott táblázatban foglalt méret- és (a maximális 40 kg tömegre vonatkozó feltétel kivételével) tömegkategóriát bármely feltételében meghaladó postacsomag – a külön terméklapba foglalt feltételek szerinti esetben – extra kezelésüként adható fel, azonban a postacsomag leghosszabb oldala ez esetben nem haladhatja meg a 4000 mm-t, a legrövidebb oldala a 300 mm-t, a maximális összmérete pedig az 5500 mm-t.

Amennyiben az egységgrakomány-képző eszközön/eszközben, (egységgláda, raklap, konténer) elhelyezett áru alapterülete meghaladja a 2000x1200

mm-t (egységrakomány-képzővel együtt), a postacsomag – a külön terméklapba foglalt feltételek szerinti esetben – extra kezelésűként adható fel, azonban az alapterület ez esetben sem haladhatja meg a 2200x1200 mm-t, a magassága pedig az 1900 mm-t.

A Posta a többlétszolgáltatást csak a feladást megelőzően lefolytatott egyeztetés eredményének függvényében teljesíti.

A Posta jogosult arra, hogy indokolt esetben, külön közleményben meghatározott időszakban szüneteltesse a többlétszolgáltatás nyújtását.

18. 27 Cserecsomag

A többlétszolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.
Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerinti összeg.

A többlétszolgáltatás definíciója

A többlétszolgáltatás igénybevétele esetén a Posta vállalja, hogy az e többlétszolgáltatással feladott postacsomagot csak akkor kézbesíti a címzettnek, ha annak átvételét megelőzően a címzett a részére a feladó által (előzetesen vagy az e többlétszolgáltatással feladott postacsomaghoz rögzítetten) a rendelkezésére bocsátott nyomtatott címrattal ellátott, inverz postacsomagot – a feladónak történő visszaküldés céljából – ad át a kézbesítőnek. A többlétszolgáltatás kizárólag MPL Üzleti csomaghoz vehető igénybe.

19. Postai szolgáltatásnak nem minősülő, postai szolgáltatásokhoz kapcsolódó kiegészítő szolgáltatások

19. 1 Postafiók bérlet

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

Kijelölt postai szolgáltatóhelyeken a Posta vállalja, hogy a címzett postafiókjának címére és külön írásba foglalt szerződés rendelkezése alapján

- természetes személy esetén lakcímének vagy tartózkodási helyének közterületi címére;
- természetes személynek nem minősülő postafiók bérlő (szervezet) esetén a székhelyének közterületi címére, továbbá – ha van ilyen – a jelen terméklap rendelkezései szerint meghatározott feltételeknek megfelelő területen található telephelyének közterületi címére

címzett, általa meghatározott postai küldeményeket (ideértve a rögzített ajánlott levélküldeményeket is), vagy a könyvelt és/vagy méreténél fogva postafiókba nem helyezhető postai küldemények, valamint összehatártól függetlenül az utalványok érkezéséről szóló értesítőket postafiókba helyezi. A szolgáltatás igénybevételére a Posta honlapján közzétett **ÁSZF**, vagy a tárgyban megkötött külön írásba foglalt szerződés eltérő rendelkezése hiányában a Ptk. által előírt szabályok érvényesek.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Minimum bérleti díjak

A negyedéves minimum díj alkalmazásától a piaci igények figyelembevételével – az alábbiaknál magasabb összegű minimum díjat érvényesítve – a Posta eltérhet.

	nettó	bruttó
Postafiókbérlet negyedéves díj természetes személy postafiók bérlő esetén	9 437	11 985
Postafiókbérlet havi díj természetes személy postafiók bérlő esetén	3 146	3 995
Postafiókbérlet negyedéves díj természetes személynek nem minősülő postafiók bérlő (szervezet) esetén	10 063	12 780
Postafiókbérlet havi díj természetes személynek nem minősülő postafiók bérlő (szervezet) esetén	3 354	4 260

Díjmentes,

- amennyiben a postafiók bérlő az adott postafiókra érkező postai küldemények kiszállítására – az arra vonatkozó díj megfizetésével – igénybeveszi a külön terméklap szerinti kiegészítő szolgáltatást;
- a települések belterületén kívüli lakott helyre címzett küldemények vonatkozásában a – lakott hely földrajzi, illetve infrastrukturális körülményei alapján meghatározásra kerülő – kézbesítési módokról szóló tájékoztatás megküldéséig.

Alfiókbérlet negyedéves díj természetes személy postafiók bérlő esetén	9 437	11 985
Alfiókbérlet havi díj természetes személy postafiók bérlő esetén	3 146	3 995
Alfiókbérlet negyedéves díj természetes személynek nem minősülő postafiók bérlő (szervezet) esetén	10 063	12 780
Alfiókbérlet havi díj természetes személynek nem minősülő postafiók bérlő (szervezet) esetén	3 354	4 260

a) Nem számít fel alfiókbérleti díjat a Posta,

aa) természetes személy által igényelt postafiók bérlet esetében a postafiók bérlet címhelyével azonos címre bejelentett és a postafiók bérlettel helyettes átvevői kapcsolatban lévő (a Posta honlapján közzétett ÁSZF 6. pont) címzetteknek érkező postai küldemények postafiókba történő átirányítása esetén;

ab) szervezet által bérelt postafiók esetében amennyiben a postafiók bérlet a közös használatot alfiókbérletként olyan önálló jogalanyisággal nem rendelkező¹¹ szervezeti egység(ek) (pl.: osztályok, igazgatóságok, nem önálló telephelyek) számára biztosítja, akinek/akiknek a postafiókot bérlettel szervezethez való tartozása a postafiók bérlettel szervezet által a Posta részére átadott, hitelt érdemlő okirat (pl.: Szervezeti és Működési Szabályzat, Alapító Okirat, Társasági Szerződés) alapján kétségtelenül megállapítható;

ac) ha az alfiókot bérlettel az utánküldés szolgáltatást az alfiókbérlettel egyidejűleg veszi igénybe (azaz jogosult a postafiók címét (a bérelt alfiók címét) új, utánküldési címként megjelölni), és ezt az utánküldés megrendelő lap vagy – online utánküldés megrendelés esetén – a Posta által megküldött visszaigazoló e-mail átadásával igazolni tudja.

b) Díjköteles

Alfiókbérleti díjat abban az esetben számít fel a Posta, ha a postafiók bérlet az előző bekezdésekben felsoroltak körébe nem tartozó természetes személy vagy szervezet részére a postafiók használatát lehetővé teszi. A Posta az alfiókok számát a postafiók bérlettel egyeztetve állapítja meg. Amennyiben a postafiók bérlettel szervezetnek címzett küldemények kézbesítését biztosítja alfiókbérlet útján, szervezetenként külön-külön alfiók bérlete szükséges.

A postafiók bérlet a postafiók bérleti díját készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint belföldi lakcímmel, székhellyel vagy telephellyel rendelkező postafiók bérlet átutalással – a külön írásba foglalt postafiók bérlet szerződésben általa választott ütemezés szerint – fizetheti meg. Az első bérlet díj megfizetése a külön írásba foglalt szerződés megkötésekor esedékes, egyébként a postafiók bérlet díját a tárgydíj időszakot megelőző hó utolsó napjáig kell megfizetni.

Amennyiben a postafiók bérlet adott hónap 20-áig a külön írásba foglalt szerződés szerint hatályba lép, akkor erre az érintett töredék hónapra (ezt teljes hónapként figyelembe véve), valamint a vállalt fizetési gyakoriság alapján fennmaradó időszakra vonatkozó bérlet díjat kell megfizetni. Adott hónap 20-a után hatályba lépő külön írásba foglalt szerződéseknél a töredék hónapra nem kell bérlet díjat fizetni. A postafiók bérlet megszűnése esetén – függetlenül a megszüntetés kezdeményezőjétől – a Posta csak a teljes – meg nem kezdett – hónapokra előfizetett díjat téríti vissza.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Postafiók bérlet külön írásba foglalt szerződéssel vehető igénybe a honlapon elérhető „Postafiókbérlet elektronikus jegyzékében” **FIÓKBÉRLŐ ÉS FIÓKBÉRLET KERESŐ** közzétett postai szolgáltatóhelyeken. A külön írásba foglalt szerződés személyesen vagy az **ÁSZF** 6.5. pont 13) bekezdése szerinti általános, illetve eseti képviselői meghatalmazott útján köthető meg.

Természetes személy által bérelt postafiók esetében a postafiók bérlet címhelyével azonos címre bejelentett és a postafiók bérlettel helyettes átvevői kapcsolatban lévő címzettnek érkező postai küldeményeket (egy szerződés szerint esedékes díj felszámításával) a Posta a postafiók bérlettel címzett küldeményekkel együtt – az általános kézbesítési szabályoknak megfelelően – kézbesíti abban az esetben, ha a külön írásba foglalt szerződésben az érintett hozzátartozók beleegyezésüket a postafiók bérletet biztosító postai szolgáltatóhelyen történt személyes megjelenésük során aláírással igazolják (postafiókba történő átirányítás). Ha az érintett hozzátartozók e minőségére vonatkozó szóbeli nyilatkozata kétséges, a Posta kérheti annak további igazolását. Helyettes átvevő esetében a postafiók bérlet címhelyével azonos címének egyezőségét is igazolni kell.

¹¹ Nem tekinthetők ilyenek azok a szervezeti egységek vagy szervezetek, amelyeknek önálló nyilvántartási-, cégjegyzék-, vagy adószámmal rendelkeznek (pl.: leányvállalatok, részben vagy egészben azonos tulajdonossal rendelkező szervezetek).

A Posta a postafiók bérlet igénybevételéhez szükséges postafiók kulcsát a külön írásba foglalt szerződés mindkét fél részéről történő aláírásával egyidejűleg adja át a postafiók bérlő részére. A kulcs elvesztéséből, vagy illetéktelen személyhez kerüléséből eredő kárért a Posta felelősséget nem vállal. Az elvesztett kulcs pótlását vagy a kulcs elvesztéséből, valamint a nem rendeltetésszerű használatból eredő zárcserét a postafiók bérlő kérésére és költségére a Posta elvégzi.

Azokon a postafiók bérletet nyújtó postai szolgáltatóhelyeken, ahol a Posta nem tud minden postafiók bérlőnek külön kulcsos postafiókot biztosítani, ott egyedi elbírálás alapján, kapacitástól függően, a Posta belső postafiók bérleti lehetőséget ajánlhat fel a postafiók bérlő részére. Ebben az esetben a Posta a postai küldeményeket postafiók bérlőnként elkülönítve, biztonságos helyen tartja, a postafiók bérlőnek vagy meghatalmazottjának a postai küldeményeket a postai alkalmazott adja át.

A Posta – Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen bérelt postafiókra címzett küldemények kivételével – a postafiók bérlő külön írásba foglalt szerződésben erre vonatkozóan jelölt igénye esetén

- az érkezés napján értesíti a postafiók bérlőt az általa megadott e-mail címen a postai küldeményeinek postafiókra történő érkezéséről. Az értesítés a nem könyvelt postai küldeményeknél az érkezés tényét, könyvelt postai küldeményeknél az érkezett darabszámot is tartalmazza;
- a címzett postafiók címén kézbesített könyvelt küldemények külön írásba foglalt szerződésben meghatározott adatairól a postafiók bérlő által választott elektronikus úton, meghatározott fájlformátumban a 12 óráig átvett küldeményekről tárgynapon, azt követően másnap információt biztosít;
- a postafiók bérlő részére e-mailben a postafiók bérlettel kapcsolatos szolgáltatási díj megfizetésének soron következő esedékességéről – az azt megelőző, általa választott határnapon – értesítést küld.

A Posta a honlapján közzétett **POSTALISTA „V”** oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyeken postafiókot bérlő címzettek részére – a külön **TERMÉKLAP** rendelkezése szerinti igény esetén – külön díj megfizetése nélkül biztosítja a **MEGHATALMAZOTTI ÁTVÉTEL** kiegészítő szolgáltatást.

A postafiók bérlő vállalja, hogy

- postafiók címét a levelező partnereivel közli;
- a postafiókot folyamatosan, legalább heti rendszerességgel kiüríti és ennek során a Posta hibájából tévesen a postafiókba helyezett küldeményeket – téves kézbesítésre való hivatkozással – valamint a nem a postafiók címére címzett küldemények érkezéséről szóló értesítőt a Postának visszaadja, a postai küldeményeit elszállítja, egyúttal tudomásul veszi, hogy e kötelezettség teljesítésének elmulasztásából származó következményekért a Postát felelősség nem terheli;
- a postafiókot a postafiók bérletnek megfelelően, rendeltetésszerűen használja, a postafiókba a küldemények kézbesítéséhez nem kapcsolódó tárgyakat nem helyez.

A Posta az általa a postafiókba kézbesített, de a jogosult átvevő által át nem vett nem könyvelt postai küldeményeket, és a rögzített ajánlott levélküldeményeket, valamint a további könyvelt küldemények érkezéséről a postafiókba elhelyezett értesítőt a kézbesítést illetve az elhelyezést követő harminc napig tartja a postafiókban a jogosult átvevő rendelkezésére, ezt követően azokat további rendelkezésre tartás (őrzés) nélkül és a postai küldemény felbontása és tartalmának értékesítése mellőzésével a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 4.3.4. pont 9)** bekezdése szerint az Országos Logisztikai Központban megsemmisíti.

A postafiók bérlő rendelkezhet arról, hogy a címére vagy telephelyére szóló postai küldeményeket is (a postacsomagok valamint a külföldről Magyarországra érkező, 324x229x24 mm-t meghaladó méretű könyvelt levélküldemények kivételével) – amennyiben ez a címe vagy akár több telephelye is a postafiókot biztosító postai szolgáltatóhely **KÉZBESÍTÉSI TERÜLETE** szerinti (emellett a kerületi tagozódással rendelkező település esetében azonos kerületnek megfelelő) belterületen vagy a postafiók helye szerinti település belterületén kívüli lakott helyen van – postafiók útján kézbesítse a Posta (postafiókra történő átirányítás). Egyéb esetben a kézbesítésre az utáncúldés szabályait alkalmazza a Posta, és az utáncúldás kiegészítő szolgáltatás díját (átalány- és eseti díj) is szükséges megfizetni. A postafiók bérlő a postafiókra történő átirányításból eredő esetleges hosszabb kezelési időtartamot tudomásul veszi.

A nem könyvelt postai küldemény, valamint a rögzített ajánlott levélküldemény postafiók útján történő kézbesítésével a feladó által kért szolgáltatás teljesítettnek minősül. Könyvelt postai küldemények és/vagy méreténél fogva postafiókba nem helyezhető postai küldemények, valamint összeghatártól függetlenül az utalványok érkezését a Posta erről szóló tájékoztatás vagy küldeményenként külön-külön kiállított értesítő postafiókba helyezésével tudatja a postafiók bérlővel, amely alapján az erre kijelölt munkahelynél történik meg a Posta honlapján közzétett **ÁSZF 6.10.2. pontban** foglaltaknak megfelelően, személyes átadással e

postai küldemények kézbesítése (az utalványok kézbesítésére, – a Posta és a felhasználó eltérő tartalmú, 2019. március 1-ét követően megkötött megállapodása hiányában a **PÉNZFORGALMI ÜZLETSZABÁLYZAT**-ban található általános szabályok szerint kerül sor, az utalványok összegének a postafiók bérlo bankszámlájára történő telepítését a Posta nem vállalja). Amennyiben a Posta által elhelyezett tájékoztatás alapján a könyvelt postai küldemény és/vagy méreténél fogva postafiókba nem helyezhető postai küldemények, valamint az utalvány kézbesítése a postai szolgáltatóhelyre érkezés napján nem történik meg, a Posta az e postai küldeményeket az azokról külön-külön kiállított értesítő postafiókba történő elhelyezése mellett a postai szolgáltatóhelyre érkezés napját követő első munkanaptól kezdődően a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 6.8.1. pontjában valamint a **PÉNZFORGALMI ÜZLETSZABÁLYZAT**-ban meghatározott rendelkezésre tartási (őrzési) idő alapján megállapított átvételi határidőig a postafiók bérlo rendelkezésére tartja.

A határidőn belül át nem vett postai küldeményeket, valamint az utalványokat a Posta visszaküldi a feladónak.

Amennyiben a postafiók bérlo nem teljesíti szerződéses kötelezettségét, erről a Posta a postafiók bérlo székhelyére vagy telephelyére térítvevény többlétszolgáltatással feladott küldeményben, ésszerű (a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** eltérő rendelkezésének hiányában minimum három munkanapos) határidőt tartalmazó felszólítást küld.

A postafiók bérleti szerződés – külön értesítés nélkül – megszűnik

- a felszólítás kézhezvételétől számított harmincadik napon, ha a belföldi lakcímmel, székhellyel vagy telephellyel rendelkező postafiók bérlonek díjtarozása van és a lakcíme, székhelyére vagy telephelyére térítvevény többlétszolgáltatással feladott, a tartozás harminc napon belül történő rendezéséről szóló felszólításnak nem tesz eleget, feltéve, hogy a Posta nem él a külön írásba foglalt szerződésben rögzített azonnali hatályú felmondási jogával;
- a postafiók bérlo lakcíme, székhelyére vagy telephelyére térítvevényes küldeményben feladott – az a) alpont szerinti felszólítást tartalmazó – küldemény kézbesítésének megkísérlésétől számított harmincadik napon, ha a postafiók bérlo az írásbeli felszólítást nem veszi át;
- a felszólításban meghatározott határidő eredménytelen lejárta követő napon, ha a belföldi lakcímmel, székhellyel vagy telephellyel nem rendelkező postafiók bérlonek díjtarozása van és a postafiók címe térítvevény többlétszolgáltatással feladott, a díjtarozás rendezéséről szóló felszólítást nem veszi át, vagy a felszólítás kézhezvétele ellenére az abban meghatározott határidőig a díjtarozását nem rendezte, feltéve, hogy a Posta nem él a külön írásba foglalt szerződésben rögzített azonnali hatályú felmondási jogával.

Amennyiben a postafiók bérlo a postafiókot nem a postafiók bérletnek megfelelően használja, a nem rendeltetésszerű használatból következő károkért a Posta nem tartozik felelősséggel, a postafiók bérleti szerződést a Posta azonnali hatállyal felmondhatja.

A postafiók bérleti szerződés megszűnésekor a postafiók bérlo a kulcsot a szerződés megszűnésének napján köteles visszaadni a Postának.

A Posta a postafiók bérlet megszűnése esetén az általa már a postafiókba kézbesített, ott lévő, de a jogosult átvevő által át nem vett nem könyvelt postai küldeményeket valamint a rögzített ajánlott levélküldeményeket további rendelkezésre tartás (őrzés) nélkül és a postai küldemény felbontása és tartalmának értékesítése mellőzésével a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 4.3.4. pont 9) bekezdése szerint az Országos Logisztikai Központban megsemmisíti. A Posta a személyes átadással kézbesítendő és a méreténél fogva postafiókba nem helyezhető könyvelt postai küldemények érkezéséről szóló értesítőket megsemmisíti, az értesített könyvelt küldeményeket pedig a rendelkezésre tartási (őrzési) idő lejártáig a postafiók bérletet nyújtó postai szolgáltatóhelyen őrzi, majd azokat a kézbesíthetetlenség okának jelzésével („nem kereste”) visszaküldi a feladó részére.

A postafiók bérlet megszűnése után, a Posta a postafiók bérlo megszűnt postafiók címe érkező postai küldemények új címe történő továbbítását csak az utánküldés kiegészítő szolgáltatás igénybevétele esetén az arra vonatkozó feltételek szerint vállalja, ennek hiányában a postai küldeményt „cím nem azonosítható” kézbesíthetetlenségi ok jelzésével – a feladó címadatainak rendelkezésre állásától függően – a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 6.13. pont 3) bekezdésében illetve az **ÁSZF** 4.3.4. pont 7) bekezdésében foglaltak szerint kezeli.

Az elektronikus postai fiókberloji jegyzékek a postafiók bérlo írásbeli hozzájárulása nélkül a postafiók bérlo ról csak annyi adatot tartalmaznak, amennyi a postafiók bérlo azonosításához feltétlenül szükséges (név, lakcím, székhely, illetve telephely). A postafiók bérlo számára a Posta biztosítja, hogy kérésére

- a) külön költség nélkül kimaradjon az elektronikus postai fiókbérlek jegyzékéből,
- b) a postai fiókbérlek jegyzékében feltüntessék azt, hogy személyes adatai nem használhatóak fel közvetlen üzletszerzési célra.

A postafiók bérlet egyéb feltételeit a külön írásba foglalt postafiók bérleti szerződés tartalmazza.

19. 2 Csomagtárolás

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

Kijelölt postai szolgáltatóhelyeken a Posta vállalja, hogy a címzett csomagtárolási címére érkezett postacsomagjait a postai szolgáltatóhely arra kijelölt helyiségében helyezi el és – csomagtárolási díj ellenében – őrzi a címzett vagy meghatalmazottja részére történő átadásáig. A szolgáltatás igénybevételére jelen **ÁSZF**, vagy a tárgyban megkötött külön írásba foglalt szerződés eltérő rendelkezése hiányában a Ptk. által előírt szabályok érvényesek.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Minimum bérleti díjak

A negyedéves minimum díj alkalmazásától a piaci igények figyelembevételével a Posta eltérhet.

	nettó	bruttó
negyedéves díj	26 732	33 950
havi díj	8 913	11 320

A szolgáltatás igénybevevője a csomagtárolás díját készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, valamint átutalással – a külön írásba foglalt csomagtárolási szerződésben általa választott ütemezés szerint – fizetheti meg. Az első bérleti díj megfizetése a külön írásba foglalt szerződés megkötésekor esedékes, egyébként a csomagtárolás díját a tárgyidőszakot (negyedéves díj esetén a naptári negyedévet) megelőző hó utolsó napjáig kell megfizetni.

A csomagtárolás megszűnése esetén – függetlenül a megszüntetés kezdeményezőjétől – a Posta csak a teljes – meg nem kezdett – hónapokra előfizetett díjat téríti vissza.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Csomagtárolás külön írásba foglalt szerződéssel vehető igénybe a Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „O” oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyeken. A külön írásba foglalt szerződés személyesen vagy az **ÁSZF** 6.5. pont 13) bekezdése szerinti általános, illetve eseti képviseleti meghatalmazott útján köthető meg.

A csomagtárolás részletes szabályait, illetve a szolgáltatásba bevont postacsomag fajták megnevezését, rendelkezésre tartási (őrzési) idejét, illetve azok után- és visszaküldésének feltételeit a külön írásba foglalt csomagtárolási szolgáltatási szerződés tartalmazza.

19. 3 Ki- és beszállítás

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A Posta vállalja, hogy – eseti vagy rendszeres jelleggel – a nagy mennyiségű postai küldeményt az e kiegészítő szolgáltatás igénybevevője által megjelölt telephelyre, meghatározott időben/időintervallumban a kézbesítés érdekében eljuttatja (kiszállítás), és/vagy az általa a jelen **ÁSZF** feltételeinek megfelelően előkészített, felszerelt postai küldeményeket a postai szolgáltatóhelyen történő felvétel érdekében átvieszi (beszállítás).

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	nettó	bruttó
alapdíja alkalmanként	7 327	9 305

Az alapdíjon illetve rendszeres szállítás esetén a megállapított díjon felül – külön írásba foglalt szerződés eltérő rendelkezése hiányában – minden esetben felszámításra kerül az a kiegészítő díjtétel, melyet a ténylegesen megtett út, a szállított postai küldemény mennyisége és a szállítás időpontja befolyásol.

Elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag, Európa+ csomag és MPL Europe Standard csomag ki- és beszállításának külön írásba foglalt szerződés alapján történő igénybevétele esetén, a postai küldemények beszállítása alkalmanként 3 db vagy e mennyiség felett díjmentes. E három postai küldeményfajta feladási mennyisége összevonható. Amennyiben az összevont feladási mennyiség nem éri el a 3 db-ot, úgy az alkalmankénti vagy a rendszeres szállítás díjtétele kerül felszámításra. Díjmentes beszállítás a Posta honlapján közzétett [CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK](#) dokumentumban megjelölt postai szolgáltatóhelyeken kérhető.

A ki- és beszállítás eseti igénybevételének díját készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel lehet megfizetni.

A rendszeres ki- és beszállítás elszámolása havi periódusokban, átutalással történik, melynek részleteit a külön írásba foglalt szerződés tartalmazza. Amennyiben rendszeres szállítás igénybevétele során a Posta tudomására jut, hogy a felhasználó ellen csődeljárás, felszámolási-, végelszámolási-, adósságrendezési eljárás, vagy egyéb ilyen jellegű eljárás van folyamatban, illetőleg egyéb forrásból olyan információ jut tudomására, amely a felhasználó fizetési képtelenségére, nehéz gazdasági helyzetére vonatkozik, lehetőség van a ki- és beszállítás havi díjának előre, készpénzben történő megfizetésére is. Amennyiben ezt a felhasználó nem tudja teljesíteni, a ki- és beszállítás felfüggesztésének időpontjáig részszámla kerül kiállításra, azt követően – igény szerint – eseti ki- és beszállítás nyújtható készpénzes előrefizetés mellett.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Eseti ki- és beszállításhoz külön írásba foglalt szerződés megkötése nem szükséges, azonban az igény felmerüléséről a felhasználónak a Postát, illetve a szolgáltatás díjáról a Postának a felhasználót írásban kell tájékoztatnia. A feladó az eseti beszállítási igényét legkésőbb a feladást megelőző munkanapon 15 óráig jelzi a Postának.

Rendszeres ki- és beszállítás a Postával folytatott előzetes egyeztetés alapján, a rendelkezésre álló szabad postai kapacitás, valamint emellett a felhasználó által megjelölt igénybevételi gyakoriság (pl.: nem napi rendszerességű igénybevétel) függvényében vehető igénybe.

A ki- és beszállítás szüneteltetésének legrövidebb időtartama egymást követő 5 munkanap lehet. A szüneteltetés kezdő és befejező időpontját a felhasználó köteles a Posta felé bejelenteni a szüneteltetés megkezdését megelőző két héttel korábban. A szüneteltetés idejére díj nem kerül felszámításra, részszámla kerül kiállításra. Amennyiben a ki- és beszállítás nem teljes hónapra kerül igénybevételre, akkor részszámla kiállítására kerül sor, szem előtt tartva azt, hogy a ki- és beszállítás szüneteltetésének legrövidebb időtartamát el nem érő terminus nem vehető figyelembe.

A postai küldemények telephelyi átadásához és/vagy átvételéhez, a postai oldalon felmerülő személyi és tárgyi feltételeket a Posta, míg felhasználói oldal részéről a személyi és tárgyi feltételeket (így különösen a ki- és berakodáshoz szükséges segítséget) a felhasználó biztosítja. A felhasználó a Posta részére a postaanyag átadás-átvétel idejére díjmentes behajtási/megállási/parkolási lehetőséget, szükség esetén belépési engedélyt biztosít a telephely(ek)re. Ha a ki- és beszállítás során kezelt küldeménymennyiség kettő, vagy annál több egységképző eszközben fér el, illetve, ha azok tömege meghaladja a 20 kg-ot, a feladó köteles az anyagmozgatáshoz külön is segítséget nyújtani.

A ki- és beszállításhoz a Posta díjmentesen egységképző eszközt (egységláda, zsák) biztosít. A feladó a Posta által előzetesen – üresen – átadott egységképző eszközöket darabszám szerint, aláírással és bélyegzővel elismerten veszi át, melyekért az átvételt követően anyagi felelősséggel tartozik. Az így átvett valamint a Posta által a kiszállítás során használt egységképző eszközökben kizárólag postai feladásra előkészített küldeményt, feladást igazoló okiratokat helyezhet el. A feladó a telephelyén található, a ki- és beszállításhoz már nem szükséges mennyiségű egységképző eszközöket köteles időszakonként

visszatérően a Posta számára ép, sértetlen és tiszta állapotban visszaszolgáltatni, amelyeknek visszavételét a Posta írásban elismeri. A Posta a feladó telephelyén lévő egységképző eszközök darabszámát, ép, sértetlen és tiszta állapotát, illetve használatát ellenőrizheti, amely érdekében a feladó köteles a telephelyére beengedni, és feladatához segítséget nyújtani. Szabálytalanság megállapítása esetén a Posta a feladót írásban felszólíthatja a szabályszerű egységképző eszköz használatra.

Ha a Posta a ki- és beszállítást bármilyen okból nem tudja teljesíteni, erről az akadály felmerülését követően haladéktalanul köteles az igénybevevőt értesíteni. Az igénybevevő és a Posta megállapodik egymással az érintett postai küldemények kézbesítésének illetőleg felvételének egyéb módjáról.

Amennyiben az igénybevevő a Posta honlapján közzétett **ÁSZF**-ben foglaltaknak nem tesz eleget (pl.: a küldemények tértivevényeit, valamint az esetleg tévesen kiszállított, küldeményeket a beszállítás alkalmával, de legkésőbb a kézbesítést követő munkanapon a Postának maradéktalanul nem adja vissza), a Posta az igénybevevőt írásban felszólítja a szerződésszerű magatartásra.

A beszállításra vonatkozó speciális feltételek

A feladásra szánt postai küldemények csomagolásának, lezárásának, címezésének és tartalmának egyedileg meg kell felelnie a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 3. pontjában foglalt feladási feltételeknek, továbbá a küldeményeket a feladó által felragasztott és aláírt vagy lebélyegzett zárópecsétjegyekkel lezárt egységképző eszközökben (láda, zsák) szükséges a feladónak – a méretük miatt el nem helyezhető küldemények kivétel – elhelyezni.

Az egységképző eszközben elhelyezett, valamint a méretük miatt abban el nem helyezhető küldemények adatait papíralapú vagy elektronikus formátumú feladást igazoló okiratba kell foglalnia és amennyiben papíralapú feladást igazoló okiratot használ, azt a küldeményekkel együtt kell az egységképző eszközben elhelyezni. Amennyiben a feladó feladást igazoló okiratként elektronikus formában rögzített adatbázist használ, az egységképző eszközök átadásával egyidejűleg szükséges az elektronikus feladójegyzék Posta által történő befogadásáról szóló visszaigazoló e-mailben található azonosító számot rendelkezésre bocsátania.

A lezárt egységképző eszközökre (láda, zsák) a Posta által biztosított zsákfüggvényen vagy ládajelzőn fel kell tüntetni a beszállítás időpontját és a feladó megnevezését, továbbá értéknylánítás többletszolgáltatással feladásra szánt postacsomagok esetén azok mennyiségét is.

Amennyiben a Posta a feladásra szánt küldemények beszállításának előkészítése kapcsán azok ellenőrzésének eredményeként bármilyen hiányosságot tapasztal, az átvételt megelőzően annak pótlását kéri a feladótól. A Posta az általa feladásra átvett küldeményeket tartalmazó egységképző eszköz valamint a méretük miatt abban el nem helyezhető küldemények átvételét – felvételnek nem minősülően – írásban elismeri.

Amennyiben a küldemények átadására a feladónak felróható okból, a külön írásba foglalt szerződésben megjelölt időpontot követően kerül sor, a Posta a beszállított küldeményeket – beleértve az elsőbbségi levélküldeményeket is – csak a beszállítás napját követő munkanapon továbbítja.

A feladó tudomásul veszi, hogy a Posta által a beszállítás során átvett küldemények felvételére nem a feladó jelenlétében kerül sor, azt a Posta a postai szolgáltatóhelyen végzi el. A papíralapú feladást igazoló okiratot – azon a küldemények felvételének megtörténtét tartalmazó igazolással – a Posta utólagosan bocsátja a feladó rendelkezésére. Amennyiben a feladó feladást igazoló okiratként elektronikus formában rögzített adatbázist használ, az adatállományokkal kapcsolatos tranzakciókról (elektronikus feladójegyzék befogadása, esetleges hibája) a Posta elektronikus úton automatikus tájékoztatást ad a feladó részére.

A kiszállításra vonatkozó speciális feltételek

A postafiókra, csomagtárolási címre érkezett postai küldemények, illetve a címhelyen kézbesítendő postai küldemények, valamint összeghatártól függetlenül az utalványok érkezéséről szóló értesítő/értesítés kiszállítására és a postai küldemények átvételére a külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időpontban és módon kerül sor. A postai küldemények és összeghatártól függetlenül az utalványok érkezéséről szóló értesítő/értesítés kiszállítását a küldeményfajok, érték, átvételi jogosultak tekintetében a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 6. pontjában meghatározott kézbesítési szabályok betartásával vállalja a Posta (az utalványok kézbesítésére – a Posta és a címzett eltérő tartalmú, 2019. március 1-ét követően megkötött megállapodása hiányában a **PÉNZFORGALMI ÜZLETSZABÁLYZAT**-ban található általános szabályok

szerint kerül sor, az utalványok összegének a címzett bankszámlájára történő telepítését a Posta nem vállalja).

Amennyiben a Posta a külön írásba foglalt szerződésben meghatározottak szerint a kiszállítást igénybevevő (a jelen terméklapot érintően a továbbiakban: címzett) számára a kiszállítást végző képviselőjének jelenléte nélküli (hátravont) küldemény átvételét biztosít és a címzett nem használja – a **KÜLÖN ÁSZF** szerinti – e-Átvétel telephelyen üzleti alkalmazást, úgy a személyazonosság igazolására alkalmas okmány elnevezését, betűjelét és számát, és az átvétel jogcímét – kivéve, ha a postai küldeményt a címzett veszi át – az átvételre jogosult jegyzi fel a kézbesítési okiratra, továbbá köteles gondoskodni arról, hogy a kézbesítési okiraton és a tértivevényen feltüntetett kézbesítési időpont megegyezzen a kézbesítés tényleges időpontjával, napjával (vagyis az adott küldemény kiszállításának időpontjával, napjával). A kézbesítési okiratot és a tértivevényeket a címzett köteles a következő ki- és beszállítás alkalmával a Posta a részére átadni. Amennyiben a címzett a kézbesítési okiratot illetve a tértivevényt hiányos adattartalommal adja vissza, a hiányosság pótlására lehetőség szerint azonnal sort kell keríteni. Ennek elmaradása esetén a hiányosságokat legkésőbb a következő ki- és beszállítás alkalmával a Posta részére pótolni szükséges.

A – **KÜLÖN ÁSZF** szerinti – e-Átvétel telephelyen üzleti alkalmazás használata esetén a címzett az átadás alkalmával a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön (PDA) a lezárt egységképző eszköz mennyiségét és a méretük miatt abban el nem helyezhető küldemények kézbesítésének tényét egyenként rögzíti. A kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön (PDA) továbbá szükség szerint a tértivevényen feltüntetendő adatokat a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 6. pontjában meghatározott általános szabályok szerint kell megadni, különös tekintettel arra, hogy a kézbesítés időpontja a kiszállítás napjával megegyező legyen. Ebben az esetben a címzett kifejezetten tudomásul veszi, hogy a lezárt egységképző eszköz átadása vonatkozásában a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön (PDA) rögzített adatok az – általa is az átvétel megelőzően ellenőrzöttek – zárt egységképzőbe helyezett valamennyi küldemény kézbesítése elismerésének adata, feltéve, hogy külön kifejezett nyilatkozatával saját maga, vagy az átvételre jogosult más egyéb jogosult átvevő a jelen **ÁSZF** rendelkezései figyelembe vételével nem tesz a zárt egységképzőbe helyezett kézbesítési okiraton írásban, az átvétel megtagadásaként vagy téves kézbesítésre vonatkozó körülmény megállapításával nyilatkozatot.

Amennyiben a Posta a külön írásba foglalt szerződésben meghatározottak szerint a címzett számára a kiszállítást végző képviselőjének jelenléteben biztosítja a küldemények átvételét, a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön (PDA) továbbá szükség szerint a tértivevényen feltüntetendő adatokat tartalmazó okmányt a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 6. pontjában meghatározott általános szabályok szerint kell bemutatnia, a küldemények adatait átvételkor a címzettnek egyeztetnie kell, a tértivevényeket a küldeményekről le kell választania, a kézbesítéshez kapcsolódó díjakat (pl.: „címzett fizet” vagy árufizetés többletszolgáltatással feladott küldemények esetén) meg kell fizetnie. Az átvevő személyazonosságát igazoló okmánya elnevezését, betűjelét és számát a kézbesítési okiraton vagy a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön a Posta rögzíti. Az egységképző eszközök (zsákok és ládák) átadása vonatkozásában a kézbesítés tényét rögzítő egyéb technikai eszközön (PDA-n) rögzített adatokat (az átvevő személy nevét) a Posta – a kézbesítést követően – elektronikusan küldi vissza a feladónak.

Azok a szervezetek, akik a postai küldeményeket külön írásba foglalt szerződés alapján, telephelyen, külön egységképzőben veszik át, a Posta által az egységképzőben elhelyezett kézbesítési okiraton feltüntetett mennyiségtől eltérő darabszámú nem könyvelt küldemény kézbesítésének tényét csak a Posta által lefolytatott egyeztetést követően jegyezhetik fel, tehát az előzetesen szerepeltetett mennyiségi adatot csak a Posta által adott jóváhagyás esetén módosíthatják.

Amennyiben a kiszállítást postafiók bérlet veszi igénybe, a Posta a postafiókra érkező postai küldeményekkel kapcsolatosan

- a postafiók bérlet keretében alaplíjban foglaltan biztosított értesítéseket nem küldi meg;
- a postafiók címén kézbesített könyvelt küldemények adatairól szóló információkat pedig a – **KÜLÖN ÁSZF** szerinti – e-Átvétel telephelyen üzleti alkalmazás útján történő lekérdezés lehetőségével biztosítja.

Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19. 4 Utánküldés

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A Posta a postai küldeményt e kiegészítő szolgáltatás teljesítése kapcsán e terméklap és az erre irányuló külön írásba foglalt szerződésben vállalt feltételek figyelembe vételével a címzett által megadott új címre továbbítja, és a kézbesítést – a feladó erre vonatkozó rendelkezése ellenére is – a címzett új címén kíséri meg. Utánküldési címként „postán maradó”-kénti címezés nem adható meg. A felhasználó az utánküldésből eredő esetleges hosszabb kezelési időtartamot tudomásul veszi.

E kiegészítő szolgáltatást cselekvőképességgel rendelkező és 16. életévét már betöltött természetes személy, valamint szervezet (a továbbiakban: megrendelő) veheti igénybe.

A szolgáltatás igénybevételére jelen **ÁSZF**, vagy a tárgyban megkötött külön írásba foglalt szerződés eltérő rendelkezése hiányában a Ptk. által előírt szabályok érvényesek. Nem lehet azoknak a postai küldeményeknek az utánküldését kérni, amelyekre vonatkozóan jogszabály vagy jelen **ÁSZF** az utánküldés teljesítését nem teszi lehetővé.

Az utánküldés szolgáltatás alapján a Posta

- új belföldi címen a belföldön felvett levélküldeményt, a hivatalos iratot, a vakok írását tartalmazó küldeményt, és a postacsomagot, valamint a külföldön felvett nemzetközi levélküldeményt, vakok írását tartalmazó küldeményt és nemzetközi postacsomagot, nemzetközi EMS gyorsposta, Európa+ csomag és MPL Europe Standard csomag küldeményeket;
- új külföldi címen kizárólag a belföldön nem könyvelt vagy ajánlott többletszolgáltatással feladott levélküldeményt és a vakok írását tartalmazó küldeményt, továbbá a külföldön nem könyvelt vagy ajánlott többletszolgáltatással feladott vámmentes levélküldeményt és a vakok írását tartalmazó küldeményt

kíséri meg kézbesíteni.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Belföldi utánküldés átalánydíja		
	nettó	bruttó
negyedéves díj természetes személy megrendelő esetén	7 937	10 080
havi díj természetes személy megrendelő esetén	2 646	3 360
negyedéves díj természetes személynek nem minősülő megrendelő (szervezet) esetén	9 000	11 430
havi díj természetes személynek nem minősülő megrendelő (szervezet) esetén	3 000	3 810

A belföldi utánküldés átalánydíja tartalmazza valamennyi levélküldemény, hivatalos irat, vakok írását tartalmazó küldemény, beleértve a többlet- és kiegészítő szolgáltatással feladott levélküldemények, MPL Postacsomag, MPL Üzleti csomag továbbá a belföldi és a külföldről Magyarországra érkező vagy visszakézbesítésre érkező nemzetközi EMS gyorsposta utánküldésének díját.

Nemzetközi utánküldés átalánydíja		
	nettó	bruttó
negyedéves díj	37 311	47 385
havi díj	12 437	15 795

Az új, külföldi cím szerinti rendeltetési ország postai szolgáltatója az odairányuló utánküldésért díjat már nem szed be.

A szolgáltatás átalánydíjának kiegyenlítése történhet készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, online megrendelés esetén kizárólag bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel (az erre vonatkozó megbízás elektronikus úton történő indításával), illetve díjhitelezés keretében fizető ügyfelek esetében átutalással.

Online megrendelés esetén a bankkártya használatával történt díjkiegyenlítésről a Posta elektronikus számlát készít és küld meg az **ÉNPOSTÁM** oldalon előzetes regisztráció során a megrendelő által megadott e-mail címre.

Féléves/háromnegyedéves/éves időtartamú külön írásba foglalt szerződés esetében a Posta az átalánydíjat a meghirdetett negyedéves díj felszorozásával állapítja meg, egyéb esetben a fizetendő átalánydíj megállapításakor a meghirdetett havi díjat, vagy a negyedéves és a havi díjat együtt alkalmazza a címzett által meghatározott időtartamnak megfelelően.

Amennyiben a címzett az utánciklás teljesítés kezdetének a szerződéskötés hónapját követő hónapot, vagy későbbi időpontot jelöl meg, a Posta az átalánydíjat csak az utánciklás teljesítés hónapjától számítja fel.

A Posta a tárgyhoz 20-ig megkezdett szolgáltatás esetében a szerződéskötés hónapjára is felszámítja a meghirdetett átalánydíjat, míg a 20-a után megkezdett szolgáltatás esetében az adott hónapra átalánydíjat nem számol fel. Azon 1 hónap határozott időtartamra kötött külön írásba foglalt szerződéseknél, melyeknél a szolgáltatás teljesítése tárgyhoz 20-a után kezdődik meg, a meghirdetett havi díjat meg kell fizetni.

Amennyiben a megrendelő a szolgáltatást határozott időre kéri, vagy a határozatlan időtartamra kötött külön írásba foglalt szerződést felmondja, és a záró dátum akár csak egy nappal is áthúzódik a következő hónapra, akkor a megkezdett hónapra vonatkozóan a teljes díjat meg kell fizetni.

Amennyiben a megrendelő a külön írásba foglalt szerződést határozatlan időtartamra kötötte meg, a szolgáltatás átalánydíja legfeljebb 1 évre fizethető meg előre azzal, hogy a folytatólagos igénybevétel időszakára vonatkozó átalánydíj kiegyenlítése legkorábban 3 hónappal az annak esedékessé válását megelőzően kezdeményezhető.

A Posta a külön írásba foglalt szerződés megrendelő általi írásbeli felmondását azokon a postai szolgáltatóhelyeken fogadja el, ahol a kiegészítő szolgáltatás igénybevételéhez szükséges külön írásba foglalt szerződés megkötését jelen terméklap rendelkezése biztosítja. A felmondás legkorábban az erről szóló bejelentést követő második munkanaptól hatályos, azonban lehetőség van, ezt a hatánapot követő egyéb időpont meghatározására is. Ha a címzett az utánciklásra adott megbízását a szerződéskötés napján a bejelentés helyén visszavonja (a külön írásba foglalt szerződést felmondja), az utánciklás megrendelő által megfizetett átalánydíját a Posta visszafizeti. A megrendelés napját követő felmondás esetén azonban csak a külön írásba foglalt szerződés megszűnésének hónapját követő időszakra eső átalánydíjat fizeti vissza.

Az internetes oldal útján, elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével megkötött szolgáltatási szerződés felmondása esetén a megszűnés hónapját követő időszakra eső átalánydíj visszafizetését banki utalással teljesíti a Posta, amelynek feltétele, hogy a megrendelő az elektronikus számlát és a bankszámlaszámát a szerződés felmondásának kezdeményezésével egyidejűleg bocsássa a Posta rendelkezésére (ugyfelszolgalat@posta.hu).

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

A kiegészítő szolgáltatás igénybevételéhez szükséges külön írásba foglalt szerződés megkötését

- a címzett személyesen vagy az **ÁSZF** 6.5. pont 13) bekezdése szerinti általános, illetve eseti képviselői meghatalmazottja útján, az erre rendszeresített, **NYOMTATVÁNYOK ÜRLAPOK** oldalon közzétett megrendelőlap 2 példányban történő (kézi vagy elektronikus) kitöltésével és – a Posta honlapján közzétett **POSTALISTA „R”** oszlopában megjelöltek kivételével – postai szolgáltatóhelyen történő benyújtásával, vagy
- az **ÉNPOSTÁM** oldalon előzetesen regisztrált és **EnPostám** kártyával is rendelkező megrendelő kizárólag a természetes személy minőségében részére címzetten érkező küldemények, továbbá az őt ezzel megbízó és vele azonos címhellyel rendelkező közeli hozzátartozói címére szóló küldemények vonatkozásában internetes oldal útján elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével, vagy
- ¹²a **KÜLÖN ÁSZF** szerint előzetesen regisztrált és regisztrációt aszerint hitelesítő szervezet nevében az ezen eSzolgáltatás igénybevételére felhatalmazott természetes személy által internetes oldal útján elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével

kezdeményezheti.

¹² A c) alpont szerinti módosítás hatálybalépésének időpontja 2022. január 10-e.

A Posta a belföldi utánküldés szolgáltatás teljesítését határozatlan időre, illetve a belföldi és a nemzetközi utánküldést a címzett által előre meghatározott időtartamra is – minimum egy naptári hónapra és legalább 30 napra – vállalja. A határozott időtartamra kötött még le nem járt külön írásba foglalt szerződés időtartama – a közös háztartásban, illetve egy címhelyen élő, közeli hozzátartozók együttes megrendelése kivételével – kérés esetén naptári hónap végi határnap megadásával és legalább új 30 napos időtartamot jelentően, de az első megrendelés szerinti teljesítési időponttól számított legfeljebb 5 éves időtartamra meghosszabbítható, amelyhez az eredeti szolgáltatást megrendelő nyomtatványt a Posta részére be kell mutatni. Ennek hiányában új külön írásba foglalt szerződést kell kötni. Amennyiben a megrendelő a külön írásba foglalt szerződést határozatlan időtartamra kötötte meg, a teljesítési időszak további díjfizetésekkel történő meghosszabbításának együttes időtartama legfeljebb 5 év lehet, azt követően új, külön írásba foglalt szerződést kell kötni. A közös háztartásban, illetve egy címhelyen élő, közeli hozzátartozók együttes megrendelését jelentő külön írásba foglalt szerződésben meghatározott időtartam eltelte után a kiegészítő szolgáltatás további igénybevétele érdekében a megrendelővel új külön írásba foglalt szerződés megkötése szükséges, azonban az ehhez szükséges megrendelőlapra a hozzátartozók részéről az egyetértői aláírás feltüntetése a Posta jelenléte nélkül is – előzetesen – megtörténhet, feltéve, hogy a megrendelés időszaka kivételével az előzményszerződésben foglalt adatok változatlanok.

Az internetes oldal útján, elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével határozatlan időre megkötött szerződés díjfizetési időszakának meghosszabbítása esetlegesen a szerződés felmondása csak a szerződéskötés e módjával azonosan lehetséges.

Az egy adott közterületi címen (házszámon) belüli címhelyek közötti belföldi utánküldés díjtalan, amennyiben időtartama nem haladja meg a hat hónapot.

A Posta az utánküldést

- külön megjelölt kezdőnap hiányában legkésőbb a megrendelést követő második munkanaptól;
- meghatározott kezdőnapot – amely a megrendelést követő második munkanap és kilencvenedik nap közé eshet – tartalmazó megrendelés esetén a megjelölt naptól,

a külön írásba foglalt szerződés vagy internetes oldal útján történt megrendelés lejártáig – a határozatlan időre megkötött szerződés esetén a teljesítési időszak esetleges meghosszabbításának figyelembe vételével – teljesíti.

Az utánküldés teljesítésének időtartama

- határozott időre megkötött szerződés esetén az utánküldés teljesítésének első napjától számított legalább 30 napig, legfeljebb 1 évig, azzal, hogy az esetleges szerződés hosszabbítás(ok) együttes időtartamával figyelembe vett teljesítés teljes ideje legfeljebb 5 év;
- határozatlan időre megkötött szerződés esetén az utánküldés teljesítésének első napjától számított legalább 30 napig, legfeljebb 5 évig

terjedhet.

A Posta

- a hivatalos iratnak nem minősülő azon postai küldeményeket, amelyek érkezéséről a megrendelésben foglaltak alkalmazásának kezdőnapja előtt a címhelyen értesítőt hagyott hátra nem továbbítja az utánküldési címre, azok kézbesítési ponton történő átvételéről az értesítő alapján a címzettnek kell gondoskodnia, ellenkező esetben a postai küldeményt a rendelkezésre tartási (őrzési) idő lejártát követően „nem kereste” jelzéssel a feladó részére visszaküldi;
- a rendelkezésre tartási (őrzési) időt az új belföldi címhelyen történő kézbesítési kísérlet napját követő munkanaptól számítja;
- a „postán maradó”-ként megjelölt címre érkezett postai küldeményt utánküldés szolgáltatás igénybevétele esetén sem továbbítja az új címhelyre;
- a külön írásba foglalt szerződés hatálya alatt

da) hivatalos iratnak nem minősülő postai küldeményeket, valamint

db) a hivatalos iratot a címzett eltérő rendelkezése esetén is

az utánküldés szolgáltatás igénybevétele alapján a Posta nyilvántartásában szereplő címzett új belföldi címére továbbítja és a kézbesítést ott megkísérli, továbbá a rendelkezésre tartási (őrzési) idő esetleges lejártát követően a kézbesíthetlenség okának feltüntetésével a feladó részére visszaküldi és ezzel egyidejűleg a feladó számára a megrendelő és a vele közös háztartásban, illetve egy címhelyen élő, közeli hozzátartozók nevééről és utánküldési címéről – a küldeményen feltüntetettek szerint – tájékoztatást adhat;

- e) nem továbbítja a hivatalos iratot az utánküldés szolgáltatás igénybevétele alapján a Posta nyilvántartásában szereplő címzett új külföldi címére;
- f) abban az esetben, ha közös háztartásban, illetve egy címhelyen élő, közeli hozzátartozók együtt költöznek azonos új címre, a megrendelővel kötött – de a költözéssel érintett közeli hozzátartozók mindegyike által (nem feltétlenül a Posta jelenlétében) aláírt és általuk a megrendelő számára adott, az **ÁSZF** 6.5. pont 13) bekezdése szerinti általános, illetve az utánküldés szolgáltatás megrendelésére kiterjedő eseti képviseleti meghatalmazás Posta részére a megrendelés során történő átadásával – egyetlen külön írásba foglalt szerződés alapján (egy szerződés szerint esedékes díj felszámításával) biztosítja az utánküldést;
- g) abban az esetben, ha az egy címhelyen élő, azonos nevű címzettek egyike rendeli meg az utánküldést, a Posta csak azon küldemények esetében tudja az utánküldést teljesíteni, amely küldemény címezésében a megrendelőlapra feltüntetett és az azonos nevű más személytől való megkülönböztetést egyértelműen biztosító adat is szerepel. Amennyiben a címzett nem egyértelműen azonosítható, a Posta a küldeményt a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 6.13. pont 1) bekezdés b) alpont szerinti kézbesíthetlenségi jelzés feltüntetésével a feladónak visszaküldi;
- h) abban az esetben, ha a megrendelő több címről egy címre kéri postai küldeményei utánküldését, az utánküldés díját annyiszor kell megfizetni, ahány címről kérte az utánküldést;
- i) abban az esetben, ha szervezet és természetes személy azonos címről, azonos új címre kéri postai küldeményei utánküldését, a természetes személy és a szervezet részére a Posta két külön írásba foglalt szerződés alapján (két szerződés szerint esedékes díj felszámításával) biztosítja az utánküldést;
- j) abban az esetben, ha az utánküldési cím postafiók, a postai küldemények új címre történő továbbítását és ott történő kézbesítését a belföldi utánküldés díjának megfizetése mellett és a postafiók bérletre vonatkozó feltételek egyidejű teljesítése esetén vállalja (pl.: postacsomag esetében az utánküldési cím nem lehet postafiók) tehát:
- ja) a postai küldemények postafiókra történő utánküldését és ott történő kézbesítését csak akkor tudja teljesíteni a Posta, ha a természetes személynek minősülő megrendelő az utánküldési cím szerinti postafiókot önmaga bérlő vagy annak – a postafiók bérleti szerződéshez kapcsolódó díjmentes alfiókbérlet alapján – alfiókbérletje;
- jb) a szervezet képviselőjének minősülő természetes személy részére címzett postai küldemények szervezet által bérelt postafiókra történő utánküldését és ott történő kézbesítését csak akkor tudja teljesíteni a Posta, ha a természetes személy – a postafiók bérleti szerződéshez kapcsolódó díjmentes alfiókbérlet alapján – az alfiókbérletje a szervezet által bérelt utánküldési cím szerinti postafióknak;
- jc) a szervezetnek
- jca) más településen vagy
- jcb) a kerületi tagozódással rendelkező település esetében más kerületben vagy
- jcc) a postafiókot biztosító postai szolgáltatóhely **KÉZBESÍTÉSI TERÜLETÉN** kívül
- lévő, és hitelt érdemlő okirat alapján hozzá tartozó szervezeti egysége által használt telephelyre címzett postai küldeményeknek a szervezet által bérelt központi postafiók útján történő kézbesítését biztosítja;
- jd) a szervezet részére címzett postai küldemények más szervezet által bérelt postafiókra történő utánküldését és ott történő kézbesítését csak akkor tudja teljesíteni a Posta, ha az utánküldést megrendelő szervezet – a postafiók bérleti szerződéshez kapcsolódó díjmentes alfiókbérlet alapján – az alfiókbérletje a más szervezet által bérelt utánküldési cím szerinti postafióknak.
- k) abban az esetben, ha az utánküldési cím a közterületi címadat helyett olyan helyrajzi számot tartalmaz, amely alapján a Posta a címhelyet a saját nyilvántartásaiból – illetve a szolgáltatás teljesítésével összefüggően a külön terméklapon feltüntetettek szerint vállalt kapcsolatfelvétel útján – rendelkezésére álló információk alapján nem tudja beazonosítani, az ilyen utánküldési címre kézbesítendő postai küldemények – azok érkezéséről szóló írásbeli értesítő címhelyen történő hátrahagyása nélkül vagy értesítés küldésének mellőzésével – a Posta honlapján közzétett **ÁSZF** 6.8.1. pontban meghatározott rendelkezésre tartási (őrzési) időn belül az utánküldési cím szerinti kijelölt kézbesítési ponton vehetőek át;
- l) abban az esetben, ha az utánküldési cím szervezet telephelyének (székhelyének, fióktelepének) címe, az utánküldést a Posta a honlapján közzétett **ÁSZF** 6.2. pont 9)-9/B) bekezdéseiben foglaltak alkalmazásával teljesíti;

- m) abban az esetben, ha a megrendelőnek a személyazonossága igazolására alkalmas okmányában szereplő névtől eltérő címzett névre is érkezhetnek küldeményei (pl.: családi név előtti előtag, illetve több utónév feltüntetése vagy hiánya), és a megrendelő nyilatkozik, hogy más, ilyen nevű személy nem tartózkodik a küldeményen feltüntetett címen, úgy a megrendelő e nyilatkozatának megfelelően teljesíti az utánküldést;
- n) abban az esetben, ha a megrendelő az utánküldésre vonatkozó külön írásba foglalt szerződést felmondja, az ezt követő második munkanaptól a küldeményt az azon a feladó által feltüntetett címen kézbesíti vagy kíséri meg kézbesíteni (a küldeményt nem továbbítja az utánküldési címre).

A megrendelő vállalja, hogy

- a) a negyedévre meghirdetett átalánydíjat a határozatlan időtartamra kötött külön írásba foglalt szerződések esetén negyedévenként előre, legkésőbb a tárgynegyedévet megelőző ötödik munkanapig megfizeti. A fizetési határidő elmulasztása esetén az utánküldés a díjjal rendezett időszak utolsó napján automatikusan megszűnik;
- b) az előre meghatározott időtartamra kötött külön írásba foglalt szerződések esetében az átalánydíjat előre megfizeti;
- c) abban az esetben, ha egyidejűleg több, külön írásba foglalt postafiók bérleti szerződéssel is rendelkezik és az ide címzett postai küldeményei utánküldését kéri valamely postafiókja címére, a Postával az utánküldéssel érintett postafiókok száma szerint köt külön írásba foglalt szerződést (a szerződések száma szerinti esedékes díjat fizeti meg). Ebben az esetben a megrendelő tudomásul veszi az utánküldésből eredő esetleges hosszabb kezelési időtartamot;
- d) a megrendelés során az utánküldésben érintett címzettek megnevezéseként

da) amennyiben szervezet, úgy az adószámához rendelt névvariációkat (pl.: rövidített elnevezés);

db) amennyiben természetes személy úgy, minden általa ismert olyan névvariációt (pl.: születési név, házassági név)

feltüntet, amelyek a részére feladott küldemények címzésének adataként előfordulhatnak és amelyek figyelembe vételét elvárja a Postától a kiegészítő szolgáltatás teljesítése során.

A megrendelő tudomásul veszi, hogy amennyiben az **ÉNPOSTÁM** oldalon a vele azonos címhellyel rendelkező közeli hozzátartozói címére szóló küldemények vonatkozásában erre vonatkozó megbízás nélkül rendeli meg a szolgáltatást, az utánküldés szolgáltatás teljesítésével összefüggésbe hozható felelősség az érintett címzett részére érkező postai küldemények vonatkozásában őt terheli, a Postának ebben a tekintetben nem áll fenn a felelőssége.

19. 5 Ismételt kézbesítés egyeztetett napon vagy egyeztetett időpontban¹³

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), A kiegészítő szolgáltatás definíciója
megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	nettó	bruttó
aznapi egyeztetett időpontban történő kézbesítés esetén	1 626	2 065
egyéb egyeztetett munkanapon és időpontban történő kézbesítés esetén	874	1 110
egyéb egyeztetett munkanapon szokásos kézbesítési rendben	374	475

A szolgáltatás díjának kiegyenlítése készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás

A Posta a címzett – a küldemény érkezéséről szóló értesítő/értesítés rendelkezésre állását követően, azonban legkésőbb a rendelkezésre tartási (őrzési) idő utolsó napján jelzett – kérése alapján vállalja, hogy a személyes átadással kézbesítendő postai küldeményt sikertelen kézbesítési kísérlete után, valamint a méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető nem könyvelt postai küldeményt, valamint a rögzített ajánlott levélküldeményt az érkezéséről szóló értesítő hátrahagyását vagy értesítés küldését követően – amennyiben a postai küldemény feladója által igénybevett szolgáltatással/többletszolgáltatással ez nem ellentétes – a címzésében szereplő címen aznap, vagy hivatalos irat kivételével egyéb, azonban legkésőbb a rendelkezésre tartási (őrzési) idő elteltét

¹³ A Posta a jelen terméklap szerinti kiegészítő szolgáltatást az **ÁSZF** 6.2. pont 2/A) bekezdése szerinti küldemények esetében is biztosítja, függetlenül attól, hogy a címhelyen történő kézbesítés megkísérlésére sor került-e.

szerinti munkahelyeken, továbbá a Posta honlapján közzétett **CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK** dokumentumban erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, illetve díjhitelezés keretében fizető ügyfelek esetében és online megrendelés esetén bankkártyával (az erre vonatkozó megbízás elektronikus úton történő indításával) történhet.

követő első munkanapon a címzettel egyeztetett időpontban vagy a szokásos kézbesítési rendben megkísérli kézbesíteni.

A szolgáltatás

- a címhelyhez rendelt kijelölt kézbesítő postai szolgáltatóhelyen/kézbesítési ponton telefonon tett bejelentéssel, továbbá
- a személyes átadással kézbesítendő könyvelt küldemény vonatkozásában az **ÉNPOSTÁM** oldalon előzetesen regisztrált és **ÉNPostám** kártyával is rendelkező megrendelő esetén az internetes oldal útján, elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével is

kezdeményezhető.

Aznapi egyeztetett időpontban történő kézbesítés az **ÉNPOSTÁM** internetes oldal útján, legkésőbb reggel 06.00 óráig, ezt követően kizárólag a címhelyhez rendelt kijelölt kézbesítő postai szolgáltatóhelyen/kézbesítési ponton telefonon tett bejelentéssel kezdeményezhető.

Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19. 6 Ismételt kézbesítés az átvételi határidő lejártát követően

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), A kiegészítő szolgáltatás definíciója megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	nettó	bruttó
nemzetközi, többlétszolgáltatással feladott levélküldemények, vakok írását tartalmazó küldemények	1 146	1 455
Elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomag, nemzetközi EMS gyorsposta, Európa+ csomag, MPL Europe Standard csomag	1 626	2 065

A szolgáltatás díjának kiegyenlítése készpénzben, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken, továbbá a Posta honlapján közzétett **CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK** dokumentumban erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, illetve díjhitelezés keretében fizető ügyfelek esetében és online megrendelés esetén bankkártyával (az erre vonatkozó megbízás elektronikus úton történő indításával) történhet.

A Posta a címzett – a küldemény érkezéséről szóló értesítőn/értesítésen feltüntetett, a küldemény rendelkezésre tartási (őrzési) idejének elteltét követően felmerült – kérése alapján vállalja, hogy a külföldről Magyarországra érkező, a rendelkezésre tartási (őrzési) idő alapján megállapított átvételi határidő eredménytelen eltelte miatt kézbesíthetetlennek minősülő postai küldeményeket – amennyiben az e többlétszolgáltatáshoz tartozó díjtáblázat szerinti postai küldemény feladója által igénybevett többlétszolgáltatással ez nem ellentétes – a címzett részére külön díj megfizetése esetén ismételt megkísérli kézbesíteni akkor, ha a postai küldemény még a Posta kezelésében van.

A szolgáltatás

- a címhelyhez rendelt kijelölt kézbesítő postai szolgáltatóhelyen/kézbesítési ponton telefonon tett bejelentéssel, vagy
- az **ÉNPOSTÁM** oldalon előzetesen regisztrált és **ÉNPostám** kártyával is rendelkező megrendelő esetén az internetes oldal útján, elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével is

kezdeményezhető.

Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19. 7 Ismételt kézbesítés új címre¹⁴

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), A kiegészítő szolgáltatás definíciója megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	nettó	bruttó
új címre történő kézbesítés	937	1 190

A szolgáltatás díjának kiegyenlítése készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken, továbbá a Posta honlapján közzétett **CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK** dokumentumban erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, illetve díjhitelezés keretében fizető ügyfelek esetében és online megrendelés esetén bankkártyával (az erre vonatkozó megbízás elektronikus úton történő indításával) történhet.

A Posta a címzett – a küldemény érkezéséről szóló értesítő/értesítés rendelkezésre állását követően, azonban legkésőbb a rendelkezésre tartási (őrzési) idő utolsó napján jelzett – kérése alapján vállalja, hogy a személyes átadással kézbesítendő postai küldeményt – kivéve a hivatalos irat – sikertelen kézbesítési kísérlete után, valamint a méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető nem könyvelt postai küldeményt, valamint a rögzített ajánlott levélküldeményt az érkezéséről szóló értesítő hátrahagyását vagy az értesítés küldését követően – amennyiben az e többlétszolgáltatáshoz tartozó díjtáblázat szerinti postai küldemény feladója által igénybevett szolgáltatással/többlétszolgáltatással ez nem ellentétes – a címezésétől eltérő címen, legkorábban a megrendelést követő második munkanapon vagy a címzett által megjelölt ezt követő, de legfeljebb a küldemény érkezéséről szóló értesítő/értesítés szerinti rendelkezésre tartási (őrzési) időt követő ötödik munkanapon a szokásos kézbesítési rendben megkísérli kézbesíteni.

A szolgáltatás

- a címhelyhez rendelt kijelölt kézbesítő postai szolgáltatóhelyen/kézbesítési ponton telefonon tett bejelentéssel, továbbá
- a személyes átadással kézbesítendő könyvelt küldemény vonatkozásában az **ÉNPOSTÁM** oldalon előzetesen regisztrált és ÉnPostám kártyával is rendelkező megrendelő esetén az internetes oldal útján, elektronikus megrendelés kitöltésével és beküldésével is kezdeményezhető.

Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19. 8 Kétszeri sikertelen kézbesítést követő egyeztetett időpontú kézbesítés

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), A kiegészítő szolgáltatás definíciója megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	nettó	bruttó
Nemzetközi EMS gyorsposta	764	970

A Posta a címzett – a küldemény érkezéséről szóló értesítő/értesítés rendelkezésre állását követően felmerült – kérése alapján vállalja, hogy a személyes átadással kézbesítendő az e többlétszolgáltatáshoz tartozó díjtáblázat szerinti postai küldemény kétszeri sikertelen kézbesítési kísérlete után – amennyiben a

¹⁴ A Posta a jelen terméklap szerinti kiegészítő szolgáltatást az **ÁSZF** 6.2. pont 2/A) bekezdése szerinti küldemények esetében is biztosítja, függetlenül attól, hogy a címhelyen történő kézbesítés megkísérlésére sor került-e.

A szolgáltatás díjának kiegyenlítése készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken, továbbá a Posta honlapján közzétett **CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK** dokumentumban erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, illetve díjhitelezés keretében fizető ügyfelek esetében átutalással történhet.

postai küldemény feladója által igénybevett szolgáltatással/többletszolgáltatással ez nem ellentétes – a címzésében szereplő címen a címzett egyeztetett időpontban ismételt megkísérli kézbesíteni.

A szolgáltatás a címhelyhez rendelt kijelölt kézbesítő postai szolgáltatóhelyen/kézbesítési ponton telefonon, valamint az (1) 333-7777 és customer.service@posta.hu ügyfélszolgálati elérhetőségeken tett bejelentéssel kezdeményezhető.

Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19. 9 Első kézbesítési kísérletet megelőző címzett rendelkezés

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft)

Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó termékár kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

Amennyiben a feladó a postacsomag címiratán feltüntette a címzett SMS fogadására alkalmas belföldi hívószámú mobil rádiótelefonjának hívószámát is, a Posta – a szóbeli szerződés megkötését megelőzően a címzett részére az aktuálisan rendelkezésre álló kapacitásokat is figyelembe véve adott tájékoztatása szerinti átvételi lehetőségek közül a címzett által történő választás alapján – a postacsomag kézbesítését a feladó erre vonatkozó rendelkezése ellenére is, a címzett rendelkezése szerint létrejött szóbeli szerződésnek megfelelően

a) a Posta által a postacsomag címiratán feltüntetett címhez rendelt kézbesítési ponton vagy

b) a postacsomag címiratán feltüntetett címen a címzett egyeztetett időpontban aznap vagy a címzett rendelkezése alapján a következő munkanapon kíséri meg.

A felhasználó az első kézbesítési kísérletet megelőző címzett rendelkezés teljesítéséből eredő esetleges hosszabb kezelési időtartamot tudomásul veszi.

A kiegészítő szolgáltatás külföldről Magyarországra érkező elsőbbségi és nem elsőbbségi nemzetközi postacsomaghoz valamint MPL Üzleti csomaghoz, MPL Europe Standard csomaghoz és inverz szolgáltatás keretében visszaruként feladott MPL Europe Standard csomaghoz vehető igénybe.

Amennyiben a postacsomagot a feladó meghatározott napi kézbesítés többletszolgáltatás igénybevételével adja fel, a Posta az átvételi lehetőségekről szóló tájékoztatását a feladó rendelkezésében megjelölt napon teljesíti, a címzett pedig ezt figyelembe véve és legkorábban a feladó által meghatározott napra vonatkozóan rendelkezhet a postacsomag első kézbesítési kísérletének helyéről és/vagy idejéről.

A kiegészítő szolgáltatást a Posta december 1-je és január 15-e közötti időszakban a szervezetnek minősülő címzettek vonatkozásában a következő kiegészítésekkel alkalmazza:

- a) az igénybevételhez szükséges a címzett írásbeli nyilatkozataként megadott rendelkezés;
- b) a rendelkezésben foglaltak teljesítését a Posta a szervezet számára címzett valamennyi postacsomagra és 500 g tömeget meghaladó könyvelt levélküldeményekre (hivatalos irat kivételével) együttesen kiterjedőleg biztosítja;
- c) az érintett küldeményeket a Posta első alkalommal a szervezet írásbeli nyilatkozatában feltüntetett munkanapon a postacsomag címiratán feltüntetett címen kíséri meg kézbesíteni.

19. 10 ¹⁵

19. 11 Postai vámügynöki szolgáltatás

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A Posta a postai vámügynöki szolgáltatás keretében vállalja az EU vámhatárán kívülről érkező, vagy oda küldött vámáru tartalmazó postai küldemények behozatali, illetve kiviteli vámkezelését természetes személyek, illetve szervezetek részére (ún. kereskedelmi forgalomban). A szolgáltatás igénybevételére a Ptk. által előírt szabályok érvényesek.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

A vámügynöki szolgáltatás keretében a Posta által biztosított tevékenységek díjait és az azokkal kapcsolatos további rendelkezéseket a „kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk” alcím tartalmazza.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

1. Postai vámügynöki szolgáltatás kiviteli forgalomban

A postai vámügynöki szolgáltatás az Európai Unió (EU) vámhatárán kívülre szülő és 1.000 eurónak megfelelő forint összegű vagy azt meghaladó értéket tartalmazó postai küldemények, valamint külön jogszabály által meghatározott esetekben (vámköteles tartalmú küldemények esetében) értéktől függetlenül az ügyfél kérésére vehető igénybe, a vonatkozó megbízás kitöltésével, és ha szükséges kiviteli engedélyek csatolásával, a küldemény postai feladásával egyidejűleg.

A küldeményhez csatolni kell továbbá a CN 23 vám-árunyilatkozatot is, amely a postacsomag, Európa+ csomag esetében a szolgáltatáshoz rendszeresített címirat garnitúra részét képezi.

A CN 23 vám-árunyilatkozat és a megbízás alapján a Posta a Nemzetközi Posta Kicserélő Központ küldeményforgalmát ellenőrző Nemzeti Adó- és Vámhivatal Repülőtéri Igazgatóságánál (a továbbiakban: NAV) kezdeményezi a küldemény kiviteli vámkezelését, kiállítja a Kiviteli Kísérő Okmányt (KKO nyomtatvány), szükség esetén KKO Pótlapokat és a küldeményt vám elé állítja.

¹⁵ Hatályát veszítette 2022. január 1-jén.

Kiviteli vámkezelés során a vámhatóság a postai küldeményt tételes vámvizsgálatnak is alávetheti, ami a postai küldemény felbontását és tartalmának ellenőrzését jelenti.

A kiviteli vámkezelés lefolytatása miatt előfordulhat, hogy a vámköteles tartalmú postai küldemény országból való továbbítására a vámkezelésben nem érintett küldeményekhez képest később kerül sor.

Amennyiben a küldemény tartalmának értéke nem éri el az 1.000 eurónak megfelelő forintösszeget, úgy annak kezelése a vámügynöki szolgáltatás igénybevétele nélkül történhet, azonban az ilyen postai küldemény esetében az országból történő kiléptetéshez (esetleges kiviteli vámmellenőrzéséhez) CN 23 – kizárólag levélküldemények esetén ehelyett a CN 22, ha a tartalom feladó által megállapított értéke a 300 DTS-nek (SDR) megfelelő összeget¹⁶ nem haladja meg – vám-árunyilatkozat csatolása szükséges.

Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen a postai vámügynöki szolgáltatás kiviteli forgalomban nem vehető igénybe.

A postai vámügynöki szolgáltatás díja kiviteli forgalomban küldeményenként

	nettó	bruttó
Kiviteli Kísérő Okmány (KKO) kiállítása, a küldendő áru vám elé állítási díja	3 150	4 000
Pótlap (KKO nyomtatványhoz) kitöltésének díja, pótlaponként (1 pótlap 3 tétel)	1 575	2 000

A szolgáltatás díja készpénzzel, valamint a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel egyenlíthető ki.

2. Postai vámügynöki szolgáltatás behozatali forgalomban

A Posta a postai vámügynöki szolgáltatás keretében – a NAV bevonásával – az Európai Unió (EU) vámhatárán kívülről Magyarországra érkező küldeményekhez szabadforgalomba bocsátási és árutovábbítási vámeljárások lefolytatását biztosítja.

A Posta a vám-árunyilatkozatok benyújtása során

- automatikus postai vámkezelést végez – az ún. Special Arrangement¹⁷ (a továbbiakban: SA) vagy IOSS¹⁸ áfafizetési módok alkalmazásával –, vagy
- ún. megbízásos postai vámkezelést folytat azon vámkezelések esetében, amelyekre az automatikus postai vámkezelés nem alkalmazható, vagy
- közreműködői szolgáltatást lát el a Posta részéről vám-árunyilatkozat benyújtással nem járó, vagyis nem postai vámkezelésű küldemények esetében.

Az a)-c) alpontok szerinti szolgáltatások tekintetében a Posta jelen terméklap szerint jár el.

Amennyiben a küldeményben elhelyezett termék értéke a 150 eurót¹⁹ nem éri el és a termék tartalma vagy értéke a megbízásos postai vámkezelés alkalmazását nem indokolja, a vámkezelést a Posta automatikusan és SA vámkezelések tekintetében egységesen 27% áfamérték alkalmazásával elvégzi, kivéve, ha a vámkezeléssel kapcsolatban a Posta számára nyilatkozattételre jogosult természetes vagy nem természetes személy (a továbbiakban jelen terméklapban foglaltak alkalmazása tekintetében: címzett) a Posta automatikus vámkezelésétől eltérő igényét a vám-árunyilatkozat benyújtásáig előzetesen jelzi a Posta felé. A címzett az eltérő vámkezelési igényét a Posta honlapján közzétett **KAPCSOLATFELVÉTELI ŰRLAP**²⁰ útján jelezheti.

Az Európai Unió (EU) vámhatárán kívülről Magyarországra érkező vámkezelésre kötelezett postai küldemények címzettjeit a Posta – amennyiben a címzett elektronikus elérhetősége a feladó által a külföldi postai szolgáltató részére megadott rendszeradatok formájában a Posta rendelkezésére áll – e-mailben, vagy a címzett SMS fogadására alkalmas belföldi hívószámú mobil rádiótelefonjára küldött üzenetben,

¹⁶ A DTS (SDR) aktuális értékéről a Posta honlapján közzétett **POSTAI SZOLGÁLTATÁSOKHOZ KAPCSOLÓDÓ EGYÉB DÍJAK** dokumentumból lehet tájékozódni.

¹⁷ Az Európai Unió (EU) jogszabályok szerinti megnevezés magyar nyelvű fordítása: különös szabályozás.

¹⁸ Import One-Stop Shop, eEgyablakos import ügyintézés: az áfa összege a termék vételárával együtt már előzetesen, a termék vásárlásakor megfizetésre kerül.

¹⁹ A vámentességi értékhatárok euróban kifejezett összegének megfelelőjét a NAV forintban is rögzíti, évenkénti érvényességgel.

²⁰ Előzetes vámkezelési megbízások és rendelkezések benyújtása

elektronikus elérhetőségi adat hiányában postai úton (elsőbbbségi és ajánlott többletszolgáltatással feladott levélben) értesíti, amennyiben a vámkezelés lefolytatása érdekében a címzett részéről az automatikus- vagy megbízásos postai vámkezelések lefolytatásához adat- vagy dokumentum pótlása szükséges. A címzett a vámkezeléshez szükséges nyilatkozatát, megbízását, továbbá a hiánypótlást

- a Posta honlapján közzétett, erre szolgáló elektronikus felületen az értesítő üzenet iránymutatása szerinti, [KAPCSOLATFELVÉTELI ŰRLAPOK](#), vagy [KAPCSOLATFELVÉTELI ŰRLAPOK](#)²¹ útján;
- elektronikus kapcsolattartás mellőzése esetén a Posta honlapján közzétett [NYOMTATVÁNYOK-ŰRLAPOK](#) oldalon az erre a célra biztosított űrlap kitöltését követően annak postai úton a Magyar Posta Zrt. Nemzetközi Posta Kicserélő Központ Budapest 1005 címre történő megküldésével teljesítheti.

Behozatali vámkezelés során a vámhatóság a postai küldeményt tételes vámvizsgálatnak is alávetheti, ami a postai küldemény felbontását és tartalmának ellenőrzését jelenti, amely a vámkezelési eljárás idejének növekedésével járhat.

Ha a vám-árunyilatkozatban címzetti nyilatkozat alapján feltüntetett adatok, vagy a küldeményben elhelyezett tartalom értékének vonatkozásában, illetve a vámkezelési eljárás lefolytatása során tett egyéb címzetti nyilatkozat alapján a NAV szankcióval él, a Posta az anyagi felelősséget a címzettre hárítja.

Automatikus postai vámkezelés esetén alkalmazott rendelkezések

A vám-árunyilatkozatot az automatikus postai vámkezelés során a Posta állítja ki és nyújtja be a NAV részére nyilatkozattevőként,

- a természetes személy címzett esetén (eltérő címzetti rendelkezés hiányában) vagy
- a természetes személy címzett által adatszolgáltatási céllal benyújtott automatikus vámkezelésű küldeményhez tartozó nyilatkozat esetén, vagy
- nem természetes személy címzett által erre vonatkozóan adott előzetes nyilatkozat hiányában, vagy
- az IOSS alkalmazásával történő vámkezelés esetén, feltéve, hogy az IOSS azonosítószám az előírt szabvány szerinti módon a feladó által megküldött elektronikus adatokban feltüntetésre került.

Ha a NAV a vám-árunyilatkozatban feltüntetett adatok alapján a küldeményben elhelyezett tartalom értékének alátámasztása érdekében

- további igényrel él, a Posta a címzettet hiánypótlásra kéri fel, melyben megjelöli, hogy mely határidőben és tartalommal, továbbá az abban feltüntetett válaszadási lehetőség szerint kell azt teljesíteni. A hiánypótlás címzett által történő teljesítése alapján és azok Posta által történő pótlólagos benyújtása után a NAV;
- további igényrel nem él,

a vámkezelésről hozott áruátengedési engedélyt a Posta rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben a hiánypótlásra a címzett a megkeresésben adott tájékoztatás szerinti határidőben és tartalommal a szükséges információkat és/vagy dokumentumokat nem bocsátja a Posta rendelkezésére, a vámkezelés lefolytatása nem lehetséges, a küldemény beérkezését követő 20 napos őrzési idő leteltével a Posta a küldeményt a feladó részére visszaküldi, vagy ha a feladó a küldeményről lemondott, akkor a Posta kezdeményezi a vámhatósági intézkedést igénylő küldemény megsemmisítését.

A Posta a NAV által megküldött, a vámkezelésről hozott áruátengedési engedély rendelkezésre állását követően a címzettet a NAV által kiszabott áfáról és vámról (ha felmerül), együttes néven vámteherről (SA áfafizetésű küldemények esetében az áru érték és a nemzetközi szállítási díj összegéből számított áfa, IOSS áfafizetésű küldemények esetében a vámkezelés során fizetendő áfa már nem merül fel) és a postai vámügynöki szolgáltatás jelen termékár szerinti díjáról – amennyiben a címzett elektronikus elérhetősége a feladó által a külföldi postai szolgáltató részére megadott rendszeradatok formájában a Posta rendelkezésére áll, az alapján – értesíti és a díjak kiegyenlítésére a Postával együttműködő mindenkor fizetési szolgáltató által üzemeltetett, a nemzetközi kártyatársaságok szabályai és biztonsági előírásai szerint működő oldalon bankkártyával lebonyolított fizetési művelet szerinti online fizetési lehetőséget kínál. Az online fizetési lehetőségről szóló értesítés megküldésétől számított 48 óra időtartamban egyenlítheti ki a címzett a postai küldemény kézbesítését megelőzően a vámteher (kivéve IOSS áfafizetésű küldemények)

²¹ Vámkezelendő küldemény érkezéséről értesített ügyfelek nyilatkozatainak benyújtása vagy Dokumentumpótlás vámkezelendő küldeményhez.

és a postai vámügynöki szolgáltatás díjának együttes összegét. Ha a címzett ezt az együttes összeget ebben az időtartamban és ilyen módon megfizette, a Posta a küldeményt a feladó által igénybe vett postai szolgáltatási szerződésnek megfelelően kíséri meg kézbesíteni, illetve a méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető nem könyvelt küldemény esetén az **ÁSZF** 6.2. pont 2/A) bekezdésében foglaltak szerint jár el.

Amennyiben a címzett elektronikus elérhetősége a feladó által a külföldi postai szolgáltató részére megadott rendszeradatok formájában nem áll a Posta rendelkezésére vagy a címzett a vámteher és a postai vámügynöki szolgáltatás díjának együttes összegét az ennek megfizetéséről szóló értesítés megküldésétől számított 48 óra időtartamban nem egyenlíti ki, a Posta a küldeményt a címben megjelölt helyen kíséri meg személyes átadással kézbesíteni, illetve a méretei miatt levélszekrény útján nem kézbesíthető nem könyvelt küldemény esetén az **ÁSZF** 6.2. pont 2/A) bekezdésében foglaltak szerint a küldemény érkezéséről a címzettet értesíti. Ha a címben megjelölt helyen a küldemény kézbesítési kísérlete sikertelen a Posta a címzettet a küldemény érkezéséről és a vámteher valamint a postai vámügynöki szolgáltatás díjának együttes összegéről értesítő hátrahagyásával tájékoztatja, amely alapján a küldeményt a Posta az **ÁSZF** 6.8.1. pontban meghatározott rendelkezésre tartási (őrzési) ideig a kijelölt kézbesítési ponton a jogosult átvevő rendelkezésére tartja. A küldemény kézbesítését megelőzően a címzettnek a vámteher valamint a postai vámügynöki szolgáltatás díjának együttes összegét

- a címben megjelölt helyen történő kézbesítés esetén készpénzzel vagy a Posta honlapján közzétett **CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK** dokumentumban erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel;
- az értesítésben megjelölt kézbesítési ponton készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel

kell kiegyenlítenie.

A címzett tudomásul veszi, hogy a Posta a vámkezelésről szóló áruátengedési igazolást, továbbá a címzettet terhelő díjról szóló elektronikus számlát²² (továbbiakban: eSzámlát) az **ÉNPOSTÁM** oldalon teszi számára elérhetővé, amely a címzett számára előzetes regisztráció nélkül, de a címzettet terhelő díjfizetésről szóló elektronikus értesítésben vagy a postai küldemény személyes átadással történő kézbesítéskor a Posta által rendelkezésre bocsátott hozzáférési kód megadását követően tölthető le, az elérhetőségről szóló értesítéstől számított 60 napon belül.

Automatikus postai vámkezelés során a vámügynöki szolgáltatásra vonatkozó rendelkezések küldeményenként külön-külön kerülnek alkalmazásra, ugyanígy a címzett a vámkezelés lefolytatására vonatkozó eltérő igényét is csak küldeményenként, egyedileg jelezheti.

Automatikus postai vámkezelések esetén fizetendő díjak küldeményenként

	Értékhatar	Fizetés bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel		Fizetés a kézbesítés során, de az átadást megelőzően	
Automatikus postai vámkezelés SA alkalmazásával	Euró	Forint			
		nettó	bruttó	nettó	bruttó
	10-ig	314	399	629	799
	22-ig	393	499	708	899
	50-ig	472	599	787	999
	100-ig	708	899	1 102	1 399
	150-ig	1 102	1 399	1 495	1 899

	Értékhatar	Fizetés bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel		Fizetés a kézbesítés során, de az átadást megelőzően	
Automatikus postai vámkezelés IOSS alkalmazásával	Euró	Forint			
		nettó	bruttó	nettó	bruttó

²² A Posta által küldött elektronikus számla formája PDF-be ágyazott XML, amely az Áfa tv. eredet hitelességére és adattartalom sértetlenségére vonatkozó követelményeinek az Áfa tv. 175. § (2) bekezdésének a) pontja szerint felel meg, vagyis azzal, hogy a Posta minősített elektronikus aláírással látja el.

	150-ig	314	399	629	799
--	--------	-----	-----	-----	-----

Megbízásos postai vámkezelés esetén alkalmazott rendelkezések

A Posta a vámeljárást a címzett által számára írásban adott megbízás alapján kezdeményezi, ha

- a küldeményben elhelyezett termék értéke a 150 eurót eléri;
- a küldeményben elhelyezett tartalom jövedéki termék vagy parfüm tartalmú;
- a küldemény vámkezelését szervezetnek érkezőként kívánja a címzett elvégeztetni;
- a küldemény vámkezelését a legfeljebb 45 euró értékű ajándékküldeményekre vonatkozó áfamentesség érvényesítésével, ajándék jogcímen kéri a címzett elvégeztetni (mivel a küldemény feladója és címzettje egyaránt természetes személy és tartalma nem kereskedelmi forgalomba szánt termék);
- a küldemény vámkezelését egyéb vámentességi jogcím alapján kéri a címzett elvégeztetni (pl.: Magyarországra hazatelepülő személy)
- a küldemény vámkezelését ún. különleges eljárás szerint kéri a címzett (pl.: termékcsere, javítás, garanciális kezelés, cserealkatrész biztosítása esetén)
- a küldemény vámkezelését saját jogú halasztott vámfizetési engedély alapján kéri a címzett
- a küldemény vámkezelését 27%-tól eltérő adómértékkel (pl.: könyv tartalom esetén) kéri a címzett.

A c)-h) alpontokban jelzett esetekben a címzett az eltérő vámkezelési igényét – a küldemény NPKK által történő postai kezelését megelőzően – a Posta honlapján közzétett [KAPCSOLATFELVÉTELI ŰRLAP](#)²³ útján jelezheti. Előzetesen, még a küldemény Magyarországra érkezését megelőzően benyújtott vámkezelési megbízás hiányában a megbízásos postai vámkezelés nem alkalmazható a c)-h) alpontok szerinti esetekben és a küldemény az automatikus postai vámkezelés szerint kerül vámkezelésre.

A megbízásos postai vámkezelés igénybevételére vonatkozó megbízás egyszeri alkalomra (egy adott küldeményre vonatkozóan) kérhető. A Posta a megbízásos postai vámkezelés során a NAV felé közvetett vagy közvetlen képviselőként járhat el.

Amennyiben a megbízásos postai vámkezelés lefolytatásához hiánypótlás szükséges, úgy az aláírt megbízás beszkenelt képét tartalmazó fájlt legkésőbb az értesítés kézhezvételétől számított öt munkanapon belül vissza kell juttatnia a Posta honlapján erre rendszeresített [KAPCSOLATFELVÉTELI ŰRLAP](#)-on²⁴ keresztül vagy postai úton levélben. A megbízónak a vámkezelési megbízáshoz csatolnia kell továbbá minden olyan okmányt (pl.: számlákat), amely a vámkezelés során szükséges (lehet). Abban az esetben, ha a címzett arról nyilatkozik, hogy saját maga kíván intézkedni a behozatali vámkezelés felől, úgy a Posta a továbbiakban a közreműködői szolgáltatás esetén alkalmazott rendelkezések szerint jár el.

A címzett által aláírt beszkenelt és visszajutott megbízás alapján a Posta elvégzi a NAV-nál a postai küldemény behozatali vámkezelését, amely alapján a vámterhet (áfa, vám) és a postai vámügynöki szolgáltatási díjat a címzettnek legkésőbb a kézbesítés során, de a küldemény átadását megelőzően meg kell fizetnie, még abban az esetben is, ha a vámeljárást áfa- és vámfizetési kötelezettség nélküli eredménnyel zárul.

A postai küldemények továbbítása, kézbesítése és a szolgáltatási díj megfizetése vonatkozásában az automatikus postai vámkezelésre a jelen terméklapon megállapított rendelkezések irányadóak és a Posta azokat alkalmazza.

Abban az esetben, ha a küldemény címzettje az [ÁSZF](#) 6.8.1. pont 3) bekezdése szerinti rendelkezésre tartási (őrzési) időn belül a vámkezelés lefolytatásához szükséges hiánypótlást nem teljesíti, úgy a Posta

- a küldeményt a feladó részére visszaküldi, vagy
- ha a feladó a küldeményről lemondott, kezdeményezi a vámhatósági intézkedést igénylő küldemény megsemmisítését.

²³ Előzetes vámkezelési megbízások és rendelkezések benyújtása

²⁴ Dokumentumpótlás vámkezelendő küldeményhez.

Megbízásos postai vámkezelés esetén fizetendő díjak küldeményenként

	Fizetés bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel		Fizetés a kézbesítés során, de az átadást megelőzően	
	nettó	bruttó	nettó	bruttó
Megbízásos vámkezelés	3 150	4 000	3 150	4 000

Megbízásos postai vámkezelés felülvizsgálati kérelem esetén alkalmazott rendelkezések

A felülvizsgálati kérelem az automatikus- vagy megbízásos postai vámkezelésen átesett, már vámkezelt küldeményre megállapított fizetendő összeg, új adattartalmú vám-árnyilatkozat benyújtásával járó módosításra vonatkozik, utólagos vámeljárási keretében. Utólagos eljárás egyaránt kezdeményezhető kézbesített küldeményekre, illetve azon, címzettnek még nem kézbesített küldeményekre, amelyek feladónak való visszaküldése még nem történt meg. Amennyiben a címzett olyan, még nem kézbesített küldeményre vonatkozóan kér felülvizsgálati vámeljárást, amelynek a vámkezelés során megállapított díjait online bankkártyás fizetéssel még nem egyenlítette ki, az ahhoz kapcsolódó postai vámügynöki szolgáltatási díjat az utólagos vámeljárási lezárultával egyedi ügyfélértesítés alapján a címzettnek meg kell fizetnie.

A felülvizsgálat a Posta honlapján közzétett [KAPCSOLATFELVÉTELI ŰRLAP](#)²⁵ kitöltésével és a kérelmet alátámasztó dokumentumok benyújtásával kezdeményezhető az alapeljárást, azaz a szabad forgalomba bocsátást követő 3 éven belül. A kérelem alapján a Posta vizsgálja az abban foglaltakat, és amennyiben ennek eredményeként módosítás kezdeményezhető az utólagos vámigazgatási eljárásban, erről a címzettet értesíti. A felülvizsgálati kérelemhez kapcsolódó szolgáltatási díjat a kizárólag bankkártyával lebonyolítható online fizetési műveletről szóló értesítés alapján, az annak megküldésétől számított 48 óra időtartamban kell megfizetnie.

Ha a címzett a szolgáltatási díjat a rendelkezésre álló 48 óra alatt megfizette, a Posta a NAV felé benyújtja az utólagos vámeljárási lefolytatására vonatkozó kérelmet. Ha a címzett az összeget a rendelkezésre álló határidőig nem fizette meg, az utólagos vámeljárási nem végezhető el, azt a Posta nem kezdeményezi a NAV felé.

A NAV a benyújtott kérelem befogadását követő 120 napon belül hoz döntést.

Az alap- és az utólagos vámeljárási között nyilatkozattevő-képviselő státusz változásra nincs lehetőség, az ezzel járó utólagos vámeljárási kérelmeket a vámhatóság az Uniói Vámkódex létrehozásáról szóló 952/2013/EU Rendelet 173., 174. és 175. cikkei, valamint a Bizottság 2015/2446 Felhatalmazáson alapuló Rendelet 148. cikke alapján elutasítja, melynek értelmében a felülvizsgálati kérelem alapján történő utólagos vámeljárási lefolytatására az alábbi esetekben van lehetőség:

- természetes és nem természetes személyek küldeményei esetében, amennyiben az alapeljárási megbízásos postai vámkezeléssel történt;
- természetes személyek küldeményei esetében, amennyiben az alapeljárási automatikus postai vámkezeléssel történt és a felülvizsgálat célja az alapeljáráshoz képest eltérő adókulcs alkalmazása (pl.: könyvek esetében), nem ideértve a vámmentességi jogcímeket;
- természetes személyek küldeményei esetében, amennyiben az alapeljárási automatikus postai vámkezeléssel történt és a felülvizsgálat célja az alapeljáráshoz képest eltérő értéken lefolytatott vámkezelés;
- nem természetes személyek küldeményei esetében, amennyiben az alapeljárási automatikus postai vámkezeléssel történt és a felülvizsgálat célja fizetési kötelezettséget megállapító vámigazgatási határozattal befejeződő eljárás lefolytatása; oly módon, hogy a határozaton nyilatkozattevőként feltüntetett fél nem a Posta ügyfele (a címzett), hanem a Posta lesz arra való tekintettel, hogy a nyilatkozattevő-képviselő státuszban változás nem lehetséges, és ebből kifolyólag a Posta ügyfele nevére szóló áfaigazolás nem áll elő.

²⁵ Elvégzett vámkezelés utólagos módosítása iránti kérelem benyújtása

	Fizetés bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel	
	nettó	bruttó
Megbízásos postai vámkezelés felülvizsgálati kérelem alapján	5 197	6 600

Közreműködői szolgáltatás esetén alkalmazott rendelkezések

Ha a címzett a behozatali vámkezelésre az automatikus- vagy megbízásos postai vámkezelés alkalmazásától eltérő igényéről előzetesen a Posta honlapján közzétett [KAPCSOLATFELVÉTELI ÜRLAP](#)²⁶ kitöltésével nyilatkozik, a Posta

- ha a címzett rendelkezése alapján a vámkezelést harmadik személy (közreműködő, a Postától eltérő vámügynök, bróker, NAV eVÁM) folytatja le, a vámkezeléshez szükséges információkat a címzett részére elektronikus úton rendelkezésre bocsátja, mely rendelkezésre bocsátás alól kivételt képeznek a természetes személyek által NAV eVÁM felületén kezdeményezett vámkezelések. A Posta a postai küldeményt az [ÁSZF](#) 6.8.1. pont 3) bekezdése szerint rendelkezésre tartja (őrzi). Amennyiben a Posta a vámkezelés megtörténtéről a vámkezelésben közreműködő harmadik személytől elektronikus formában értesítést kapott, az alapján a NAV-tól erre vonatkozó megerősítést követően a postai küldeményt a rendelkezésre tartás (őrzés) helyéről kiemeli majd személyes átadással kíséri meg kézbesíteni. A címzettet terhelő közreműködői szolgáltatási díjat a kézbesítés során készpénzzel vagy a Posta honlapján közzétett [CSOMAGSZOLGÁLTATÁSI INFORMÁCIÓK](#) dokumentumban erre alkalmasként megjelölt POS terminállal rendelkező kézbesítőnél bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel kell kiegyenlíteni. Amennyiben a Posta a vámkezelés megtörténtéről szólan nem kapott értesítést, a postai küldeményt a feladó – a küldemény címzett részére kézbesíthetatlensége esetére vonatkozóan tett – rendelkezése szerint kezeli;
- a küldeményt – amennyiben annak címzettje szervezet – az e szervezet által adott ilyen tartalmú nyilatkozat alapján árutovábbítás keretében kezeli. A küldeményt a Posta a címében megjelölt kijelölt kézbesítési pontra továbbítja, majd ott az [ÁSZF](#) 6.8.1. pont 2) bekezdés c) alpontjában meghatározott rendelkezésre tartási (őrzési) ideig a jogosult átvevő rendelkezésére tartja. A címzettnek a küldemény átvétele érdekében történő jelentkezésekor a vámkezelés során a NAV által érvényesített (záradékoltatott) CN 23 vám-árunyilatkozatot a Posta részére át kell adnia. A Posta ellenőrzi, hogy a CN 23 vám-árunyilatkozat megfelelően záradékoltatott-e, azaz a megjegyzés rovatban szerepel-e a vámhivatali nyilvántartási szám, dátum, a „Címzett részére kiadható” szöveg, a vámhivatali bélyegzőlenyomat és aláírás. Az ellenőrzés megfelelőséget igazoló eredménye esetén a postai küldemény kézbesítését megelőzően a címzettet terhelő árutovábbítási díj kiegyenlítése készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel történhet;
- az a) és b) alpontok szerint a címzettet terhelő e terméklap szerint fizetendő szolgáltatási díjról szóló eSzámilát az [ÉNPOSTÁM](#) oldalon teszi a címzett számára elérhetővé, amely a címzett számára előzetes regisztráció nélkül, de a postai küldemény személyes átadással történő kézbesítésekor a Posta által rendelkezésre bocsátott hozzáférési kód megadását követően tölthető le, az elérhetőségről szóló értesítéstől számított 60 napon belül.

Közreműködői szolgáltatás esetén fizetendő díjak küldeményenként

	Értékhatar	Fizetés a kézbesítés során, de az átadást megelőzően	
		nettó	bruttó
	Euró		Forint
Árutovábbítás (csak szervezet számára)		3 937	5 000

²⁶ Előzetes vámkezelési megbízások és rendelkezések benyújtása

Közreműködővel végzett vámkezelés (bróker)		3 937	5 000
eVÁM-ban kezdeményezett vámkezelés	150-ig	629	799

Vámteher visszaigénylés esetén alkalmazott rendelkezések

A vámteher visszaigénylés szolgáltatás igénybe vehető, amennyiben a korábban vámkezelt, azaz szabad forgalomba bocsátott küldemény árutartalma a NAV által elfogadottan és bizonyítottan, véglegesen visszaküldésre került a feladó részére.

Az Unió Vámkódex rendelkezései alapján azon küldeményekhez, melyek után vám vagy egyéb terhek visszafizetését, visszaigénylését kéri a címzett, a CN 23/CN 22 vám-árunyilatkozat mellé Kiviteli Kísérő Okmányt is csatolni kell attól függetlenül, hogy az áru értéke eléri az 1000 eurót vagy sem. A küldemény feladójának kérésére a Kiviteli Kísérő Okmány kiállítását a Posta az írásos Kiviteli vámkezelési megbízás alapján, az ÁSZF-ben a postai vámügynöki szolgáltatáshoz kapcsolódóan közzétett, kiviteli forgalomban alkalmazott díj ellenében elvégzi.

A korábban kifizetett áfa és/vagy vám visszaigénylése **a Posta honlapján közzétett KAPCSOLATFELVÉTELI ŰRLAP²⁷ kitöltésével** kezdeményezhető a kapcsolódó dokumentumok megküldésével és a visszaigénylésre vonatkozó igény benyújtásával.

A visszaigénylésre vonatkozó igény alapján a Posta vizsgálja az abban foglaltakat, és amennyiben ennek eredményeként eljárás indítható, erről a címzettet értesíti. Az eljárás megkezdésének feltétele a vámteher visszafizetés díjának egyedi e-mail értesítés alapján és átutalással történő kifizetése. A vámteher visszafizethetőségéről a végső döntést a NAV jellemzően 90 napon belül hozza meg. Jogos elbírálás esetén a Posta közreműködésével történik a címzett számára az áfa és/vagy vám korábban kifizetett összegének visszafizetése.

Egyéb postai vámdíjak küldeményenként

	Fizetendő díj	
	nettó	bruttó
Postai küldemény vámkezelése a 8. tételsortól kezdődően (az alapidíjon felül, további megkezdett pótlaponkénti díj)	3 937	5 000
Vámteher visszaigénylés	3 937	5 000
Vámhatósági intézkedést igénylő árut tartalmazó küldemény teljes vagy részleges megsemmisítésének díja	3 937	5 000

A vámteher visszaigénylés továbbá a vámhatósági intézkedést igénylő árut tartalmazó küldemény teljes vagy részleges megsemmisítésének díja kizárólag átutalásos fizetési móddal egyenlíthető ki.

19. 12 Adatszolgáltatás

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A Posta a postai szolgáltatás teljesítésével és a küldeményekkel kapcsolatos adatokról kizárólag a feladó, a címzett (vagy az egyéb jogosult átvevő), illetve az adat megismerésére jogosult más személyek, továbbá jogszabályban arra felhatalmazott szerv írásbeli megkeresésére – a jelen terméklapon feltüntetett eltérő rendelkezés hiányában – legfeljebb a jelen ÁSZF 8. pont 2) bekezdése szerinti adatkezelés időtartamáig írásban adatszolgáltatást biztosít. A szolgáltatás igénybevételére jelen ÁSZF eltérő rendelkezése hiányában a Ptk. által előírt szabályok érvényesek.

²⁷ Információkérés postai vámügynöki szolgáltatásokkal kapcsolatban

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

Adatszolgáltatás díja	nettó	bruttó
küldeményenként	1 295	1 645

Külön írásba foglalt szerződés megkötése esetén a szerződő felek a fent rögzítettektől eltérő díjban is megállapodhatnak.

A kiegészítő szolgáltatás díja postai szolgáltatóhelyen történő igénybevétele esetén készpénzzel, a postai szolgáltatóhelyeken elérhető tájékoztatás szerinti munkahelyeken bankkártyával lebonyolított fizetési művelettel, illetve díjhitelezés keretében fizető ügyfelek esetében átutalással is kiegyenlíthető.

Nem számítja fel a Posta a kiegészítő szolgáltatás díját (az esetlegesen korábban már megfizetett díjat visszatéríti):

- az igazságszolgáltatási szervek adatszolgáltatási igényének teljesítése esetén, kivéve, ha az a kézbesítési igazolás postai szolgáltatási szerződés megkötését megelőzően vagy annak módosítása (utólagos rendelkezés) keretében a hivatalos irat feladója által erre vonatkozóan tett nyilatkozat hiányában a hiteles papíralapú másolat pótlólagos rendelkezésre bocsátására irányul;
- nemzetközi viszonylatba feladott postai küldeményre vonatkozó adatszolgáltatási igény teljesítése esetén;
- tértivevény többlétszolgáltatással feladott postai küldemények kézbesítésére vonatkozó adatszolgáltatási igény teljesítése esetén, amennyiben a feladó a postacsomag vagy a nemzetközi viszonylatú könyvelt postai küldeményhez kitöltött térítvevényt is erősített, de a térítvevényt a feladó nem kapta vissza, majd a pótlását kéri (pót-térítvevény kiállítása);
- amennyiben a feladó a kézbesítési igazolás rendelkezésre bocsátását azért kéri, mert a postai vizsgálat eredménye annak a feladó részére történő rendelkezésre bocsátásának hiányát állapította meg;
- olyan adatszolgáltatási igény teljesítése esetén, amelynek eredménye a postai küldemény ÁSZF-ben foglaltaktól eltérő kézbesítését állapította meg;
- olyan adatszolgáltatási igény teljesítése esetén, amelynek eredménye a postai küldemény elveszését állapította meg.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

Az adatszolgáltatás kiegészítő szolgáltatás igénybe vételét – a Posta honlapján közzétett **POSTALISTA** „R” oszlopában megjelöltek kivételével – postai szolgáltatóhelyen

- azonosítószámmal rendelkező küldemények esetében legalább annak, valamint szükség szerint a címezésének, egyéb jellemzőinek (pl.: tartalom, csomagolás) megadásával, továbbá – lehetőség szerint – a feladást igazoló okirat bemutatásával;
- beföldi viszonylatba feladott postacsomag esetében a pót-térítvevény kiállítását a térítvevényen a feladó által kitöltendő adatokat tartalmazó térítvevény benyújtásával (ezzel egyidejűleg elvárt a feladást igazoló okirat bemutatása is)

lehet kezdeményezni.

Amennyiben a kiegészítő szolgáltatást a feladótól, a címzettől (vagy az egyéb jogosult átvételtől) eltérő harmadik személy úgy kívánja igénybe venni, hogy a postai küldemény egyedi azonosító adatát, a feladó és címzett nevét valamint a postai küldemény címét a Postával közli, de ennek ellenére a szolgáltatás teljesítésével kapcsolatosan a rendelkezésére álló adatok megismerésére való jogosultsága a Posta számára kétséges, az adatszolgáltatás teljesítését az arra vonatkozó jogosultság igazolására alkalmas dokumentum rendelkezésre bocsátásától teszi függővé.

A Posta belföldi viszonylatba feladott postai küldemény esetében legkésőbb az adatszolgáltatási igény beérkezésétől számított harminc napon belül, nemzetközi viszonylatba feladott postai küldeménynél az érintett külföldi postai szolgáltatótól beérkezett tájékoztatás időpontjától számított tizenöt napon belül írásban ad tájékoztatást.

Nemzetközi viszonylatba feladott postai küldemények kézbesítésére vonatkozóan – a külön terméklap eltérő rendelkezése hiányában – a feladás napjától számított hat hónapig lehet adatszolgáltatást kezdeményezni.

A Posta a postai küldemény vonatkozásában a kiegészítő szolgáltatást igénybevevő által kért adatokat, legfeljebb azonban az alábbi információkat tudja utólag szolgáltatni:

- a postai küldemény feladásának napja, helye, a feladás díja, kért többlet- és kiegészítő szolgáltatások;
- a postai küldemény kézbesítésének napja, sikertelen kézbesítési kísérletet követően a küldemény sorsára utaló megjelölés (postai szolgáltatóhelyi őrzés, visszaküldés, utánküldés);
- a postai küldemény visszaküldésének napja, visszaküldés oka;
- minden olyan adat, amely a fentiekben túlmenően a Posta rendelkezésére áll és kiszolgáltatását jogszabály lehetővé teszi.

Adatszolgáltatás keretében és a fenti díj megfizetése ellenében vehető igénybe

- könyvelt küldemény esetén a feladást igazoló okirata másodpéldányának kiállítása, melyet a postai küldemény felvételét végző postai szolgáltatóhelyen a feladáskor és legfeljebb a jelen **ÁSZF** 8. pont 2) bekezdése szerinti adatkezelés időtartamáig a feladást igazoló eredeti okirat bemutatásával;
- hivatalos irat valamint térítvevény többletszolgáltatással feladott belföldi levélküldemények esetében a feladó által
 - a postai szolgáltatási szerződés megkötését megelőzően vagy
 - annak módosítása (utólagos rendelkezés) keretében erre vonatkozóan tett nyilatkozat hiányában a kézbesítési igazolás hiteles papíralapú másolatának pótlólagos kiállítása, melyet a legfeljebb a jelen **ÁSZF** 8. pont 2) bekezdése szerinti adatkezelés időtartamáig a feladás megtörténtének igazolásával és a hiteles papíralapú másolat megküldésére szolgáló cím egyidejű megadásával;
- hivatalos irat valamint térítvevény többletszolgáltatással feladott belföldi levélküldemények esetében a feladó részére már biztosított kézbesítési igazoláson feltüntetett adatok ismételt kérése, vagy azokon túlmenően a Posta rendelkezésére álló minden más adat – jogszabály által ezt lehetővé tevő – rendelkezésre bocsátása;
- hivatalos irat valamint térítvevény többletszolgáltatással feladott belföldi levélküldemények esetében a feladó részére már rendelkezésre álló kézbesítési igazolás elektronikus dokumentumként történő ismételt rendelkezésre bocsátása, melyet legfeljebb a feladás napjától számított hat hónapig a küldeményazonosító egyidejű megadásával

lehet kérni a Posta központi **ÜGYFÉLSZOLGÁLAT**-ánál valamint a postai szolgáltatóhelyeken.

Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen – a feladást igazoló okirat másodpéldány kiállítás kivételével – e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19.13 Kézbesítési riport

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft), A kiegészítő szolgáltatás definíciója
megfizetésének módja

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.

	nettó	bruttó
elektronikus adatállomány küldeményenként (Ft/db)	5	6

A Posta külön írásba foglalt szerződéssel rendelkező feladók számára díj ellenében a belföldi viszonylatban feladott, könyvelt levélküldeményekhez naponta – legkorábban a feladást követő 5. munkanapon legkésőbb a feladást követő 21. munkanapon – biztosítja a postai kezeléssel kapcsolatban rendelkezésére álló egyes információk riport formátumba rendezett, elektronikus adatállományként történő biztosítását. Az adatállomány a következő adatokat tartalmazhatja:

- jegyzékazonosító;
- megállapodáskód;
- felvétel dátuma;
- küldeményazonosító;
- kézbesítés dátuma;
- átvevő jogcíme;

- g) visszaküldés dátuma;
- h) visszaküldés jogcíme;
- i) a feladó saját azonosítója.

A Posta erre irányuló külön írásba foglalt szerződés megkötése – és az abban foglaltaknak megfelelő külön díj megfizetése – esetén vállalja az a)-i) alpontokban foglalt adatokon túl egyéb egyedi adatok rendelkezésre bocsátását is.

A postai szerveren történő adatátadáshoz a feladónak a Posta FTP szerveréhez kapcsolódó tárhellyel kell rendelkeznie.

19.14 Raklap-csere

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A kiegészítő szolgáltatás igénybevétele esetén a Posta vállalja, hogy a feladó számára az általa a küldemény csomagolásához használt EUR szabványnak megfelelő raklap helyett azonos, szabványnak megfelelő másik csere-raklapot biztosít a következő feltételek szerint:

- a) a kiegészítő szolgáltatás csak – a küldemény csomagolásának megbontása nélküli vizsgálat eredménye szerint – sérülésmentes, EUR szabványnak megfelelő raklap használata esetén vehető igénybe;
- b) a kiegészítő szolgáltatás teljesítése a küldemény felvételekor megtörténő új-újszerű („fehér”), vagy használt-javított („nem fehér”) raklap minősítés eredményének megfelelően történik.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft)

Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

A Posta az e kiegészítő szolgáltatással EUR raklapon elhelyezetten feladott küldeményt akkor kézbesíti, ha a címzett vagy az egyéb jogosult átvevő ezzel egyidejűleg a küldemény csomagolásaként használt azonos, szabványnak megfelelő minőségű és a kiegészítő szolgáltatás definíciójának b) alpontja szerinti minősítésű másik sérülésmentes csere-raklapot ad át, vagy vállalja, hogy a küldemény tartalmát – azonnal – még a Posta képviselőjének jelenlétében lepakolja és a raklapot a Posta rendelkezésére bocsátja.

Amennyiben a címzett vagy az egyéb jogosult átvevő a küldemény kézbesítésével egyidejűleg az előzőek szerinti, megfelelő minőségű és sérülésmentes csere-raklapot nem ad át vagy a küldemény tartalmának lepakolása a Posta képviselőjének jelenlétében nem történik meg, a Posta a küldeményt kizárólag akkor kézbesíti, ha a címzett vagy az egyéb jogosult átvevő az MPL Üzleti csomag fuvarozási szolgáltatás ÁSZF 3. függeléké szerinti **NYILATKOZAT** aláírásával kifejezetten elismeri a csere-raklap rendelkezésére bocsátásának elmaradását. Ebben az esetben a Posta a feladó számára a kiegészítő szolgáltatás igénybevétele alapján biztosítandó raklapok mennyiségét a **NYILATKOZAT**-on szereplő darabszámmal csökkenti és a kiegészítő szolgáltatást ennek megfelelően teljesíti.

Amennyiben a raklap(on)

- a) talp vagy tetőperem-deszkája sérült, a csavarok vagy szegek láthatók;
- b) talptuskója hiányzik, törött, vagy sérült, a csavarok vagy szegek láthatók;
- c) egy deszkája teljesen vagy részlegesen hiányzik, ferde, vagy törött;
- d) nincs vagy nem látható az (EUR) azonosító jegy;
- e) az általános állapota nem garantálja a szabvány szerinti terhelhetőséget;
- f) más anyaggal elszennyeződött, amely a raklapon tárolt árut veszélyezteti;
- g) nem felel meg a kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információkban foglalt feltételeknek,

úgy a kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe (nincs mód a csere-raklap biztosítására). A feladó tudomásul veszi, hogy amennyiben a címzett vagy az egyéb jogosult átvevő a küldemény tartalmát – azonnal – még a Posta képviselőjének jelenlétében lepakolja, és ekkor megállapíthatóvá válik, hogy a raklap az a)-g) alpontok szerinti ok(ok) alapján nem minősül szabványnak megfelelő minőségűnek, úgy a kiegészítő szolgáltatás ebben az esetben sem vehető igénybe (nincs mód a csere-raklap biztosítására).

A feladó tudomásul veszi, hogy

- a küldemény csomagolásához használt EUR szabványnak megfelelő raklapok természetes elhasználódása miatt a feladó számára a kiegészítő szolgáltatás igénybevétele alapján biztosítandó raklapok mennyiségét 5%-os mértékben csökkenti;
- amennyiben a küldemény csomagolásához használt EUR szabványnak megfelelő raklap a csomagolás hiányossága – különösen rossz rögzítés, túlterhelés – miatt sérül meg a szolgáltatás teljesítésének bármely szakaszában, Posta a feladó számára a kiegészítő szolgáltatás igénybevétele alapján biztosítandó raklapok mennyiségét ezzel a darabszámmal csökkenti és a kiegészítő szolgáltatást ennek megfelelően teljesíti.

A feladó tudomásul veszi, hogy a kiegészítő szolgáltatás igénybevétele alapján a csere-raklapok Posta által a feladó részére történő rendelkezésre bocsátása a vele egyeztetettek szerint utólagosan, a fenti rendelkezések figyelembevételével (természetes elhasználódás, minősítés, csere-raklap címzett által történő átadásának elmaradása) vezetett egyedi elszámolás szerinti mennyiségben történik.

Az EUR raklap méretei:

- alapterülete 80 x 120 cm;
- a lábak magassága 7,8 cm, az összekötő elemekkel együtt a teljes magasság 14,4 cm.

Jelölése, a raklap mindkét hosszanti oldalán jól láthatóan szerepel a

- jobb oldali saroklábán az európai szabvány raklap jele: ovális keretben EUR felirat;
- bal oldali saroklábán az engedélyező (PK, DB, MÁV) jele;
- középső lábon egy hat számjegyből álló kód, amely a minősítő szerv jelét és a gyártás idejét tartalmazza.

A kiegészítő szolgáltatás kizárólag MPL Üzleti csomaghoz vehető igénybe.

A raklap-csere valamint kétszeri kézbesítési kísérlet többszörszolgáltatások egy adott küldemény vonatkozásában egyidejűleg kölcsönösen kizárják egymást.

Postapartner által üzemeltetett postai szolgáltatóhelyen e kiegészítő szolgáltatás nem vehető igénybe.

19. 15 Címirat megszemélyesítés

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.
Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerint.

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A Posta vállalja az MPL Üzleti csomag címiratának előállítását, valamint a felhasználó által megadott adatokkal való kitöltését.

19. 16 Lehívásos megrendelés

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

Lehívásos megrendelés során a szerződő fél vállalja az általa megjelölt feladó által igénybe vett MPL Üzleti csomag szolgáltatás díjának megfizetését, a küldemény címiratának előállítását és eljuttatását a feladóhoz és a Postához, továbbá a Posta részére szállítás-megrendelést küld a küldemények átvételi helyéről.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft)

A szolgáltatás díja 27%-os áfa körbe tartozik.
Díja a külön írásba foglalt szerződésben rögzítettek szerint.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

A kiegészítő szolgáltatás MPL Üzleti csomag feladásához a Posta honlapján közzétett **POSTALISTA „T”** oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyeken vagy külön írásba foglalt szerződés alapján az ott meghatározott postai szolgáltatóhelyeken vehető igénybe. Amennyiben a küldeményeket telephelyen kell átvenni, a szerződő fél az átvételhez szükséges információkat a Posta részére megküldi. Amennyiben a szerződő fél a Postát bízta meg a címrát nyomtatással a címrátot ez esetben is a küldemény átadójának kell felhelyeznie a küldeményre.

A küldeményen feladóként, vagy címzettként szerepelhet a szerződő fél, vagy a más személy/szervezet is. Lehetőség van arra is, hogy a szerződő fél telephelyétől/címhelyétől eltérő címhelyen történjen meg a postacsomag átvétele, kézbesítése, vagy visszakézbesítése.

19. 17 Zártrendszerű rakodás

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft)

Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó termékár kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

A postai küldemény Posta által kiállított tehergépjárműbe történő berakása olyan módon, hogy a postai küldemény átvételekor a Posta képviselője számára nem biztosított az egyes postai küldemények feladásra történő előkészítésének (így különösen tartalmának, csomagolásának, lezárásának, címezésének), mennyiségének, tömegének, továbbá a postai küldeménynek a szállításra használt egységgrakomány-képző eszközben/ön vagy egységképzőben/ön történő elhelyezésének, rögzítésének valamint az egységgrakomány-képző/egységképző eszközök tehergépjárműben történő elhelyezésének és rögzítésének ellenőrzése.

A zártrendszerű rakodás igénybevételének tényét a feladó köteles a fuvarlevélre, egyéb árukísérő okmányra feljegyezni.

A postai küldemények felvételét a Posta a feladó jelenléte nélkül utólagosan a postai szolgáltatóhelyen végzi. A feladó tudomásul veszi, hogy

- a Posta megtagadhatja a postai küldemény felvételét, ha a feladásra történő előkészítés során a jelen **ÁSZF** és a Posta honlapján közzétett **1. SZ. FÜGGELÉK** szerint meghatározott feltételeket a feladó nem teljesítette;
- a postai küldemények átvétele és felvétele közötti időszakban a postai küldemény megsemmisülése, részleges vagy teljes elveszése, megsérülése miatti kár bekövetkezése esetén felelősség a Postát nem terheli;
- a zártrendszerű rakodás kiegészítő szolgáltatás igénybevételével összefüggő hatósági intézkedésből származó többletköltségek továbbá esetlegesen a Posta által kiállított tehergépjárműben okozott kár a feladót terheli.

A zártrendszerű rakodás kiegészítő szolgáltatás igénybevételének lehetőségét a Posta kizárólag külön írásba foglalt szerződés alapján biztosítja.

A kiegészítő szolgáltatás kizárólag MPL Üzleti csomaghoz vehető igénybe.

19. 18 Meghatalmazotti átvétel (postafiók bérlethez kapcsolódóan)

A kiegészítő szolgáltatás definíciója

Kijelölt postai szolgáltatóhelyeken a Posta vállalja, hogy az adott postafiók bérleti szerződés rendelkezései – ideértve a postafiókra történő átirányítást is – alapján érintett és méretei szerint (maximális méret 324x229x24mm) postafiókba helyezhető könyvelt postai küldeményeket – a rögzített ajánlott levélküldemények kivételével – azok kézbesítése során meghatalmazottként átveszi, az átvételt ennek megfelelően ismeri el a kézbesítési okiraton valamint a kézbesítési igazoláson, majd ezt követően a postai küldeményeket postafiókba történő elhelyezéssel – a személyes átadás mellőzésével – bocsátja rendelkezésre. A kiegészítő szolgáltatás igénybevételére jelen terméklap eltérő rendelkezése hiányában a Ptk. által előírt szabályok érvényesek.

A kiegészítő szolgáltatás díja (Ft)

Az alapszolgáltatás tartalmát meghatározó terméklap kifejezett rendelkezése esetén az alapszolgáltatás tartalmazza, külön díj megfizetése nélkül.

A kiegészítő szolgáltatáshoz kapcsolódó egyéb információk

A kiegészítő szolgáltatás igénybevételét a Posta kizárólag a honlapján közzétett **POSTALISTA „V”** oszlopában megjelölt postai szolgáltatóhelyeken – a külön **TERMÉKLAP** rendelkezése szerint – postafiók bérlettel rendelkezők részére biztosítja (a kiegészítő szolgáltatás alapszolgáltatása a Postafiók bérlet).

A kiegészítő szolgáltatás igénybevételéhez a postafiók bérletnek a Posta, mint szervezet részére kell a postai küldemények átvételére vonatkozó meghatalmazást adnia, az erre rendszeresített **KÜLÖN NYOMTATVÁNY** alkalmazásával és az azon szereplő feltételek kifejezett tudomásul vételével. A postai küldemények átvételére adott meghatalmazás adására (beleértve különösen a szervezet által adott meghatalmazás során a szervezet képviselőjének a képviseleti jogosultsága igazolását is), érvényességére (ideértve a határozott és határozatlan idejű rendelkezési lehetőséget is) a jelen **ÁSZF** 6.5. pontjában foglalt részletes rendelkezések az irányadóak, azzal, hogy

- a meghatalmazás hatálya a postafiók bérlet korlátozási lehetőségének kizárásával kiterjed valamennyi, az adott postafiók útján kézbesítendő és a kézbesítéskor fizetési kötelezettséggel nem terhelt postai küldeményre (beleértve a „Hivatalos irat saját kézbe” küldeményt is);
- a meghatalmazás visszavonása a postafiók bérlet nyilatkozata alapján azonnali hatállyal is lehetséges;
- a meghatalmazás a Posta, mint meghatalmazott szervezet kezdeményezésére – előzetes írásbeli tájékoztatást követően, az abban foglalt feltételek szerint – is megszüntethető.

A postafiók bérlet a Posta részére adott meghatalmazás adásával összefüggésben kifejezetten tudomásul veszi, hogy a Posta megjelölt postai szolgáltatóhelyének, mint meghatalmazott szervezet telephelyének képviselője a postai küldemények átvételét ténylegesen végző természetes személy(ek) számára – a fiókberlet külön nyilatkozata bevonásának mellőzésével – a Posta nevében további meghatalmazást ad.

A Posta, mint meghatalmazott által átvett postai küldemények kézbesítéséhez fűződő jogkövetkezmények a meghatalmazotti átvétel napjához és időpontjához (amely az adott postai küldeménynek a postafiók bérletet biztosító postai szolgáltatóhelyre érkezésének napja) kötődnek függetlenül attól, hogy a postafiók bérlet által bérlet postafiókból az ahhoz hozzáféréssel (kulccsal) rendelkező bármely személy azt mikor veszi birtokba.

A postafiók bérlet

- a Posta által a számára a postafiókba történt elhelyezéssel közvetlenül kézbesített rögzített ajánlott levélküldeményekről, valamint ezeken túl
- a Posta, mint meghatalmazott által az e kiegészítő szolgáltatás igénybevétele alapján átvett hivatalos iratokról és a többlétszolgáltatás igénybevételével feladott könyvelt postai küldeményekről

postafiók bérlethez kapcsolódó külön írásba foglalt szerződés alapján igénybe vett e-kézbesítési jegyzékből tájékozódhat. Amennyiben a postafiók bérlő az ebben feltüntetett b) alpont szerinti könyvelt postai küldemények és a postafiókból az általa a postafiók kiürítésével ténylegesen átvett könyvelt postai küldemények között eltérést tapasztal, az azonosítósza szám megadásával, az ezt is tartalmazó e-kézbesítési jegyzék postafiók bérlő részére történő rendelkezésre bocsátásától számított 15 napon belül jelezheti a Postának. A bejelentés alapján a Posta vizsgálatot folytat, annak eredményéről a postafiók bérlőt tájékoztatja.

A jelen kiegészítő szolgáltatás nem vagy nem szerződésszerű teljesítéséből következő kártérítési felelősség mértékét a jelen **ÁSZF** 9.1.5. pont 3/A) bekezdése állapítja meg, amely azonban az e-kézbesítési jegyzéken feltüntetett a) alpont szerinti – a postafiókba történt elhelyezéssel a postafiók bérlő számára közvetlenül kézbesített – könyvelt postai küldemények vonatkozásában nem érvényesíthető.

Amennyiben a kiegészítő szolgáltatást a Posta átmenetileg nem tudja teljesíteni (pl.: a postai küldemények átvételét a meghatalmazások alapján ténylegesen végző természetes személy(ek) a végrehajtásban akadályozottak), a Posta az adott postafiók bérleti szerződés rendelkezései alapján érintett könyvelt postai küldemények kézbesítését a meghatalmazotti átvétel mellőzésével biztosítja.